**2023年部门预算信息公开目录**

**部门预算公开表**

[部门预算收支总表 3](#_Toc_2_2_0000000001)

[部门预算收入总表 6](#_Toc_2_2_0000000002)

[部门预算支出总表 8](#_Toc_2_2_0000000003)

[部门预算财政拨款收支总表 10](#_Toc_2_2_0000000004)

[部门预算一般公共预算财政拨款支出表 14](#_Toc_2_2_0000000005)

[部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表 16](#_Toc_2_2_0000000006)

[部门预算政府基金预算财政拨款支出表 18](#_Toc_2_2_0000000007)

[部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表 18](#_Toc_2_2_0000000008)

[部门预算财政拨款“三公”经费支出表 19](#_Toc_2_2_0000000009)

**部门预算信息公开情况说明**

[一、部门职责及机构设置情况 20](#_Toc_3_3_0000000010)

[二、部门预算安排的总体情况 22](#_Toc_3_3_0000000011)

[三、机关运行经费安排情况 22](#_Toc_3_3_0000000012)

[四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因 22](#_Toc_3_3_0000000013)

[五、预算绩效信息 23](#_Toc_3_3_0000000014)

[六、政府采购预算情况 58](#_Toc_3_3_0000000015)

[七、国有资产信息 64](#_Toc_3_3_0000000016)

[八、名词解释 64](#_Toc_3_3_0000000017)

[九、其他需要说明的事项 65](#_Toc_3_3_0000000018)

部门预算收支总表

| 201中国共产党唐山市委员会组织部 | | 预算年度：2023 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | | 支出 | |
| 项 目 | 预算数 | 项 目 | 预算数 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款收入 | 22864.60 | 一、一般公共服务支出 | 18211.57 |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款收入 |  | 二、外交支出 |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款收入 |  | 三、国防支出 |  |
| 4 | 四、财政专户管理资金收入 |  | 四、公共安全支出 |  |
| 5 | 五、事业收入 |  | 五、教育支出 | 487.67 |
| 6 | 六、事业单位经营收入 |  | 六、科学技术支出 |  |
| 7 | 七、上级补助收入 |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |
| 8 | 八、附属单位上缴收入 |  | 八、社会保障和就业支出 | 161.64 |
| 9 | 九、其他收入 |  | 九、社会保险基金支出 |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 122.48 |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 | 3760.00 |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 121.24 |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |
| 32 | 本年收入合计 | 22864.60 | 本年支出合计 | 22864.60 |
| 33 | 上年结转结余 |  | 年终结转结余 |  |
| 34 | 收入总计 | 22864.60 | 支出总计 | 22864.60 |

部门预算收入总表

| 201中国共产党唐山市委员会组织部 | | | | | 预算年度：2023 | | | 单位：万元 | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 本年收入 | | | | | | | | 上年结转 |
| 科目 编码 | 科目名称 | 小计 | 财政拨款 收入 | 财政专户 收入 | 事业收入 | 经营收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  | 合计 | 22864.60 | 22864.60 | 22864.60 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 18211.57 | 18211.57 | 18211.57 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 20132 | 组织事务 | 18211.57 | 18211.57 | 18211.57 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 2013201 | 行政运行 | 1879.79 | 1879.79 | 1879.79 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 2013202 | 一般行政管理事务 | 263.89 | 263.89 | 263.89 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 2013250 | 事业运行 | 136.52 | 136.52 | 136.52 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 2013299 | 其他组织事务支出 | 15931.37 | 15931.37 | 15931.37 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 205 | 教育支出 | 487.67 | 487.67 | 487.67 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 20508 | 进修及培训 | 487.67 | 487.67 | 487.67 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 2050803 | 培训支出 | 487.67 | 487.67 | 487.67 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 208 | 社会保障和就业支出 | 161.64 | 161.64 | 161.64 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 161.64 | 161.64 | 161.64 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 161.64 | 161.64 | 161.64 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | 210 | 卫生健康支出 | 122.48 | 122.48 | 122.48 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 122.48 | 122.48 | 122.48 |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | 2101101 | 行政单位医疗 | 51.68 | 51.68 | 51.68 |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | 2101102 | 事业单位医疗 | 6.54 | 6.54 | 6.54 |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 64.26 | 64.26 | 64.26 |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | 213 | 农林水支出 | 3760.00 | 3760.00 | 3760.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | 21307 | 农村综合改革 | 3760.00 | 3760.00 | 3760.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | 2130705 | 对村民委员会和村党支部的补助 | 3760.00 | 3760.00 | 3760.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 | 221 | 住房保障支出 | 121.24 | 121.24 | 121.24 |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 | 22102 | 住房改革支出 | 121.24 | 121.24 | 121.24 |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 | 2210201 | 住房公积金 | 121.24 | 121.24 | 121.24 |  |  |  |  |  |  |  |

部门预算支出总表

| 201中国共产党唐山市委员会组织部 | | | 预算年度：2023 | | 单位：万元 | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 | 经营支出 | 上解上级 支出 | 对附属单位补助支出 |
| 科目 编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  | 合计 | 22864.60 | 1763.99 | 21100.61 |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 18211.57 | 1350.96 | 16860.61 |  |  |  |
| 3 | 20132 | 组织事务 | 18211.57 | 1350.96 | 16860.61 |  |  |  |
| 4 | 2013201 | 行政运行 | 1879.79 | 1214.44 | 665.35 |  |  |  |
| 5 | 2013202 | 一般行政管理事务 | 263.89 |  | 263.89 |  |  |  |
| 6 | 2013250 | 事业运行 | 136.52 | 136.52 |  |  |  |  |
| 7 | 2013299 | 其他组织事务支出 | 15931.37 |  | 15931.37 |  |  |  |
| 8 | 205 | 教育支出 | 487.67 | 7.67 | 480.00 |  |  |  |
| 9 | 20508 | 进修及培训 | 487.67 | 7.67 | 480.00 |  |  |  |
| 10 | 2050803 | 培训支出 | 487.67 | 7.67 | 480.00 |  |  |  |
| 11 | 208 | 社会保障和就业支出 | 161.64 | 161.64 |  |  |  |  |
| 12 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 161.64 | 161.64 |  |  |  |  |
| 13 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 161.64 | 161.64 |  |  |  |  |
| 14 | 210 | 卫生健康支出 | 122.48 | 122.48 |  |  |  |  |
| 15 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 122.48 | 122.48 |  |  |  |  |
| 16 | 2101101 | 行政单位医疗 | 51.68 | 51.68 |  |  |  |  |
| 17 | 2101102 | 事业单位医疗 | 6.54 | 6.54 |  |  |  |  |
| 18 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 64.26 | 64.26 |  |  |  |  |
| 19 | 213 | 农林水支出 | 3760.00 |  | 3760.00 |  |  |  |
| 20 | 21307 | 农村综合改革 | 3760.00 |  | 3760.00 |  |  |  |
| 21 | 2130705 | 对村民委员会和村党支部的补助 | 3760.00 |  | 3760.00 |  |  |  |
| 22 | 221 | 住房保障支出 | 121.24 | 121.24 |  |  |  |  |
| 23 | 22102 | 住房改革支出 | 121.24 | 121.24 |  |  |  |  |
| 24 | 2210201 | 住房公积金 | 121.24 | 121.24 |  |  |  |  |

