唐山市人民政府办公室

2024年部门预算绩效文本

（草案）

**唐山市人民政府办公室编制**

**唐山市财政局审核**

目 录

第一部分 部门整体绩效目标

[一、总体绩效目标 1](#_Toc_2_2_0000000001)

[二、分项绩效目标 1](#_Toc_2_2_0000000002)

[三、工作保障措施 1](#_Toc_2_2_0000000003)

第二部分 预算项目绩效目标

[1.“三个努力建成”工作经费绩效目标表 3](#_Toc_4_4_0000000004)

[2.“智慧唐山”管理处经费绩效目标表 4](#_Toc_4_4_0000000005)

[3.全市工作会议绩效目标表 5](#_Toc_4_4_0000000006)

[4.全市重点观摩走访经费绩效目标表 6](#_Toc_4_4_0000000007)

[5.市政府领导报刊资料费绩效目标表 7](#_Toc_4_4_0000000008)

[6.市政府值班系统运行维护费绩效目标表 8](#_Toc_4_4_0000000009)

[7.唐山政务媒体监管费绩效目标表 9](#_Toc_4_4_0000000010)

[8.异地交流任职干部工作经费绩效目标表 10](#_Toc_4_4_0000000011)

[9.政府办办公耗材购置经费绩效目标表 11](#_Toc_4_4_0000000012)

[10.政府办办公设备及家具购置经费绩效目标表 12](#_Toc_4_4_0000000013)

[11.政府办工作会议绩效目标表 13](#_Toc_4_4_0000000014)

[12.政府办设施零星维修维护经费绩效目标表 14](#_Toc_4_4_0000000015)

[13.政府办系统维护专项经费绩效目标表 15](#_Toc_4_4_0000000016)

[14.政府办业务费绩效目标表 16](#_Toc_4_4_0000000017)

[15.政府办业务培训费绩效目标表 17](#_Toc_4_4_0000000018)

[16.政府办印刷费绩效目标表 18](#_Toc_4_4_0000000019)

[17.政府办重点工作调研经费绩效目标表 19](#_Toc_4_4_0000000020)

[18.驻石办招商宣传推介费绩效目标表 20](#_Toc_4_4_0000000021)

[19.驻石家庄办事处经费绩效目标表 21](#_Toc_4_4_0000000022)

[20.唐山市智慧城市二期建设项目绩效目标表 22](#_Toc_4_4_0000000023)

[21.安全产品升级和质保绩效目标表 23](#_Toc_4_4_0000000024)

[22.等保测评经费6个三级系统绩效目标表 24](#_Toc_4_4_0000000025)

[23.地方志专项业务费绩效目标表 25](#_Toc_4_4_0000000026)

[24.地方志专项印刷费绩效目标表 26](#_Toc_4_4_0000000027)

[25.电子政务政府网站普查费绩效目标表 27](#_Toc_4_4_0000000028)

[26.电子政务中心日元贷款绩效目标表 28](#_Toc_4_4_0000000029)

[27.电子政务中心网络线路租赁及网络维护费绩效目标表 29](#_Toc_4_4_0000000030)

[28.电子政务中心网站及政府网站群技术服务绩效目标表 30](#_Toc_4_4_0000000031)

[29.电子政务中心专家咨询测评经费绩效目标表 31](#_Toc_4_4_0000000032)

[30.电子政务专项工作经费绩效目标表 32](#_Toc_4_4_0000000033)

[31.京津冀协同发展工作经费及专项业务费绩效目标表 33](#_Toc_4_4_0000000034)

[32.劳务派遣人员经费绩效目标表 34](#_Toc_4_4_0000000035)

[33.市政府办公系统运行维护费绩效目标表 35](#_Toc_4_4_0000000036)

[34.招商引资专项会议绩效目标表 36](#_Toc_4_4_0000000037)

[35.支重办政策法律法规宣传经费绩效目标表 37](#_Toc_4_4_0000000038)

[36.支重办专项业务费绩效目标表 38](#_Toc_4_4_0000000039)

[37.智慧咨询云平台维护费绩效目标表 39](#_Toc_4_4_0000000040)

[38.驻京办对外联络和招商引资工作经费绩效目标表 40](#_Toc_4_4_0000000041)

[39.驻京办房屋租赁费及物业维修费绩效目标表 41](#_Toc_4_4_0000000042)

