唐山市工商业联合会

2025年部门预算绩效文本

（草案）

**唐山市工商业联合会编制**

**唐山市财政局审核**

目 录

第一部分 部门整体绩效目标

[一、总体绩效目标 1](#_Toc_2_2_0000000001)

[二、分项绩效目标 1](#_Toc_2_2_0000000002)

[三、工作保障措施 2](#_Toc_2_2_0000000003)

第二部分 预算项目绩效目标

[1.“领潮计划”专项培训绩效目标表 7](#_Toc_4_4_0000000004)

[2.工商联调研经费绩效目标表 8](#_Toc_4_4_0000000005)

[3.工商联会刊专项印刷费绩效目标表 9](#_Toc_4_4_0000000006)

[4.工商联会议费绩效目标表 10](#_Toc_4_4_0000000007)

[5.工商联联谊交流活动经费绩效目标表 11](#_Toc_4_4_0000000008)

[6.工商联民营企业调研经费绩效目标表 12](#_Toc_4_4_0000000009)

[7.工商联民营企业家培训绩效目标表 13](#_Toc_4_4_0000000010)

[8.工商联民营企业宣传经费绩效目标表 14](#_Toc_4_4_0000000011)

[9.工商联专项培训经费绩效目标表 15](#_Toc_4_4_0000000012)

[10.购置办公设备绩效目标表 16](#_Toc_4_4_0000000013)

第一部分

部门整体绩效目标

一、总体绩效目标

坚定不移以习近平新时代中国特色社会主义思想凝心铸魂，全面贯彻党的二十大和二十届三中全会精神，认真落实省、市委工作部署，牢牢把握“两个健康”工作主题，更好发挥桥梁纽带和助手作用，努力推动党的创新理论武装更加坚实，主责主业成效更加显著，全面从严治党更加有力，基层组织建设更加稳固，为我市加快实现“三个努力建成”“三个走在前列”宏伟目标作出应有贡献。一是开展民营经济人士理想信念教育，持续加强民营经济人士思想政治引领。二是深入开展政策宣传、法律护航、人才支撑、金融支持等惠企服务，帮助民营企业纾困解难。三是加强对县级工商联和直属商会工作指导，开展“党建引领+”系列活动，努力争创“五好”县级工商联和“四好”商会。四是建设节约型机关，坚持“过紧日子”要求，不断提高预算支出效能。五是认真履行全面从严治党主体责任，深化纪律作风建设，不断提高机关干部履职尽责能力水平。

二、分项绩效目标

1、做好参政议政工作

绩效目标：围绕市委市政府中心工作谋划协商议政课题，提升参政议政水平，为经济社会发展建言献策。

绩效指标：完成年度调研课题任务，提交调研报告数不少于4篇；提交提案数不少于4个。

2、做好会员企业服务工作

绩效目标：推动优化营商环境、搭建政策宣传、法律服务、人才支撑平台，帮助企业纾困解难、改革强会，增进发展动能。

绩效指标：政策宣传次数不少于4次；

合作与交流次数不少于2次；

征集意见建议不少于20条；

3、做好组织建设及宣传教育工作

绩效目标：深化民营经济人士理想信念教育，促进民营经济人士高素质成长，提升工商联、商会工作影响力。

绩效指标：培训任务完成率100%。

4、做好招商引资工作

绩效目标：宣传推介我市招商项目及相关扶持政策。

绩效指标：开展邀商推介活动不少于2次。

三、工作保障措施

1.认真学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想。发挥党组理论学习中心组领学促学作用，带动工商联机关和所属商会准确领会、深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，持续巩固拓展主题教育、党纪学习教育成果，认真学习贯彻党的二十届三中全会精神，不断强化党的创新理论武装，忠诚捍卫“两个确立”，坚决做到“两个维护”。