部门预算财政拨款收支总表

| 201中国共产党唐山市委员会组织部 | | | 预算年度：2023 | 单位：万元 | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | | 支出 | | | | |
| 项 目 | 金额 | 项 目 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政 拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款 | 22864.60 | 一、一般公共服务支出 | 18211.57 | 18211.57 |  |  |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款 |  | 二、外交支出 |  |  |  |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款 |  | 三、国防支出 |  |  |  |  |
| 4 |  |  | 四、公共安全支出 |  |  |  |  |
| 5 |  |  | 五、教育支出 | 487.67 | 487.67 |  |  |
| 6 |  |  | 六、科学技术支出 |  |  |  |  |
| 7 |  |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |  |  |  |
| 8 |  |  | 八、社会保障和就业支出 | 161.64 | 161.64 |  |  |
| 9 |  |  | 九、社会保险基金支出 |  |  |  |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 122.48 | 122.48 |  |  |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |  |  |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |  |  |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 | 3760.00 | 3760.00 |  |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |  |  |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |  |  |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |  |  |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |  |  |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |  |  |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |  |  |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 121.24 | 121.24 |  |  |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |  |  |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |  |  |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |  |  |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |  |  |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |  |  |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |  |  |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |  |  |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |  |  |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |  |  |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |  |  |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |  |  |  |
| 32 | 本年收入合计 | 22864.60 | 本年支出合计 | 22864.60 | 22864.60 |  |  |
| 33 | 年初财政拨款结转和结余 |  | 年末财政拨款结转和结余 |  |  |  |  |
| 34 | 一、一般公共预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 35 | 二、政府性基金预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 36 | 三、国有资本经营预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 37 | 收入总计 | 22864.60 | 支出总计 | 22864.60 | 22864.60 |  |  |

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

| 201中国共产党唐山市委员会组织部 | | | 预算年度：2023 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 22864.60 | 1763.99 | 21100.61 |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 18211.57 | 1350.96 | 16860.61 |
| 3 | 20132 | 组织事务 | 18211.57 | 1350.96 | 16860.61 |
| 4 | 2013201 | 行政运行 | 1879.79 | 1214.44 | 665.35 |
| 5 | 2013202 | 一般行政管理事务 | 263.89 |  | 263.89 |
| 6 | 2013250 | 事业运行 | 136.52 | 136.52 |  |
| 7 | 2013299 | 其他组织事务支出 | 15931.37 |  | 15931.37 |
| 8 | 205 | 教育支出 | 487.67 | 7.67 | 480.00 |
| 9 | 20508 | 进修及培训 | 487.67 | 7.67 | 480.00 |
| 10 | 2050803 | 培训支出 | 487.67 | 7.67 | 480.00 |
| 11 | 208 | 社会保障和就业支出 | 161.64 | 161.64 |  |
| 12 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 161.64 | 161.64 |  |
| 13 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 161.64 | 161.64 |  |
| 14 | 210 | 卫生健康支出 | 122.48 | 122.48 |  |
| 15 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 122.48 | 122.48 |  |
| 16 | 2101101 | 行政单位医疗 | 51.68 | 51.68 |  |
| 17 | 2101102 | 事业单位医疗 | 6.54 | 6.54 |  |
| 18 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 64.26 | 64.26 |  |
| 19 | 213 | 农林水支出 | 3760.00 |  | 3760.00 |
| 20 | 21307 | 农村综合改革 | 3760.00 |  | 3760.00 |
| 21 | 2130705 | 对村民委员会和村党支部的补助 | 3760.00 |  | 3760.00 |
| 22 | 221 | 住房保障支出 | 121.24 | 121.24 |  |
| 23 | 22102 | 住房改革支出 | 121.24 | 121.24 |  |
| 24 | 2210201 | 住房公积金 | 121.24 | 121.24 |  |

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

| 201中国共产党唐山市委员会组织部 | | | 预算年度：2023 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 支出部门经济分类科目 | | 一般公共预算基本支出 | | |
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 1763.99 | 1562.73 | 201.26 |
| 2 | 301 | 工资福利支出 | 1506.35 | 1506.35 |  |
| 3 | 30101 | 基本工资 | 434.67 | 434.67 |  |
| 4 | 30102 | 津贴补贴 | 375.96 | 375.96 |  |
| 5 | 30103 | 奖金 | 239.76 | 239.76 |  |
| 6 | 30107 | 绩效工资 | 46.04 | 46.04 |  |
| 7 | 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 161.64 | 161.64 |  |
| 8 | 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 58.22 | 58.22 |  |
| 9 | 30111 | 公务员医疗补助缴费 | 64.26 | 64.26 |  |
| 10 | 30112 | 其他社会保障缴费 | 4.56 | 4.56 |  |
| 11 | 30113 | 住房公积金 | 121.24 | 121.24 |  |
| 12 | 302 | 商品和服务支出 | 201.26 |  | 201.26 |
| 13 | 30201 | 办公费 | 9.36 |  | 9.36 |
| 14 | 30207 | 邮电费 | 52.16 |  | 52.16 |
| 15 | 30209 | 物业管理费 | 1.25 |  | 1.25 |
| 16 | 30211 | 差旅费 | 27.46 |  | 27.46 |
| 17 | 30216 | 培训费 | 7.67 |  | 7.67 |
| 18 | 30217 | 公务接待费 | 1.49 |  | 1.49 |
| 19 | 30228 | 工会经费 | 9.20 |  | 9.20 |
| 20 | 30229 | 福利费 | 10.86 |  | 10.86 |
| 21 | 30231 | 公务用车运行维护费 | 15.00 |  | 15.00 |
| 22 | 30239 | 其他交通费用 | 62.89 |  | 62.89 |
| 23 | 30299 | 其他商品和服务支出 | 3.92 |  | 3.92 |
| 24 | 303 | 对个人和家庭的补助 | 56.38 | 56.38 |  |
| 25 | 30301 | 离休费 | 6.33 | 6.33 |  |
| 26 | 30302 | 退休费 | 47.92 | 47.92 |  |
| 27 | 30305 | 生活补助 | 0.93 | 0.93 |  |
| 28 | 30307 | 医疗费补助 | 0.66 | 0.66 |  |
| 29 | 30309 | 奖励金 | 0.54 | 0.54 |  |

部门预算政府基金预算财政拨款支出表

| 201中国共产党唐山市委员会组织部 | | | 预算年度：2023 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

| 201中国共产党唐山市委员会组织部 | | | 预算年度：2023 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

| 201中国共产党唐山市委员会组织部 | | | 预算年度：2023 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 资 金 性 质 | | | |
| 合计 | 一般公共预算 财政拨款 | 政府性基金 预算拨款 | 国有资本经营 预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 合计 | 16.49 | 16.49 |  |  |
| 2 | “三公”经费小计 | 16.49 | 16.49 |  |  |
| 3 | 一、因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 4 | 其中：教学科研人员因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 5 | 其他因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 6 | 二、公务用车购置及运维费 | 15.00 | 15.00 |  |  |
| 7 | 其中：公务用车购置费 |  |  |  |  |
| 8 | 公务用车运行维护费 | 15.00 | 15.00 |  |  |
| 9 | 三、公务接待费 | 1.49 | 1.49 |  |  |