[40.驻京办专项业务费绩效目标表 42](#_Toc_4_4_0000000043)

[41.基地租赁土地费用绩效目标表 43](#_Toc_4_4_0000000044)

[42.军事训练基地设备运行维护费绩效目标表 44](#_Toc_4_4_0000000045)

[43.军事训练基地综合运转经费绩效目标表 45](#_Toc_4_4_0000000046)

[44.燃气锅炉维保费绩效目标表 46](#_Toc_4_4_0000000047)

[45.唐山市军事训练基地维修费绩效目标表 47](#_Toc_4_4_0000000048)

[46.因公出访人员办理护照和签证手续专项经费绩效目标表 48](#_Toc_4_4_0000000049)

第一部分

部门整体绩效目标

1. 总体绩效目标

认真落实习近平总书记视察唐山重要讲话精神，奋力争取“三个走在前列”、加快实现“三个努力建成”，建设国际化沿海强市，履职尽责，真抓实干，始终把工作职责记在心上、扛在肩上、抓在手上，把全部精力投入到谋事干事干成事上来。动员号召政府系统干部职工扎实干好每一天、每一月、每一年，干成一批大事实事，抓成一批大项目、好项目，破解一批发展难题，打造一批工作亮点。今年是我国踏上全面建设社会主义现代化国家、向第二个百年奋斗目标进军新征程的重要一年，我们将认真贯彻落实中央和省市委部署要求，以只争朝夕昂扬向上的精神状态，以“争第一创唯一”的工作标准，凝心聚力谋发展，统筹协调促提升，毫不懈怠抓落实，确保市委、市政府的各项决策部署落细落地。按照市委“五个一”工作机制，对每项工作细化量化具体化，跟踪督导、定期通报、到期交账，确保事事有回音、件件有结果。坚决克服工作一般化、低标准倾向，高起点站位，高标准落实，推动各项工作实现新突破。坚持以开阔胸襟、真诚态度服务市场主体，大力整治庸懒散拖、推诿扯皮等问题，努力打造安心、舒心、放心的发展环境。自觉接受人大依法监督、政协民主监督和社会舆论监督，认真办理人大代表议案、建议和政协委员提案，推进政府重大决策科学化、民主化、合法性审查机制。大力推行政务公开、行政权力公开，强化重点领域、关键环节的行政监察和审计监督。始终把纪律和规矩挺在前面，严格落实廉政建设责任制，严格遵守中央八项规定，坚决反对“四风”，坚决纠正损害群众利益的不正之风，着力营造风清气正的良好政务环境。

1. 分项绩效目标

（一）市政府机关日常保障。

绩效目标：做好市政府机关运转保障工作，打造精细管理、勤俭节约的保障体系。

绩效指标：机关运转效果和机关干部的满意度。

（二）市政府重要文件运转。

绩效目标：为市政府提供高效、准确、安全的文件运转保障

绩效指标：文件运转效率和质量。

（三）市政府业务工作保障。

绩效目标：做好市政府业务工作的保障工作，扎实推进各项绩效指标。

绩效指标：业务工作的完成质量及完成率。

三、工作保障措施

（一）健全运行机制，完善制度建设。确保预算绩效管理规范，认真贯彻资金管理办法、工作保障制度等，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

（二）加强支出管理，加强绩效运行监控，做好绩效自评。通过优化支出结构、编细编实预算、加快履行政府采购手续、尽快启动项目、及时支付资金、按规定及时下达资金等多种措施，促进支出进度达标。开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

（三）规范财务资产管理，加强内部监督，加强宣传培训调研等。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。加强内部监督制度建设，对重大支出决策及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，确保财政资金安全有效。加强人员培训，提高本部门职工业务素质；加强调研，提出优化财政资金配置、提高资金使用效益的意见；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升。

第二部分

预算项目绩效目标

1.“三个努力建成”工作经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112585H | 项目名称 | “三个努力建成”工作经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 45.90 | 其中：财政 资金 | 45.90 | 其他资金 |   |
| 三个努力建成工作经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

2.“智慧唐山”管理处经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P006841125865 | 项目名称 | “智慧唐山”管理处经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 55.00 | 其中：财政 资金 | 55.00 | 其他资金 |   |
| 智慧唐山管理处经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