2.深化民营经济人士理想信念教育。深入开展民营经济人士理想信念教育，不断增强民营经济人士在党的领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心。持续实施新时代青年民营经济人士培育“领潮计划”，培育一批我市新时代优秀青年民营企业家，发挥好示范带动和团结凝聚作用，带领更多的青年非公有制经济人士，积极投身唐山高质量发展的生动实践，成为爱国敬业、守法诚信、创新创业、回报社会的典范。

3.努力塑树唐山良好城市形象。弘扬呔商精神，提振新时代唐山企业家形象。组织民营企业参加河北省民营企业百强评选，树立我市高质量发展的行业标杆，激发企业比学赶超工作热情。加强正面宣传和舆论引导，深化与《中华工商时报》及省、市主流媒体合作，创新“唐山民企之家”微信公众号、“创富唐山”微信视频号等新媒体，办好《唐山商会》会刊等自办媒体，广泛宣传报道我市优化营商环境、民营企业实现高质量发展、推动共同富裕的经验做法，努力塑树唐山良好城市形象。

4.深化招商引资。发挥商协会和民营企业招商中心资源优势，加强与全联所属商会以及国内外重点商会的沟通联系，大力宣传我市招商项目及相关扶持政策，做好穿针引线，构建以商招商新格局。有针对性地对接中国民企500强、制造业500强、服务业500强，举办著名民企唐山行系列活动。

5.切实当好参谋助手。紧紧围绕市委市政府中心工作，组织工商联界别政协委员、企业家副主席副会长和执常委等开展调查研究，形成一批高质量的调研成果，为市委市政府决策提供科学依据。

6.引领民营企业践行社会责任。扎实推进“万企兴万村”行动，引导广大非公有制经济人士积极助力家乡振兴，打造富裕富足的农民家园，在实际工作中展现责任担当。开展“民营企业招聘月”等人才交流活动，引导民营企业吸纳高校毕业生、退役军人等群体就业，在稳就业保就业方面更有作为。

7.全面做好惠企服务。发挥唐山市民营经济发展服务中心作用，大力开展政策宣传进民企、人才支撑进民企、法律护航进民企、金融支持进民企、12345便民热线进民企活动，帮助民营企业纾困解难。将提升民营企业数字化转型能力作为重要内容纳入工商联培训体系，推动民营企业加快数字化转型步伐。密切与国内外工商社团的交流合作，引导民营企业抓住“一带一路”建设、京津冀协同发展带来的宝贵机遇，做大做强自身企业，服务全市经济发展。

8.助力优化营商环境。组织开展形式多样的座谈会、交流会、恳谈会，邀请市领导和市直职能部门负责人“面对面”听取企业意见建议，帮助协调解决实际困难。落实“三联五做到”工作制度，聚焦民营企业发展的难点、堵点和痛点，深入民营企业、商会调研，组织优化营商环境问卷调查，通过协商会发言、政协提案、社情民意信息等途径，及时了解和协调解决制约“两个健康”的问题。

9.深化工商联改革成果。坚持“抓基层打基础”，指导各县（市、区）工商联争创“五好”县级工商联，推进“互学互促”，提高县级工商联服务县域经济发展的能力和水平。加强和改进工商联会员工作，发挥县级工商联和所属商会生力军作用，持续扩大会员队伍，优化会员结构。

10.深化所属商会改革发展。推进“四好”商会建设，提升乡镇街道商会活力，在民营经济集中的领域加快组建商会组织，努力扩大覆盖面。充分发挥市非公经济商协会党委职能，指导商会党建业务培训，开展“党建+”系列活动，争创“四强”党支部，引导商会有效履行统战职能，强化对会员的政治引领。

11.切实发挥企业家主体作用。巩固扩大企业家副主席副会长轮值制度，引导企业家牵头开展招商选资、调查研究、乡村振兴等重点工作，鼓励企业家做主人、出主意、唱主角。指导市联执委企业加强党的组织建设，向党建工作在执委企业中全覆盖目标迈进。

12.深化政治机关建设。坚决贯彻习近平总书记重要指示批示精神，认真落实党中央和省、市委决策部署，严格执行重大事项请示报告制度，推动机关各级党组织和党员干部不断提高政治判断力、政治领悟力、政治执行力。主动接受驻部纪检监察组监督，开展纪律宣讲和警示教育，督促党员干部行有所止、言有所戒。