第一部分 中国共产党唐山市委员会组织部2023年部门预算信息公开情况说明

中国共产党唐山市委员会组织部2023年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将中国共产党唐山市委员会组织部2023年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

**部门职责：**

1.承担市委党的建设（基层组织建设）工作领导小组办公室工作职责。围绕党的重大理论和实践问题调查研究，提出加强全市党的建设的建议；负责党的建设制度改革的宏观指导，综合研究党的组织工作、干部工作、人才工作重要方针政策，制定或参与制定全市性重要政策和制度。

2.统筹全市党员队伍建设、组织党员队伍建设的宏观指导以及全市党员发展、教育、管理工作。指导全市党的组织制度、党内生活制度建设；协调指导全市党代表大会、党代表会议、人民代表大会的选举工作；负责全市党代表大会代表的日常管理和服务工作；负责全市党组织建设特别是党的基层组织建设的调查研究、政策制定和宏观指导；负责全市抓党建促脱贫攻坚工作的谋划指导和组织推动；承担市委非公有制经济组织和社会组织工作委员会职责。

3.负责各级领导班子和干部队伍建设的宏观管理。研究提出领导班子和领导干部队伍建设规划以及干部管理体制的建议，指导领导班子思想作风建设；负责事业单位领导人员宏观管理；负责提出县（市、区）、开发区（管理区）和市直各部门以及其他列入市委管理的领导班子调整、配备的建议；负责市委管理干部的考察，办理职务任免、工资、待遇、退休审批手续；综合管理优秀年轻干部队伍，统筹选育管用工作，指导协调妇女干部、少数民族干部和党外干部培养选拔工作；负责对口支援西藏、新疆干部人才的选派管理及有关工作；负责正团职军队转业干部安置工作；负责县（市、区）、开发区（管理区）科级干部任前预审、市直机关公务员及参照公务员法管理事业单位科级职务人员任免职备案工作；负责全市选调生、大学生村官的选拔、管理、培养和宏观指导。

4.负责全市干部教育培训的宏观管理、统筹协调、指导检查；研究拟订全市干部教育工作规划和年度计划；组织实施市委管理干部和一定层次其他干部的培训；承担市委党员干部教育工作领导小组办公室职责。负责全市组织系统干部监督工作的综合协调和宏观指导；组织开展选人用人工作和执行干部监督制度规定情况的监督检查，处置反映违反干部选拔任用工作政策法规选人用人问题及领导干部相关问题的举报。负责全市干部考核工作的宏观指导和督导检查，组织实施对市委管理领导班子和领导干部的考核工作；指导全市机关目标绩效管理，组织实施市级机关职能绩效目标考核；承担市委干部考核领导小组办公室职责。

5.落实公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员管理政策法规。负责公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员录用调配、考核奖惩、培训和工资福利等工作；统筹规划全市公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员队伍建设。

6.负责全市人才工作和人才队伍建设的牵头抓总、统筹协调、推进落实。负责牵头人才政策法规和规划的组织实施，人才发展体制机制改革的深化推进，提出重要人才政策制定的建议；负责市管优秀专家队伍建设,负责在唐高层次专家人才的联系服务工作；承担市人才工作领导小组办公室职责。

7.负责全市组织工作的检查督促，及时向市委反映重要情况，提出建议。

8.统一管理市委机构编制委员会办公室，归口管理市委老干部局。

9.完成市委交办的其他任务。

**机构设置：**

部门机构设置情况

| 单位名称 | 单位性质 | 单位规格 | 经费保障形式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 中国共产党唐山市委员会组织部本级 | 行政 | 正处（县）级 | 财政拨款 |
| 中国共产党唐山市委员会党员电化教育中心 | 事业 | 副处（县）级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市委组织部（全额事业2户） | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我省部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。中国共产党唐山市委员会组织部机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

2023年中共唐山市委组织部预算安排总计22864.6万元，其中：人员经费预算安排1562.73万元；正常公用经费预算安排201.26万元；专项公用经费预算安排929.24万元；专项项目经费预算安排20171.37万元。

三、机关运行经费安排情况

2023年中共唐山市委组织部机关运行经费预算安排1130.5万元，其中：正常公用经费预算安排201.26万元；专项公用经费预算安排929.24万元。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2023年中共唐山市委组织部财政拨款“三公”经费预算安排16.49万元，其中：公务用车运行维护费15万元；公务接待费1.49万元。财政拨款“三公”经费预算安排较去年有所减少，主要原因是按规定压减。

五、预算绩效信息

**第一部分 部门整体绩效目标**

（一）总体绩效目标

以学习宣传贯彻党的二十大精神为主线，扎实践行新时代党的建设总要求和新时代党的组织路线，解放思想、奋发进取，紧紧围绕全市“12345”总体工作布局提高跟进学习、跟进落实能力，紧紧围绕市委“一刻也不能停、一步也不能错、一天也误不起”的工作要求，保持战斗状态，提高工作能力，为打造更多更好的中国式现代化唐山场景、加快“三个努力建成”“三个走在前列”步伐、努力交出“五张优异成绩单”作出积极贡献。

（二）分项绩效目标

（一）高质量完成党的二十大精神党员干部教育培训全覆盖。按照《全市党员干部学习贯彻党的二十大精神培训方案》安排，分级分类抓好党员干部教育培训，市、县、乡、村四级各负其责，纵向到底、横向到边，充分发挥市委党校新校区、李大钊干部学院分院主阵地作用，推动党的二十大精神深入基层、深入群众，5月底前实现党员干部教育培训全覆盖，把全市各级党组织、党员干部的思想和行动统一到党的二十大精神上来，统一到省委、市委全会决策部署上来，踔厉奋发、勇毅前行，把党的二十大和省委、市委作出的重大决策部署付诸行动、见到成效。

（二）建设堪当打造中国式现代化唐山场景重任的干部队伍。突出政治标准，注重在重大斗争一线考察识别干部，考准考实干部政治素质，加强干部政治历练，有组织有计划地将干部选派到急难险重一线、经济建设主战场接受磨炼考验，提升斗争本领和解决实际问题能力。坚持知事识人，常态化开展市管领导班子和领导干部调研分析，全面了解干部，逐步建立完善干部干事创业信息化档案，为选准用好干部打牢基础。选优配强党政正职，认真贯彻落实中央《关于加强新时代市县党政正职队伍建设的意见》，把经过重大斗争考验、领导经验丰富的干部选进县级党政正职干部队伍。健全年轻干部培养选拔常态化工作机制，加大年轻干部跨领域、跨条块交流力度，启动新一轮优秀年轻干部专题调研。充分发挥考核“指挥棒”作用，把中国式现代化唐山场景转化为具体的考核指标、清晰的考核标准，加大督导考核力度，强化考核结果运用，推动干部能上能下、能进能出。