3.全市工作会议绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00682910263F | 项目名称 | 全市工作会议 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 7.00 | 其中：财政 资金 | 7.00 | 其他资金 |   |
| 全市工作会议 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   |   | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好专项会议工作，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 会议出勤率（%） | 会议出勤率=实际出勤学员数量/参加会议人员数量\*100% | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 会议合格率（%） | 会议合格率（%） | 90% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 会议内容有效落实 | 会议内容有效落实 | 有效落实 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

4.全市重点观摩走访经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112587Q | 项目名称 | 全市重点观摩走访经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 30.38 | 其中：财政 资金 | 30.38 | 其他资金 |   |
| 全市重点观摩走访 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 50% | 50% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

5.市政府领导报刊资料费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112588C | 项目名称 | 市政府领导报刊资料费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 13.00 | 其中：财政 资金 | 13.00 | 其他资金 |   |
| 市政府领导报刊资料费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   |   | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

6.市政府值班系统运行维护费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P006841125988 | 项目名称 | 市政府值班系统运行维护费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 11.32 | 其中：财政 资金 | 11.32 | 其他资金 |   |
| 市政府值班系统运行维护 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   |   | 100% |
| 绩效目标 | 1.主要用于网络信息系统运行维护支出  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 网络运行维护覆盖率（%） | 网络运行维护覆盖率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 验收合格率（%） | 验收合格率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 设备使用率（%） | 设备使用率（%） | ≥90% | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

7.唐山政务媒体监管费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P006841125890 | 项目名称 | 唐山政务媒体监管费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 30.00 | 其中：财政 资金 | 30.00 | 其他资金 |   |
| 唐山政务媒体监管费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

8.异地交流任职干部工作经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112590B | 项目名称 | 异地交流任职干部工作经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 2.00 | 其中：财政 资金 | 2.00 | 其他资金 |   |
| 异地交流任职干部工作经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   |   | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

9.政府办办公耗材购置经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112591Y | 项目名称 | 政府办办公耗材购置经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 70.00 | 其中：财政 资金 | 70.00 | 其他资金 |   |
| 政府办办公耗材购置 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 50% | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

10.政府办办公设备及家具购置经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112592J | 项目名称 | 政府办办公设备及家具购置经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 2.82 | 其中：财政 资金 | 2.82 | 其他资金 |   |
| 政府办办公设备家具购置经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 50% | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

11.政府办工作会议绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P006829102643 | 项目名称 | 政府办工作会议 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 5.44 | 其中：财政 资金 | 5.44 | 其他资金 |   |
| 政府办工作会议 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   |   | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好专项会议工作，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 会议出勤率（%） | 会议出勤率=实际出勤学员数量/参加会议人员数量\*100% | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 会议合格率（%） | 会议合格率（%） | 90% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 会议内容有效落实 | 会议内容有效落实 | 有效落实 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

12.政府办设施零星维修维护经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P006841125936 | 项目名称 | 政府办设施零星维修维护经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 60.00 | 其中：财政 资金 | 60.00 | 其他资金 |   |
| 政府办设施零星维修维护经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 50% | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

13.政府办系统维护专项经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112594R | 项目名称 | 政府办系统维护专项经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 10.63 | 其中：财政 资金 | 10.63 | 其他资金 |   |
| 政府办系统维护专项经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

14.政府办业务费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112595D | 项目名称 | 政府办业务费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 80.00 | 其中：财政 资金 | 80.00 | 其他资金 |   |
| 政府办业务费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

15.政府办业务培训费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00683110270A | 项目名称 | 政府办业务培训费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 12.60 | 其中：财政 资金 | 12.60 | 其他资金 |   |
| 政府办业务培训费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   |   | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好工作业务培训，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训出勤率（%） | 培训出勤率=实际出勤学员数量/参加培训学员数量\*100% | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 培训合格率（%） | 培训合格率=培训合格的学员数量/培训总学员数量\*100% | ≥90% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 受训学员业务应用情况 | 培训内容对受训学员实际工作上的提升效果 | 有所提升 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

16.政府办印刷费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00683710331R | 项目名称 | 政府办印刷费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 109.00 | 其中：财政 资金 | 109.00 | 其他资金 |   |
| 政府办印刷费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好专项印刷，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 印刷执行率（%） | 印刷执行率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 印刷合格率（%） | 印刷合格率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

17.政府办重点工作调研经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P006841125961 | 项目名称 | 政府办重点工作调研经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 77.77 | 其中：财政 资金 | 77.77 | 其他资金 |   |
| 政府办重点工作调研经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