13.持之以恒正风肃纪。开展深化纠正“四风”和作风纪律专项整治行动，持续抓好纠治官僚主义、形式主义和为基层减负工作。加强重点任务的统筹协调和督促落实，确保年度目标任务按期保质完成。

14.实施干部队伍素质优化工程。树立正确选人用人导向，适时组织领导干部选拔任用、职级晋升、轮岗交流。加强对各县（市、区）工商联领导干部和市联机关工作人员的教育、培养、考核、激励和监督，培育一支既精通统战又熟悉经济的高素质、专业化干部队伍，更好地服务“两个健康”。

15、加强支出管理。加强财政支出预算管理和资金使用绩效管理，持续完善内控体系建设。通过优化支出结构、编细编实预算、加快履行政府采购手续、及时支付资金等多种措施，确保支出进度达标。

16、加强绩效运行监控。按要求开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

17、做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

18、规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

19、加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、对外投资、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

第二部分

预算项目绩效目标

1.“领潮计划”专项培训绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 402001唐山市工商业联合会本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020025P00751110003T | 项目名称 | “领潮计划”专项培训 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 40.00 | 其中：财政 资金 | 40.00 | 其他资金 |   |
| “领潮计划”专项培训 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
| 10% | 25% | 50% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好工作业务培训，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训人数 | 培训人数 | ≥45人 | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 培训出勤率（%） | 培训出勤率（%） | >90% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 人均培训成本 | 参训人员人均费用支出 | ≤450元 | 唐山市市级机关培训管理办法 |
| 时效指标 | 培训完成时间 | 培训完成时间 | 2025年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 能力提升率 | 能力提升率 | ≥20% | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 参训人员满意度 | 参训人员满意度 | >90% | 根据年初工作安排 |

2.工商联调研经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 402001唐山市工商业联合会本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020025P00ENRT10004F | 项目名称 | 工商联调研经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 9.40 | 其中：财政 资金 | 9.40 | 其他资金 |   |
| 工商联调研经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 10% | 60% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好业务调研工作，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 开展调研次数 | 开展调研次数 | ≥1次 | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 调研报告转化为政协提案的转化率 | 调研报告转化为政协提案的转化率 | ≥10% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 人均调研成本 | 人均调研成本 | ≤1万元 | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 调研完成时限 | 调研完成时限 | 2025年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 意见建议采纳率（%） | 被采纳的意见建议数量占总数量的比率 | >90% | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 活动参与人员满意度 | 活动参与人员满意度 | >90% | 根据年初工作安排 |

3.工商联会刊专项印刷费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 402001唐山市工商业联合会本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020025P00X02210004D | 项目名称 | 工商联会刊专项印刷费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 9.00 | 其中：财政 资金 | 9.00 | 其他资金 |   |
| 工商联会刊专项印刷费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   |   | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好专项印刷，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 印刷执行率（%） | 印刷执行率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 印刷合格率（%） | 印刷合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 印刷成本 | 会刊专项印刷成本 | 90000元 | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 按时完成印刷任务 | 按时完成印刷任务 | 2025年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | >90% | 根据年初工作安排 |

4.工商联会议费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 402001唐山市工商业联合会本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020025P00X22L100043 | 项目名称 | 工商联会议费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 3.60 | 其中：财政 资金 | 3.60 | 其他资金 |   |
| 工商联会议费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 20% | 20% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好工商联会议工作，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 参会人数 | 实际参会人员数量 | ≥55人 | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 会议合格率（%） | 会议合格率（%） | 90% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 参会人均费用 | 参会人均费用 | ≤400元 | 唐山市市级机关会议费管理办法 |
| 时效指标 | 会议完成时限 | 会议完成时限 | 2025年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 会议内容有效落实 | 会议内容有效落实 | 有效落实 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 参会人员满意度 | 参会人员满意度 | >90% | 根据年初工作安排 |