（三）夯实打造中国式现代化唐山场景的基层基础。树立大抓基层的鲜明导向，深入贯彻落实市委大抓基层的意见，以大抓基层行动为统领，建立实行指挥部工作机制，推动人往基层走、钱往基层投、政策往基层倾斜。深入实施基层党建示范引领三年行动，开展“基层党建攻坚突破年”活动，按照“五优化五提升”的总体思路，推动创建力度和速度“双提”，创建数量和质量“双升”，确保2023年底示范占比达到60%以上。突出“英雄城市党建共建”，实施党建引领富民强村计划，推广“支部＋合作社”“支部＋电商”等发展模式，推动村级集体经济提质增量；深化“党建+网格化服务管理”体系建设，拓展“党建+物业”“党建+养老”“党建+教育”“党建+医疗”等治理模式，持续提升治理服务水平；探索把党组织建在产业链、供应链、创新链、招商链上，推动党建与高质量发展深度融合。持续开展“牢记嘱托先锋有我”系列活动，建强党员队伍，加大重点群体和薄弱领域发展党员力度，推广“初心小院”等载体，推动“党员志愿服务日”常态化长效化，引导广大党员在急难险重任务中当先锋、作表率。

（四）强化中国式现代化唐山场景的人才支撑。优化升级“凤凰英才”政策体系，加强人才政策调研，在广泛征求各方面意见建议的基础上，聚焦我市“4+4+N”产业需求，升级出台“凤凰英才”政策4.0。持续推进高校毕业生引进增长计划，早谋划、早部署、早启动，成立市县两级引才团，深入高校开启“抢人大战”，做好2023届毕业生的冬季招聘工作，全年引进高校毕业生10万人以上，进一步优化引进规模、质量和结构。加强高技能人才队伍建设，深入落实中央《关于加强新时代高技能人才队伍建设的意见》，推动唐山职业技术学院、唐山工业职业技术学院等职业院校与企业深度合作，深入开展“订单式”人才培养，构建以行业企业为主体、职业学校为基础、政府推动与社会支持相结合的技能人才培养体系。重点抓好“7+7”人才工程，深入实施“高精尖缺”人才招引、“凤还巢”人才回归等7大人才工程，统筹推进经营管理、重点产业等7个重点领域人才队伍建设，力争到2025年全市人才总量突破210万，高技能人才总量达到42万，引进高端顶尖人才达到1000名，招引唐山籍在外高层次人才300人，人才工作走在全省前列。

（三）工作保障措施

（一）锤炼领导班子和领导干部忠诚干净担当的政治品格

1. 深化学习习近平新时代中国特色社会主义思想教育。全面推行”第一议题”制度，分级分类抓好党的二十大精神专题培训，举办市管干部专题研讨班，完成科级以上干部全员轮训。举办县处级干部主体班和优秀年轻干部培训班，教育引导干部从讲政治和讲团结的高度推进“三个努力建成”目标。

2. 全面加强和规范党内政治生活。强化政治监督和组织保障，引导各级领导班子和领导干部增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，确保党中央和省、市委决策部署落地见效。督促指导各级党组织严格执行党章，落实新形势下党内政治生活若干准则，抓好地方党委工作条例、党组工作条例和党的工作机关条例等贯彻实施，严格执行民主集中制和重大事项请示报告制度。健全党内组织生活督考机制，持续推进重点工作大督查向纵深发展，确保发现问题与推动工作同向发力。

3. 加强领导班子和干部队伍政治建设。加强对党忠诚教育，不断提高各级领导班子和领导干部政治判断力、政治领悟力、政治执行力。突出对党内政治生态监督，加强换届后班子运行调研检查，重点了解领导班子执行民主集中制、选人用人、履职担当等情况。注重在重大斗争一线考察识别干部，改进政治素质考察办法，确保广大党员干部让党信得过、靠得住、能放心。

（二）建设上下贯通、执行有力的组织体系

1. 健全农村“五位一体”组织体系。常态化整顿软弱涣散党组织，创建“八无”村居，开展“乡村振兴党旗红”活动，拓展乡村振兴“十百千”工程，建设一批党建示范乡村。落实村级重大问题由村党组织研究讨论机制，健全以财政投入为主的村级组织运转经费和服务群众专项经费保障制度。发展壮大村级集体经济，打造党建引领乡村振兴“唐山样板”。按照市级示范、县级重点、乡街兜底原则，组织“万人示范培训”，全面提升基层干部素质能力。推行村党组织书记县级备案管理，建好用好村党组织书记后备人才库，做好村党组织换届“后半篇文章”。

2. 持续深化党建引领“六位一体”社区治理体系建设。优化社区网格化管理，开展“红色物业”“红色业委会”专项提升行动。加强社区工作者职业体系建设，集中开展社区干部履职培训，落实社区工作经费和服务群众专项经费。开展社区党群服务中心建设创优提升工程，加强社区场所硬件改造，完善信息化网络平台，推行“一站式”服务。

4. 统筹推进各领域党的基层组织建设。扎实开展“三基”建设年以及“基层党建制度落实年”活动，推动基层党建高质量均衡发展。全面推行“两新”党组织标准化规范化建设，擦亮“红色动力”非公党建品牌。认真贯彻《中国共产党国有企业基层组织工作条例》和《市属企业领导人员管理办法》，把党的领导嵌入公司治理各环节。认真贯彻《中国共产党党和国家机关基层组织工作条例》，大力开展“双创一争”活动，创建讲政治、守纪律、负责任、有效率的模范机关。认真贯彻《中国共产党普通高等学校基层组织工作条例》，深化“双带头人”培育工程，确保党的路线方针在高校不折不扣得到落实。认真贯彻市委《关于公立医院党的建设工作实施意见》，抓好思想政治工作和医德医风建设。用好基层党建述职评议考核机制，建立乡镇街道党（工）委抓党建责任清单，探索实施县乡两级基层党建“书记项目”，推动党建工作融入疫情防控和“六稳”“六保”等重点任务。

5. 从严从实抓好党员教育管理。严格标准，认真执行年度计划，保证发展党员质量。巩固发展党员违规违纪问题排查整顿成果，探索建立违规违纪党员信息联网通报机制。有序推进党员队伍分类管理，落实流动党员双向管理制度。按照省委统一部署，实施党员队伍治理提升三年行动。

（三）打造政治过硬、具备领导现代化建设能力的干部队伍

1. 全力抓好县乡领导班子换届后工作。落实“五个过硬、五个大力选拔、五个坚决不用”要求和“五个聚焦、五个重用、五个不用”选人用人原则，以正确用人导向引领干事创业方向，优化班子结构，配强党政正职，增强班子整体功能。

2. 大力培养选拔优秀年轻干部。加大选配力度，放眼各战线各领域各行业择优选优，对实绩突出、群众公认的优秀年轻干部大胆提拔使用。严格标准条件，把对党忠诚作为首要标准，确保信念过硬、政治过硬、责任过硬、能力过硬、作风过硬。积极推进年轻干部上下交流任职。认真落实《党政领导班子建设规划纲要》，进一步动态调整年轻干部库，形成常态化的发现储备和培养选拔机制。

3. 加强干部队伍专业化建设。开展换届后新进领导班子成员专题培训，使其更好适应岗位需要，加大专业化人才补充力度，分类制定实施培养计划，建立专业干部人才库。开展“双一流”院校选调生跟踪培养，扎实做好选调生驻村锻炼和调整交流，挑选紧缺专业选调生到相应岗位工作。

4. 加强干部考核体系建设。深入贯彻《党政领导干部考核工作条例》，一体推进平时考核、年度考核、专项考核，完善领导班子和领导干部综合考核评价机制，研究制定干部平时考核办法，建立“争第一、创唯一”台账，实行工作实绩“横排纵比”制度，对重点指标一季一调度、一排名、一通报。将考核结果与表彰奖励、选拔任用、职级晋升紧密挂钩，激励干部担当作为。