18.驻石办招商宣传推介费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112599U | 项目名称 | 驻石办招商宣传推介费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 20.00 | 其中：财政 资金 | 20.00 | 其他资金 |   |
| 驻石办招商宣传推介费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好工作宣传，保障单位业务开展。  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 宣传覆盖率（%） | 宣传覆盖率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 宣传完成率（%） | 宣传完成率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 宣传影响力 | 宣传影响力 | 有所提升 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

19.驻石家庄办事处经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112597L | 项目名称 | 驻石家庄办事处经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 91.33 | 其中：财政 资金 | 91.33 | 其他资金 |   |
| 驻石家庄办事处经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

20.唐山市智慧城市二期建设项目绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113001唐山市人民政府办公室本级 | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020023P00752910001B | 项目名称 | 唐山市智慧城市二期建设项目 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 |   | 其中：财政 资金 | 838.44 | 其他资金 |   |
| 智慧唐山二期建设项目2024年度建设内容 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   |   | 100% |
| 绩效目标 | 1.智慧唐山二期建设项目第二阶段（2024年度）建设任务 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 完成项目数量 | 完成项目数量 | 1个 | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 项目验收通过率 | 项目验收通过率 | 100百分比 | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 按预算资金完成率 | 按预算资金完成率 | ≥90百分比 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障正常办公 | 保障正常办公 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 使用部门满意度 | 使用部门满意度 | ≥90百分比 | 年初工作计划 |

21.安全产品升级和质保绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112584X | 项目名称 | 安全产品升级和质保 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 8.86 | 其中：财政 资金 | 8.86 | 其他资金 |   |
| 安全产品升级和质保 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   |   | 100% |
| 绩效目标 | 1.主要用于网络信息系统运行维护支出  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 网络运行维护覆盖率（%） | 网络运行维护覆盖率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 验收合格率（%） | 验收合格率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 工作完成率 | 工作完成率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

22.等保测评经费6个三级系统绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112396E | 项目名称 | 等保测评经费6个三级系统 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 40.00 | 其中：财政 资金 | 40.00 | 其他资金 |   |
| 等保测评经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 50% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 网络安全法第二十一条、三十一条、三十八条；信息安全等级保护管理办法第18条；直接网络安全法，信息安全等级保护管理办法 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 网络安全法第二十一条、三十一条、三十八条；信息安全等级保护管理办法第18条；直接网络安全法，信息安全等级保护管理办法 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 网络安全法第二十一条、三十一条、三十八条；信息安全等级保护管理办法第18条；直接网络安全法，信息安全等级保护管理办法 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 网络安全法第二十一条、三十一条、三十八条；信息安全等级保护管理办法第18条；直接网络安全法，信息安全等级保护管理办法 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 网络安全法第二十一条、三十一条、三十八条；信息安全等级保护管理办法第18条；直接网络安全法，信息安全等级保护管理办法 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 网络安全法第二十一条、三十一条、三十八条；信息安全等级保护管理办法第18条；直接网络安全法，信息安全等级保护管理办法 |

23.地方志专项业务费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P006841123972 | 项目名称 | 地方志专项业务费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 19.00 | 其中：财政 资金 | 19.00 | 其他资金 |   |
| 地方志专项业务 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 30% | 60% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

24.地方志专项印刷费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00683710321X | 项目名称 | 地方志专项印刷费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 44.00 | 其中：财政 资金 | 44.00 | 其他资金 |   |
| 地方志专项印刷 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 60% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好专项印刷，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 印刷执行率（%） | 印刷执行率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 印刷合格率（%） | 印刷合格率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

25.电子政务政府网站普查费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112398M | 项目名称 | 电子政务政府网站普查费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 20.00 | 其中：财政 资金 | 20.00 | 其他资金 |   |
| 电子政务政府网站普查费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 100% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

26.电子政务中心日元贷款绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P006841123999 | 项目名称 | 电子政务中心日元贷款 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 17.74 | 其中：财政 资金 | 17.74 | 其他资金 |   |
| 电子政务中心日元贷款 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 100% | 100% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 冀经院函字【2023】6号及电子政务中心日元贷款相关规定 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 冀经院函字【2023】6号及电子政务中心日元贷款相关规定 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 冀经院函字【2023】6号及电子政务中心日元贷款相关规定 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 冀经院函字【2023】6号及电子政务中心日元贷款相关规定 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 冀经院函字【2023】6号及电子政务中心日元贷款相关规定 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 冀经院函字【2023】6号及电子政务中心日元贷款相关规定 |