5.工商联联谊交流活动经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 402001唐山市工商业联合会本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020025P00208H100048 | 项目名称 | 工商联联谊交流活动经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 10.90 | 其中：财政 资金 | 10.90 | 其他资金 |   |
| 工商联联谊交流活动经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
| 25% | 50% | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 完成工作需要的资金 | 完成工作需要的资金 | ≤109000元 | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2025年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 联谊交流人员满意度 | 联谊交流人员满意度 | >90% | 根据年初工作安排 |

6.工商联民营企业调研经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 402001唐山市工商业联合会本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020025P0042R0100047 | 项目名称 | 工商联民营企业调研经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 5.30 | 其中：财政 资金 | 5.30 | 其他资金 |   |
| 工商联民营企业调研经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 54% | 93% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好业务调研工作，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 开展调研次数 | 开展调研次数 | ≥1次 | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 调研报告转化为政协提案的转化率 | 调研报告转化为政协提案的转化率 | ≥10% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 人均调研成本 | 人均调研成本 | ≤1万元 | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 调研完成时限 | 调研完成时限 | 2025年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 意见建议采纳率（%） | 被采纳的意见建议数量占总数量的比率 | >90% | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 活动参与人员满意度 | 活动参与人员满意度 | >90% | 根据年初工作安排 |

7.工商联民营企业家培训绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 402001唐山市工商业联合会本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020025P0044FD100048 | 项目名称 | 工商联民营企业家培训 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 5.20 | 其中：财政 资金 | 5.20 | 其他资金 |   |
| 工商联民营企业家培训 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 86% | 86% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好工作业务培训，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训人数 | 培训人数 | ≥45人 | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 培训出勤率（%） | 培训出勤率（%） | >90% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 人均培训成本 | 参训人员人均费用支出 | ≤450元 | 唐山市市级机关培训费管理办法 |
| 时效指标 | 培训完成时间 | 培训完成时间 | 2025年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 能力提升率 | 能力提升率 | ≥20% | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 参训人员满意度 | 参训人员满意度 | >90% | 根据年初工作安排 |

8.工商联民营企业宣传经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 402001唐山市工商业联合会本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020025P0022J010004F | 项目名称 | 工商联民营企业宣传经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 21.12 | 其中：财政 资金 | 21.12 | 其他资金 |   |
| 工商联民营企业宣传经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 100% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好工作宣传，保障单位业务开展。  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 宣传覆盖率（%） | 宣传覆盖率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 宣传完成率（%） | 宣传完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 宣传成本 | 宣传成本 | 21.12万元 | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2025年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 宣传影响力 | 宣传影响力 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 宣传对象满意度 | 宣传对象满意度 | >90% | 根据年初工作安排 |

9.工商联专项培训经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 402001唐山市工商业联合会本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020025P0024XT100042 | 项目名称 | 工商联专项培训经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 4.20 | 其中：财政 资金 | 4.20 | 其他资金 |   |
| 工商联专项培训经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 25% | 67% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好工作业务培训，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训人数 | 培训人数 | ≥45人 | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 培训出勤率（%） | 培训出勤率（%） | >90% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 人均培训成本 | 参训人员人均费用支出 | ≤450元 | 唐山市市级机关培训费管理办法 |
| 时效指标 | 培训完成时间 | 培训完成时间 | 2025年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 能力提升率 | 能力提升率 | ≥20% | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 参训人员满意度 | 参训人员满意度 | >90% | 根据年初工作安排 |

10.购置办公设备绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 402001唐山市工商业联合会本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020025P00E2B010004U | 项目名称 | 购置办公设备 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 0.70 | 其中：财政 资金 | 0.70 | 其他资金 |   |
| 购置办公设备 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   |   | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好购置办公设备工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 办公设备购置费用  | 办公设备购置费用  | 7000元 | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2025年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障设备正常运行 | 保障设备正常运行 | 设备正常运行 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 使用部门满意度 | 使用部门满意度 | >95% | 根据年初工作安排 |