5. 加强干部监督管理。健全干部日常监督管理机制，加强对重点部门和关键岗位领导干部，特别是一把手的管理监督。严格执行领导干部个人有关事项报告制度，抓好各级党委（党组）与领导干部“两个主体”责任。加强干部选拔任用工作监督，用好选人用人“一报告两评议”成果，有效发现和查处选人用人上的不正之风。做好党政主要领导干部和国有企业领导人员经济责任审计。深入开展干部人事档案专项审核，推进干部档案管理信息化集中化建设。做好出国境审核等各方面日常管理。

6. 加强公务员队伍建设。深入贯彻《中华人民共和国公务员法》及相关配套政策法规，常态化开展干部职级晋升，加快推进公务员分类改革步伐，促进专业化队伍建设，加大四级联考公务员招录力度，完善公务员调任政策程序，精准实施公务员培训，全面推行公务员平时考核，建立公务员选育管用一体化信息平台，完善公务员待遇保障措施，持续开展“争做争创”活动和“双十佳”典型选树，做好第八届全省“人民满意的公务员”“人民满意的公务员集体”评选表彰推荐工作。

（四）建设引领高质量发展的高素质人才队伍

1. 优化人才发展体制机制。深入实施“凤凰英才”计划，推行更加积极、更加开放、更加有效的人才举措。落实“一把手”抓“第一资源”制度，完善开发区党工委书记、成员单位党组党委书记担任领导小组组长机制，推行重点用人单位建立领导小组。优化人才工作绩效考核指标设置，制定县级党委组织部长人才工作专项述职评议办法。

2. 加大高端人才智力引进力度。实施“高精尖”人才招引计划，持续开展“四个一百”进唐山活动，推进招才引智和招商引资有机融合。实施重点高校毕业生集聚工程，实行更加积极更加开放更加有效的招才引智机制，加强京东人才黄金走廊建设，发挥好“通宝唐”人才合作示范平台作用，大力实施招才引智年度计划，引进一批急需紧缺专业高端人才和智力成果。

3. 加快本土优秀人才培养步伐。实施“凤还巢”人才回归计划，建立唐山籍人才信息库。选派企业、高校、科研院所专业技术人才到县（市、区）、开发区挂职。加强高技能人才培养，实施农村青年人才开发工程，开展第八批市管优秀专家、第五届市长特别奖、第四届唐山工匠等重点人才计划评选。

4. 完善人才发展服务保障体系。实施“导师制”人才培育计划，发挥各领域优秀人才传帮带作用，为青年党政人才、青年双创人才、青年技能人才提供成长帮助；实施“靶向化”人才提质计划，加强本地人才，特别是企业家和产业工人教育培训，深化企业家素质提升工程，助推民营经济健康发展、助推民营经济人士健康成长；实施“一站式”人才服务计划，深化人才工作“放管服”改革，优化双创生态环境，加强人才安居保障服务体系建设，打造人才社区。

同时，统筹做好机构编制管理和老干部工作，聚焦“讲政治、重公道、业务精、作风好”目标要求，持续加强组织部门自身建设。

1. **专项资金绩效目标**

（一）干部教育培训工作

绩效目标：高质量完成党的二十大精神党员干部教育培训全覆盖

绩效指标：按照《全市党员干部学习贯彻党的二十大精神培训方案》安排，分级分类抓好党员干部教育培训，市、县、乡、村四级各负其责，纵向到底、横向到边，充分发挥市委党校新校区、李大钊干部学院分院主阵地作用，推动党的二十大精神深入基层、深入群众，5月底前实现党员干部教育培训全覆盖，把全市各级党组织、党员干部的思想和行动统一到党的二十大精神上来，统一到省委、市委全会决策部署上来，踔厉奋发、勇毅前行，把党的二十大和省委、市委作出的重大决策部署付诸行动、见到成效。

（二）干部队伍建设工作

绩效目标：建设堪当打造中国式现代化唐山场景重任的干部队伍

绩效指标：突出政治标准，注重在重大斗争一线考察识别干部，考准考实干部政治素质，加强干部政治历练，有组织有计划地将干部选派到急难险重一线、经济建设主战场接受磨炼考验，提升斗争本领和解决实际问题能力。坚持知事识人，常态化开展市管领导班子和领导干部调研分析，全面了解干部，逐步建立完善干部干事创业信息化档案，为选准用好干部打牢基础。选优配强党政正职，认真贯彻落实中央《关于加强新时代市县党政正职队伍建设的意见》，把经过重大斗争考验、领导经验丰富的干部选进县级党政正职干部队伍。健全年轻干部培养选拔常态化工作机制，加大年轻干部跨领域、跨条块交流力度，启动新一轮优秀年轻干部专题调研。充分发挥考核“指挥棒”作用，把中国式现代化唐山场景转化为具体的考核指标、清晰的考核标准，加大督导考核力度，强化考核结果运用，推动干部能上能下、能进能出。

（三）基层党建工作

绩效目标：夯实打造中国式现代化唐山场景的基层基础

绩效指标：树立大抓基层的鲜明导向，深入贯彻落实市委大抓基层的意见，以大抓基层行动为统领，建立实行指挥部工作机制，推动人往基层走、钱往基层投、政策往基层倾斜。深入实施基层党建示范引领三年行动，开展“基层党建攻坚突破年”活动，按照“五优化五提升”的总体思路，推动创建力度和速度“双提”，创建数量和质量“双升”，确保2023年底示范占比达到60%以上。突出“英雄城市党建共建”，实施党建引领富民强村计划，推广“支部＋合作社”“支部＋电商”等发展模式，推动村级集体经济提质增量；深化“党建+网格化服务管理”体系建设，拓展“党建+物业”“党建+养老”“党建+教育”“党建+医疗”等治理模式，持续提升治理服务水平；探索把党组织建在产业链、供应链、创新链、招商链上，推动党建与高质量发展深度融合。持续开展“牢记嘱托先锋有我”系列活动，建强党员队伍，加大重点群体和薄弱领域发展党员力度，推广“初心小院”等载体，推动“党员志愿服务日”常态化长效化，引导广大党员在急难险重任务中当先锋、作表率。

（四）人才队伍建设工作

绩效目标：强化中国式现代化唐山场景的人才支撑

绩效指标：优化升级“凤凰英才”政策体系，加强人才政策调研，在广泛征求各方面意见建议的基础上，聚焦我市“4+4+N”产业需求，升级出台“凤凰英才”政策4.0。持续推进高校毕业生引进增长计划，早谋划、早部署、早启动，成立市县两级引才团，深入高校开启“抢人大战”，做好2023届毕业生的冬季招聘工作，全年引进高校毕业生10万人以上，进一步优化引进规模、质量和结构。加强高技能人才队伍建设，深入落实中央《关于加强新时代高技能人才队伍建设的意见》，推动唐山职业技术学院、唐山工业职业技术学院等职业院校与企业深度合作，深入开展“订单式”人才培养，构建以行业企业为主体、职业学校为基础、政府推动与社会支持相结合的技能人才培养体系。重点抓好“7+7”人才工程，深入实施“高精尖缺”人才招引、“凤还巢”人才回归等7大人才工程，统筹推进经营管理、重点产业等7个重点领域人才队伍建设，力争到2025年全市人才总量突破210万，高技能人才总量达到42万，引进高端顶尖人才达到1000名，招引唐山籍在外高层次人才300人，人才工作走在全省前列。

**第三部分 预算项目绩效目标**

**1、大组工网运营保障维修绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**2、党代表常任制工作经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**3、干部档案数字化制作绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**4、干部信息管理工作经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**5、各类印刷费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**6、公务员工资管理系统维护绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**7、公务员公开遴选经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**8、公务员录用四级联考经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

**9、机关办公设备购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**10、劳务派遣人员经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**11、领导干部年度综合考评工作经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**12、平时奖励工作专项经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**13、人才工作经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**14、网宣经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**15、选调生经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年度工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年度工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年度工作计划 |

**16、援疆、援藏工作经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**17、远程教育中心工作经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**18、组织部日常会议费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**19、组织史征编经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**20、城市社区工作者薪酬待遇经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1. 为加强社区工作者职业体系建设，提升城市基层治理体系和治理能力现代化水平。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 补贴人数 | 完成社区工作者补贴人数 | 4154人 | 省委组织部等5部门《关于开展河北省社区工作者管理办法（试行）试点工作的通知》（冀组发〔2020〕9号） |
| 质量指标 | 补贴完成率 | 实际发放补贴人数/应发放补贴人数 | 100百分数 | 省委组织部等5部门《关于开展河北省社区工作者管理办法（试行）试点工作的通知》（冀组发〔2020〕9号） |
| 时效指标 | 补贴完成时限 | 补贴完成时限 | 2023年3月底前 | 省委组织部等5部门《关于开展河北省社区工作者管理办法（试行）试点工作的通知》（冀组发〔2020〕9号） |
| 成本指标 | 补贴资金数额 | 市级配套补贴资金数额 | 9739.73万元 | 省委组织部等5部门《关于开展河北省社区工作者管理办法（试行）试点工作的通知》（冀组发〔2020〕9号） |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 服务群众质量水平提升的社区工作者 | 服务群众质量水平提升的社区工作者 | 4154人 | 省委组织部等5部门《关于开展河北省社区工作者管理办法（试行）试点工作的通知》（冀组发〔2020〕9号） |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 接受补贴社区工作者满意度 | ≥95百分数 | 省委组织部等5部门《关于开展河北省社区工作者管理办法（试行）试点工作的通知》（冀组发〔2020〕9号） |

**21、村级组织运转经费补助资金绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.提高村级组织运转保障能力。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 保障村数 | 市级财政保障全市非财政直管县（区）的村数 | 1504个 | 省委组织部、省财政厅《关于调整村“两委”干部基础职务补贴标准的通知》（冀组字〔2020〕18号） |
| 质量指标 | 资金到位率 | 市级财政资金实际到位金额/市级财政资金应到位金额 | 100百分数 | 省委组织部、省财政厅《关于调整村“两委”干部基础职务补贴标准的通知》（冀组字〔2020〕18号） |
| 时效指标 | 资金到位时限 | 资金到位时限 | 2023年3月底前 | 省委组织部、省财政厅《关于调整村“两委”干部基础职务补贴标准的通知》（冀组字〔2020〕18号） |
| 成本指标 | 市级财政资金数额 | 市级财政资金保障数额 | 3760万元 | 省委组织部、省财政厅《关于调整村“两委”干部基础职务补贴标准的通知》（冀组字〔2020〕18号） |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 得到保障的村级组织数量 | 得到保障的村级组织数量 | 1504个 | 省委组织部、省财政厅《关于调整村“两委”干部基础职务补贴标准的通知》（冀组字〔2020〕18号） |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 村党组织和党员群众满意度 | 村党组织和党员群众满意度 | ≥95百分数 | 省委组织部、省财政厅《关于调整村“两委”干部基础职务补贴标准的通知》（冀组字〔2020〕18号） |

**22、领导干部走访慰问专家经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.根据《关于深入实施新时代“凤凰英才”计划加快建设高质量人才强市的意见》（唐发〔2021〕26号）、《唐山市党委（党组）联系服务专家工作实施办法》（唐办发〔2018〕7 号）规定，做好对广大专家的团结、引领、服务工作，激发专家创新创业的积极性、主动性和创造性，是新时代人才工作的发展要求，项目资金用于定期开展C层次及以上层次人才走访调研，对人才遇突发事件给予特别关怀，在全社会树立尊重专家、关爱专家、支持专家、成就专家的良好导向，为“三个努力建成”提供强有力的人才智力支撑。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 财政资金保障数额 | 财政资金保障数额 | 13.2万元 | 《唐山市党委（党组）联系服务专家工作实施办法》（唐办发〔2018〕7 号） |
| 质量指标 | 慰问金发放完成率 | 实际发放金额/应发放金额 | 100百分数 | 《唐山市党委（党组）联系服务专家工作实施办法》（唐办发〔2018〕7 号） |
| 时效指标 | 慰问金发放完成时限 | 慰问金发放完成时限 | 2023年底前 | 《唐山市党委（党组）联系服务专家工作实施办法》（唐办发〔2018〕7 号） |
| 成本指标 | 预算资金完成率 | 预算资金完成率 | 100百分数 | 《唐山市党委（党组）联系服务专家工作实施办法》（唐办发〔2018〕7 号） |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 走访慰问专家数量 | 走访慰问专家数量 | 66人 | 《唐山市党委（党组）联系服务专家工作实施办法》（唐办发〔2018〕7 号） |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 专家满意度 | 专家满意度 | ≥95百分数 | 《唐山市党委（党组）联系服务专家工作实施办法》（唐办发〔2018〕7 号） |

**23、企业家队伍建设经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.通过组织开展7期优秀企业家国内培训班，使全市经济发展主战场的创业者们能力素质水平整体有一个较为明显的提升，视野进一步开阔，推动全市相关企业实现与发达地区企业深度对接，着力培养一批善于现代经营管理、熟悉国际国内市场、引领产业优化升级、具有世界眼光的战略企业家，推动我市转型升级、创新发展，实现唐山高质量发展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 国内培训班次数 | 组织开展国内培训班期次 | 7次 | 《唐山市企业家十年培训计划纲要（2018-2027年）》 |
| 质量指标 | 项目完成率 | 培训完成率 | 100百分数 | 《唐山市企业家十年培训计划纲要（2018-2027年）》 |
| 时效指标 | 项目完成时限 | 培训完成时限 | 2023年底 | 《唐山市企业家十年培训计划纲要（2018-2027年）》 |
| 成本指标 | 预算资金完成率 | 预算资金完成率 | 100百分数 | 《唐山市企业家十年培训计划纲要（2018-2027年）》 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 培训企业家人数 | 培训企业家人数 | ≥300人 | 《唐山市企业家十年培训计划纲要（2018-2027年）》 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 参训学员满意度 | 参训学员满意度 | ≥95百分数 | 《唐山市企业家十年培训计划纲要（2018-2027年）》 |