27.电子政务中心网络线路租赁及网络维护费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P006841124007 | 项目名称 | 电子政务中心网络线路租赁及网络维护费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 454.05 | 其中：财政 资金 | 454.05 | 其他资金 |   |
| 电子政务中心网络线路租赁 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   |   | 100% |
| 绩效目标 | 1.主要用于网络信息系统运行维护支出  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 网络运行维护覆盖率（%） | 网络运行维护覆盖率（%） | 100% | 年度工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率（%） | 验收合格率（%） | 100% | 年度工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作安排 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 设备使用率（%） | 设备使用率（%） | ≥90% | 年度工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作安排 |

28.电子政务中心网站及政府网站群技术服务绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112401T | 项目名称 | 电子政务中心网站及政府网站群技术服务 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 67.00 | 其中：财政 资金 | 67.00 | 其他资金 |   |
| 电子政务中心网站及政府网站群技术服务 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   |   | 100% |
| 绩效目标 | 1.主要用于网络信息系统运行维护支出  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 网络运行维护覆盖率（%） | 网络运行维护覆盖率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 验收合格率（%） | 验收合格率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 工作完成率 | 工作完成率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

29.电子政务中心专家咨询测评经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112402E | 项目名称 | 电子政务中心专家咨询测评经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 3.00 | 其中：财政 资金 | 3.00 | 其他资金 |   |
| 电子政务中心专家咨询测评经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 20% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作安排 |

30.电子政务专项工作经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P006841124032 | 项目名称 | 电子政务专项工作经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 5.00 | 其中：财政 资金 | 5.00 | 其他资金 |   |
| 电子政务专项工作经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 50% | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

31.京津冀协同发展工作经费及专项业务费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112404M | 项目名称 | 京津冀协同发展工作经费及专项业务费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 49.00 | 其中：财政 资金 | 49.00 | 其他资金 |   |
| 京津冀协同发展工作经费及专项业务费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 40% | 70% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

32.劳务派遣人员经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P006841124059 | 项目名称 | 劳务派遣人员经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 38.05 | 其中：财政 资金 | 38.05 | 其他资金 |   |
| 劳务派遣人员经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 50% | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.用于人员工资福利等支出 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 资金支付率 | 资金支付率 | ≥90百分号 | 年度工作计划及人员经费标准 |
| 质量指标 | 工资(福利)等发放精准性 | 工资福利等发放人员的准确性 | 100百分号 | 年度工作计划及人员经费标准 |
| 质量指标 | 社会保障(公积金)缴纳的准确性 | 社会保障(公积金)缴纳数据的准确性 | 100百分号 | 年度工作计划及人员经费标准 |
| 时效指标 | 工资(福利)等发放及时性 | 工资福利等发放的实效情况 | 按规定时间发放 | 年度工作计划及人员经费标准 |
| 时效指标 | 社会保障(公积金)缴纳的及时性 | 社会保障(公积金)等发放的实效情况 | 按规定时间发放 | 年度工作计划及人员经费标准 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90百分号 | 年度工作计划及人员经费标准 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 加强人员归属感保持稳定 | 增强干部职工的归属感，保持干部队伍相对稳定 | ≥90百分号 | 年度工作计划及人员经费标准 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 单位人员满意度 | 单位人员对工资福利等发放工作的满意程度 | ≥90百分号 | 年度工作计划及人员经费标准 |

33.市政府办公系统运行维护费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112583A | 项目名称 | 市政府办公系统运行维护费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 37.30 | 其中：财政 资金 | 37.30 | 其他资金 |   |
| 市政府办公系统运行维护 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   |   | 100% |
| 绩效目标 | 1.主要用于网络信息系统运行维护支出  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 网络运行维护覆盖率（%） | 网络运行维护覆盖率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 验收合格率（%） | 验收合格率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 项目完成率 | 项目完成率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

34.招商引资专项会议绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00682910262U | 项目名称 | 招商引资专项会议 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 0.92 | 其中：财政 资金 | 0.92 | 其他资金 |   |
| 招商引资专项会议 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好专项会议工作，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 会议出勤率（%） | 会议出勤率=实际出勤学员数量/参加会议人员数量\*100% | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 会议合格率（%） | 会议合格率（%） | 90% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 会议内容有效落实 | 会议内容有效落实 | 有效落实 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