**24、社区党组织服务群众专项经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.进一步提升社区党组织服务群众能力和水平。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 补贴社区数量 | 补贴社区数量 | 538个 | 《唐山市城市社区党组织服务群众专项经费管理办法》 |
| 质量指标 | 补贴完成率 | 实际补贴社区数量/应补贴社区数量 | 100百分数 | 《唐山市城市社区党组织服务群众专项经费管理办法》 |
| 时效指标 | 补贴下发完成时限 | 补贴下发完成时限 | 2023年6月底前 | 《唐山市城市社区党组织服务群众专项经费管理办法》 |
| 成本指标 | 补贴标准 | 每个社区补贴标准 | 10万元 | 《唐山市城市社区党组织服务群众专项经费管理办法》 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 社区建设水平得到提升数量 | 社区建设水平得到提升数量 | 538个 | 《唐山市城市社区党组织服务群众专项经费管理办法》 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 社区居民满意度 | ≥95百分数 | 《唐山市城市社区党组织服务群众专项经费管理办法》 |

**25、市管优秀人才工作经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.通过提高专家津贴标准，让专家感受到党委政府的关爱关怀，激发专家干事创业的工作热情，积极为专家提高业务专业水平创造条件，打造一批政治素养高、业务能力强、社会认可度高的专家人才队伍，带动引领产业升级，为唐山高质量发展做出自己的贡献。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 财政保障人才工作经费数额 | 财政保障人才工作经费数额 | 250.44万元 | 《关于深入实施新时代“凤凰英才”计划加快建设高质量人才强市的意见》（唐发〔2021〕26号）、《唐山市市管优秀专家选拔管理办法》（唐发〔2019〕10号） |
| 质量指标 | 发放完成率 | 人才津贴发放完成率 | 100百分数 | 《关于深入实施新时代“凤凰英才”计划加快建设高质量人才强市的意见》（唐发〔2021〕26号）、《唐山市市管优秀专家选拔管理办法》（唐发〔2019〕10号） |
| 时效指标 | 发放完成时限 | 人才津贴发放完成时限 | 2023年12月底前 | 《关于深入实施新时代“凤凰英才”计划加快建设高质量人才强市的意见》（唐发〔2021〕26号）、《唐山市市管优秀专家选拔管理办法》（唐发〔2019〕10号） |
| 成本指标 | 预算资金完成率 | 市级财政资金拨付完成率 | 100百分数 | 《关于深入实施新时代“凤凰英才”计划加快建设高质量人才强市的意见》（唐发〔2021〕26号）、《唐山市市管优秀专家选拔管理办法》（唐发〔2019〕10号） |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 收到津贴专家人数 | 收到津贴专家人数 | 234人 | 《关于深入实施新时代“凤凰英才”计划加快建设高质量人才强市的意见》（唐发〔2021〕26号）、《唐山市市管优秀专家选拔管理办法》（唐发〔2019〕10号） |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 专家满意度 | 优秀市管专家满意度 | ≥95百分数 | 《关于深入实施新时代“凤凰英才”计划加快建设高质量人才强市的意见》（唐发〔2021〕26号）、《唐山市市管优秀专家选拔管理办法》（唐发〔2019〕10号） |

**26、市级驻村第一书记和工作队工作经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.为全面推进乡村振兴、巩固拓展脱贫攻坚成果，推动建设农业高质高效、乡村宜居宜业、农民富裕富足的乡村振兴“唐山样板”，提供坚强组织保证和干部人才支持。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 下乡工作队数量 | 下乡工作队数量 | 50个 | 《关于向重点乡村持续选派驻村第一书记和工作队的实施方案》（唐办2021〕23号） |
| 质量指标 | 工作队保障率 | 实际保障工作队数量/应保障工作队数量 | 100百分数 | 《关于向重点乡村持续选派驻村第一书记和工作队的实施方案》（唐办2021〕23号） |
| 时效指标 | 资金到位时限 | 资金到位时限 | 2023年3月底前 | 《关于向重点乡村持续选派驻村第一书记和工作队的实施方案》（唐办2021〕23号） |
| 成本指标 | 财政保障资金数额 | 财政保障资金数额 | 408万元 | 《关于向重点乡村持续选派驻村第一书记和工作队的实施方案》（唐办2021〕23号） |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 得到保障工作队数量 | 得到保障工作队数量 | 50个 | 《关于向重点乡村持续选派驻村第一书记和工作队的实施方案》（唐办2021〕23号） |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 基层干部满意度 | 基层干部满意度 | ≥95百分数 | 《关于向重点乡村持续选派驻村第一书记和工作队的实施方案》（唐办2021〕23号） |

**27、乡村振兴青年优秀人才选拔奖励经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.根据《关于深入实施新时代“凤凰英才”计划加快建设高质量人才强市的意见》（唐发〔2021〕26号）、《唐山市乡村振兴青年人才选拔管理办法（试行）》要求，围绕实施乡村振兴战略，不断加强乡村青年人才队伍建设，推动农业高质高效、乡村宜居宜业、农民富裕富足，为唐山高质量发展、美丽乡村建设提供人才智力支撑。通过开展乡村振兴青年优秀人才选拔，引导更多的优秀青年人才扎根农村、投身乡村振兴，不断壮大乡村青年人才队伍，培育一批从事生产、经营、服务活动，为全市农村经济社会发展作出突出贡献的优秀农村青年人才。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 财政资金保障金额 | 财政资金保障金额 | 105万元 | 《唐山市乡村振兴青年人才选拔管理办法（试行）》 |
| 质量指标 | 补贴发放完成率 | 实际发放人数/应发放人数 | 100百分数 | 《唐山市乡村振兴青年人才选拔管理办法（试行）》 |
| 时效指标 | 补贴发放完成时限 | 补贴发放完成时限 | 2023年12月底前 | 《唐山市乡村振兴青年人才选拔管理办法（试行）》 |
| 成本指标 | 预算资金完成率 | 实际完成率/年初预算资金 | ≥95百分数 | 《唐山市乡村振兴青年人才选拔管理办法（试行）》 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 选拔优秀青年人才数量 | 选拔优秀青年人才数量 | 100人 | 《唐山市乡村振兴青年人才选拔管理办法（试行）》 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 青年人才满意度 | 青年人才满意度 | ≥95百分数 | 《唐山市乡村振兴青年人才选拔管理办法（试行）》 |

**28、专家学术休假交流活动经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.按照市委、市政府《关于深入实施新时代“凤凰英才”计划加快建设高质量人才强市的意见》（唐发〔2021〕26号）规定“每年组织为唐山高质量发展做出突出贡献的国内外专家开展学术休假交流活动”，立足联系服务我市高端人才，促进学术技术融合创新，建立学术技术交流合作桥梁纽带，让更多的专家感受到党委政府的关爱关怀，更好地投入到唐山高质量发展。项目资金用于开展专家学术休假交流活动，旨在开阔学术视野，鼓励学术业务交流、推动技术成果展示，搭建学术技术交流合作平台，促进科研技术创新，为我市经济社会发展提供人才智力支撑。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 学术休假交流活动次数 | 学术休假交流活动次数 | 1次 | 《关于深入实施新时代“凤凰英才”计划加快建设高质量人才强市的意见》（唐发〔2021〕26号） |
| 质量指标 | 学术休假交流活动完成率 | 学术休假交流活动完成率 | 100百分数 | 《关于深入实施新时代“凤凰英才”计划加快建设高质量人才强市的意见》（唐发〔2021〕26号） |
| 时效指标 | 活动完成时限 | 活动完成时限 | 2023年12月底前 | 《关于深入实施新时代“凤凰英才”计划加快建设高质量人才强市的意见》（唐发〔2021〕26号） |
| 成本指标 | 预算资金完成率 | 预算资金完成率 | ≥95百分数 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 参加交流活动专家数 | 参加交流活动专家数 | 30人 | 《关于深入实施新时代“凤凰英才”计划加快建设高质量人才强市的意见》（唐发〔2021〕26号） |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 专家满意度 | 专家满意度 | ≥95百分数 | 《关于深入实施新时代“凤凰英才”计划加快建设高质量人才强市的意见》（唐发〔2021〕26号） |

**29、组织部基层党建及各类培训经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.圆满完成年度培训任务。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训学员人次 | 培训学员人次 | ≥5万 | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 培训覆盖率 | 培训学员数量占应覆盖学员数量的比率 | ≥95百分数 | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 培训完成时限 | 2023年底完成培训任务 | 2023年底 | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 资金保障数额 | 预算资金保障数额 | 400万 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 素质能力提升人数 | 培训后素质能力提升人数 | ≥5万 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 参训学员满意度 | 参训学员满意度 | ≥95百分数 | 年初工作计划 |

六、政府采购预算情况

2023年，中国共产党唐山市委员会组织部安排政府采购预算102.38万元。具体内容见下表。

部门政府采购预算

| 201中国共产党唐山市委员会组织部 | | | | | | | 单位：万元 | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 政府采购项目来源 | | 采购物品名称 | 政府采购目录序号 | 计量 单位 | 数量 | 单价 | 政府采购金额（当年部门预算安排资金） | | | | | | | | 2023年 预留中 小微企 业份额 |
| 项目名称 | 预算 资金 | 合计 | 一般公共预算拨款 | 基金预算拨款 | 国有资本经营预算拨款 | 财政专户核拨 | 单位 资金 | 财政拨 款结转 | 非财政 拨款结 转结余 |
| 合 计 |  |  |  |  |  |  | 102.38 | 102.38 |  |  |  |  |  |  | 75.88 |
| 中国共产党唐山市委员会组织部本级小计 |  |  |  |  |  |  | 98.83 | 98.83 |  |  |  |  |  |  | 73.63 |
| 日常公用 | 171.99 | 财产保险服务 | C18040102 | 年 | 1.2 | 1.00 | 1.20 | 1.20 |  |  |  |  |  |  |  |
| 日常公用 | 171.99 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 年 | 6 | 1.00 | 6.00 | 6.00 |  |  |  |  |  |  | 6.00 |
| 日常公用 | 171.99 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 年 | 4 | 1.00 | 4.00 | 4.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 干部档案数字化制作 | 13.00 | 其他服务 | C99000000 | 年 | 1 | 10.00 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 各类印刷费 | 40.00 | 其他印刷服务 | C23090199 | 年 | 1 | 40.00 | 40.00 | 40.00 |  |  |  |  |  |  | 40.00 |
| 公务员工资管理系统维护 | 9.60 | 软件运维服务 | C16070300 | 年 | 1 | 7.50 | 7.50 | 7.50 |  |  |  |  |  |  | 7.50 |
| 公务员工资管理系统维护 | 9.60 | 软件运维服务 | C16070300 | 年 | 1 | 2.10 | 2.10 | 2.10 |  |  |  |  |  |  | 2.10 |
| 公务员公开遴选经费 | 55.12 | 其他印刷服务 | C23090199 | 年 | 1 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |
| 公务员录用四级联考经费 | 411.00 | 其他印刷服务 | C23090199 | 年 | 1 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |  |  |  |  |  |  | 4.00 |
| 机关办公设备购置 | 14.23 | 不间断电源 | A02061504 | 套 | 1 | 10.00 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 机关办公设备购置 | 14.23 | 其他电话通信设备 | A02080799 | 台 | 1 | 0.98 | 0.98 | 0.98 |  |  |  |  |  |  | 0.98 |
| 机关办公设备购置 | 14.23 | 文件(图文)传真机 | A02081001 | 台 | 3 | 0.16 | 0.48 | 0.48 |  |  |  |  |  |  | 0.48 |
| 机关办公设备购置 | 14.23 | 办公桌 | A05010201 | 张 | 1 | 0.40 | 0.40 | 0.40 |  |  |  |  |  |  | 0.40 |
| 机关办公设备购置 | 14.23 | 办公桌 | A05010201 | 张 | 6 | 0.11 | 0.66 | 0.66 |  |  |  |  |  |  | 0.66 |
| 机关办公设备购置 | 14.23 | 办公椅 | A05010301 | 把 | 1 | 0.07 | 0.07 | 0.07 |  |  |  |  |  |  | 0.07 |
| 机关办公设备购置 | 14.23 | 办公椅 | A05010301 | 把 | 6 | 0.05 | 0.30 | 0.30 |  |  |  |  |  |  | 0.30 |
| 机关办公设备购置 | 14.23 | 文件柜 | A05010502 | 组 | 6 | 0.09 | 0.54 | 0.54 |  |  |  |  |  |  | 0.54 |
| 机关办公设备购置 | 14.23 | 保密柜 | A05010504 | 组 | 2 | 0.40 | 0.80 | 0.80 |  |  |  |  |  |  | 0.80 |
| 选调生经费 | 98.72 | 其他印刷服务 | C23090199 | 年 | 1 | 3.00 | 3.00 | 3.00 |  |  |  |  |  |  | 3.00 |
| 远程教育中心工作经费 | 58.65 | 其他运行维护服务 | C16079900 | 年 | 1 | 1.80 | 1.80 | 1.80 |  |  |  |  |  |  | 1.80 |
| 组织史征编经费 | 5.00 | 其他印刷服务 | C23090199 | 年 | 1 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |  |  |  |  |  |  | 4.00 |
| 中国共产党唐山市委员会党员电化教育中心小计 |  |  |  |  |  |  | 2.30 | 2.30 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |
| 日常公用 | 18.82 | 财产保险服务 | C18040102 | 年 | 1 | 0.30 | 0.30 | 0.30 |  |  |  |  |  |  |  |
| 日常公用 | 18.82 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 年 | 1 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |
| 日常公用 | 18.82 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 年 | 1 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 唐山市委组织部（全额事业2户）小计 |  |  |  |  |  |  | 1.25 | 1.25 |  |  |  |  |  |  | 1.25 |
| 日常公用 | 10.45 | 物业管理服务 | C21040000 | 年 | 1.25 | 1.00 | 1.25 | 1.25 |  |  |  |  |  |  | 1.25 |

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

七、国有资产信息

中国共产党唐山市委员会组织部（含所属单位）上年末固定资产金额为2188.59万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为14.23万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

| 201中国共产党唐山市委员会组织部 | 截止时间：2022-12-31 | |
| --- | --- | --- |
| 项 目 | 数量 | 价值（金额单位：万元） |
| 资产总额 |  | 2188.59 |
| 1、房屋（平方米） |  |  |
| 其中：办公用房（平方米） |  |  |
| 2、车辆（台、辆） | 5 | 111.83 |
| 3、单价在20万元以上的设备 |  |  |
| 4、其他固定资产 |  | 2076.76 |

八、名词解释

**1、一般公共预算拨款收入：**指省级财政当年拨付的资金。

**2、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**3、其他收入：**指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。

**4、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**5、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**6、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**7、“三公”经费：**纳入省级财政预算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**8、机关运行费：**是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**9、上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**10、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。