35.支重办政策法律法规宣传经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P006837103306 | 项目名称 | 支重办政策法律法规宣传经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 2.30 | 其中：财政 资金 | 2.30 | 其他资金 |   |
| 支重办政策法律法规宣传 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好专项印刷，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 印刷执行率（%） | 印刷执行率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 印刷合格率（%） | 印刷合格率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

36.支重办专项业务费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P006841125742 | 项目名称 | 支重办专项业务费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 2.50 | 其中：财政 资金 | 2.50 | 其他资金 |   |
| 支重办专项业务 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

37.智慧咨询云平台维护费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P006841125794 | 项目名称 | 智慧咨询云平台维护费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 7.00 | 其中：财政 资金 | 7.00 | 其他资金 |   |
| 智慧咨询云平台维护 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 100% | 100% |
| 绩效目标 | 1.主要用于网络信息系统运行维护支出  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 网络运行维护覆盖率（%） | 网络运行维护覆盖率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 验收合格率（%） | 验收合格率（%） | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 工作完成率 | 工作完成率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

38.驻京办对外联络和招商引资工作经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112580F | 项目名称 | 驻京办对外联络和招商引资工作经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 3.00 | 其中：财政 资金 | 3.00 | 其他资金 |   |
| 驻京办对外联络和招商引资 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 50% | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

39.驻京办房屋租赁费及物业维修费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P006841125813 | 项目名称 | 驻京办房屋租赁费及物业维修费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 20.78 | 其中：财政 资金 | 20.78 | 其他资金 |   |
| 驻京办房屋租赁及物业维修 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 100% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 房屋租赁及物业维修相关规定 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 房屋租赁及物业维修相关规定 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 房屋租赁及物业维修相关规定 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 房屋租赁及物业维修相关规定 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 房屋租赁及物业维修相关规定 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 房屋租赁及物业维修相关规定 |

40.驻京办专项业务费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113010唐山市人民政府办公室（参公4户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112582N | 项目名称 | 驻京办专项业务费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 14.58 | 其中：财政 资金 | 14.58 | 其他资金 |   |
| 驻京办专项业务费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 40% | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

41.基地租赁土地费用绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113011唐山市人民政府办公室（全额事业3户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112390Q | 项目名称 | 基地租赁土地费用 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 6.51 | 其中：财政 资金 | 6.51 | 其他资金 |   |
| 军事训练基地租赁土地费用 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 100% | 100% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 土地租赁相关政策 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 土地租赁相关政策 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 土地租赁相关政策 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 土地租赁相关政策 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 土地租赁相关政策 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 土地租赁相关政策 |

42.军事训练基地设备运行维护费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113011唐山市人民政府办公室（全额事业3户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112391C | 项目名称 | 军事训练基地设备运行维护费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 3.00 | 其中：财政 资金 | 3.00 | 其他资金 |   |
| 军事训练基地设备运行维护 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   |   | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

43.军事训练基地综合运转经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113011唐山市人民政府办公室（全额事业3户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P006841123920 | 项目名称 | 军事训练基地综合运转经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 187.50 | 其中：财政 资金 | 187.50 | 其他资金 |   |
| 军事训练基地综合运转经费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 25% | 50% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

44.燃气锅炉维保费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113011唐山市人民政府办公室（全额事业3户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112393K | 项目名称 | 燃气锅炉维保费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 1.00 | 其中：财政 资金 | 1.00 | 其他资金 |   |
| 燃气锅炉维保费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 100% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

45.唐山市军事训练基地维修费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113011唐山市人民政府办公室（全额事业3户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P006841123947 | 项目名称 | 唐山市军事训练基地维修费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 24.00 | 其中：财政 资金 | 24.00 | 其他资金 |   |
| 军事训练基地维修费 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   | 50% | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

46.因公出访人员办理护照和签证手续专项经费绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
| 113011唐山市人民政府办公室（全额事业3户） | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13020024P00684112395T | 项目名称 | 因公出访人员办理护照和签证手续专项经费 |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 6.00 | 其中：财政 资金 | 6.00 | 其他资金 |   |
| 因公出访人员办理护照和签证 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|   |   | 80% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2024年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |