**2023年部门预算信息公开目录**

**部门预算**

**部门预算公开表**

[部门预算收支总表 2](#_Toc_2_2_0000000001)

[部门预算收入总表 4](#_Toc_2_2_0000000002)

[部门预算支出总表 6](#_Toc_2_2_0000000003)

[部门预算财政拨款收支总表 8](#_Toc_2_2_0000000004)

[部门预算一般公共预算财政拨款支出表 10](#_Toc_2_2_0000000005)

[部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表 12](#_Toc_2_2_0000000006)

[部门预算政府基金预算财政拨款支出表 14](#_Toc_2_2_0000000007)

[部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表 15](#_Toc_2_2_0000000008)

[部门预算财政拨款“三公”经费支出表 16](#_Toc_2_2_0000000009)

**部门预算信息公开情况说明**

[一、部门职责及机构设置情况 17](#_Toc_3_3_0000000010)

[二、部门预算安排的总体情况 19](#_Toc_3_3_0000000011)

[三、机关运行经费安排情况 19](#_Toc_3_3_0000000012)

[四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因 20](#_Toc_3_3_0000000013)

[五、预算绩效信息 20](#_Toc_3_3_0000000014)

[六、政府采购预算情况 48](#_Toc_3_3_0000000015)

[七、国有资产信息 50](#_Toc_3_3_0000000016)

[八、名词解释 51](#_Toc_3_3_0000000017)

[九、其他需要说明的事项 52](#_Toc_3_3_0000000018)

第一部分 部门预算

部门预算收支总表

| 212唐山市统计局 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | 支出 |
| 项 目 | 预算数 | 项 目 | 预算数 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款收入 | 2182.62 | 一、一般公共服务支出 | 1816.00 |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款收入 |  | 二、外交支出 |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款收入 |  | 三、国防支出 |  |
| 4 | 四、财政专户管理资金收入 |  | 四、公共安全支出 |  |
| 5 | 五、事业收入 |  | 五、教育支出 | 26.26 |
| 6 | 六、事业单位经营收入 |  | 六、科学技术支出 |  |
| 7 | 七、上级补助收入 |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |
| 8 | 八、附属单位上缴收入 |  | 八、社会保障和就业支出 | 135.83 |
| 9 | 九、其他收入 |  | 九、社会保险基金支出 |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 102.65 |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 101.88 |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |
| 32 | 本年收入合计 | 2182.62 | 本年支出合计 | 2182.62 |
| 33 | 上年结转结余 |  | 年终结转结余 |  |
| 34 | 收入总计 | 2182.62 | 支出总计 | 2182.62 |

部门预算收入总表

| 212唐山市统计局 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 本年收入 | 上年结转 |
| 科目 编码 | 科目名称 | 小计 | 财政拨款 收入 | 财政专户 收入 | 事业收入 | 经营收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  | 合计 | 2182.62 | 2182.62 | 2182.62 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 1816.00 | 1816.00 | 1816.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 20105 | 统计信息事务 | 1816.00 | 1816.00 | 1816.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 2010501 | 行政运行 | 1222.05 | 1222.05 | 1222.05 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 2010502 | 一般行政管理事务 | 30.00 | 30.00 | 30.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 2010505 | 专项统计业务 | 131.19 | 131.19 | 131.19 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 2010507 | 专项普查活动 | 250.00 | 250.00 | 250.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 2010550 | 事业运行 | 182.76 | 182.76 | 182.76 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 205 | 教育支出 | 26.26 | 26.26 | 26.26 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 20508 | 进修及培训 | 26.26 | 26.26 | 26.26 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 2050803 | 培训支出 | 26.26 | 26.26 | 26.26 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 208 | 社会保障和就业支出 | 135.83 | 135.83 | 135.83 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 135.83 | 135.83 | 135.83 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 135.83 | 135.83 | 135.83 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | 210 | 卫生健康支出 | 102.65 | 102.65 | 102.65 |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 102.65 | 102.65 | 102.65 |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | 2101101 | 行政单位医疗 | 42.14 | 42.14 | 42.14 |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | 2101102 | 事业单位医疗 | 6.66 | 6.66 | 6.66 |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 53.85 | 53.85 | 53.85 |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | 221 | 住房保障支出 | 101.88 | 101.88 | 101.88 |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | 22102 | 住房改革支出 | 101.88 | 101.88 | 101.88 |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 | 2210201 | 住房公积金 | 101.88 | 101.88 | 101.88 |  |  |  |  |  |  |  |

部门预算支出总表

| 212唐山市统计局 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 | 经营支出 | 上解上级 支出 | 对附属单位补助支出 |
| 科目 编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  | 合计 | 2182.62 | 1707.67 | 474.95 |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 1816.00 | 1360.86 | 455.14 |  |  |  |
| 3 | 20105 | 统计信息事务 | 1816.00 | 1360.86 | 455.14 |  |  |  |
| 4 | 2010501 | 行政运行 | 1222.05 | 1218.10 | 3.95 |  |  |  |
| 5 | 2010502 | 一般行政管理事务 | 30.00 |  | 30.00 |  |  |  |
| 6 | 2010505 | 专项统计业务 | 131.19 |  | 131.19 |  |  |  |
| 7 | 2010507 | 专项普查活动 | 250.00 |  | 250.00 |  |  |  |
| 8 | 2010550 | 事业运行 | 182.76 | 142.76 | 40.00 |  |  |  |
| 9 | 205 | 教育支出 | 26.26 | 6.45 | 19.81 |  |  |  |
| 10 | 20508 | 进修及培训 | 26.26 | 6.45 | 19.81 |  |  |  |
| 11 | 2050803 | 培训支出 | 26.26 | 6.45 | 19.81 |  |  |  |
| 12 | 208 | 社会保障和就业支出 | 135.83 | 135.83 |  |  |  |  |
| 13 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 135.83 | 135.83 |  |  |  |  |
| 14 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 135.83 | 135.83 |  |  |  |  |
| 15 | 210 | 卫生健康支出 | 102.65 | 102.65 |  |  |  |  |
| 16 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 102.65 | 102.65 |  |  |  |  |
| 17 | 2101101 | 行政单位医疗 | 42.14 | 42.14 |  |  |  |  |
| 18 | 2101102 | 事业单位医疗 | 6.66 | 6.66 |  |  |  |  |
| 19 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 53.85 | 53.85 |  |  |  |  |
| 20 | 221 | 住房保障支出 | 101.88 | 101.88 |  |  |  |  |
| 21 | 22102 | 住房改革支出 | 101.88 | 101.88 |  |  |  |  |
| 22 | 2210201 | 住房公积金 | 101.88 | 101.88 |  |  |  |  |

部门预算财政拨款收支总表

| 212唐山市统计局 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | 支出 |
| 项 目 | 金额 | 项 目 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政 拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款 | 2182.62 | 一、一般公共服务支出 | 1816.00 | 1816.00 |  |  |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款 |  | 二、外交支出 |  |  |  |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款 |  | 三、国防支出 |  |  |  |  |
| 4 |  |  | 四、公共安全支出 |  |  |  |  |
| 5 |  |  | 五、教育支出 | 26.26 | 26.26 |  |  |
| 6 |  |  | 六、科学技术支出 |  |  |  |  |
| 7 |  |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |  |  |  |
| 8 |  |  | 八、社会保障和就业支出 | 135.83 | 135.83 |  |  |
| 9 |  |  | 九、社会保险基金支出 |  |  |  |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 102.65 | 102.65 |  |  |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |  |  |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |  |  |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |  |  |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |  |  |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |  |  |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |  |  |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |  |  |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |  |  |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |  |  |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 101.88 | 101.88 |  |  |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |  |  |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |  |  |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |  |  |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |  |  |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |  |  |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |  |  |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |  |  |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |  |  |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |  |  |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |  |  |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |  |  |  |
| 32 | 本年收入合计 | 2182.62 | 本年支出合计 | 2182.62 | 2182.62 |  |  |
| 33 | 年初财政拨款结转和结余 |  | 年末财政拨款结转和结余 |  |  |  |  |
| 34 | 一、一般公共预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 35 | 二、政府性基金预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 36 | 三、国有资本经营预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 37 | 收入总计 | 2182.62 | 支出总计 | 2182.62 | 2182.62 |  |  |

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

| 212唐山市统计局 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 2182.62 | 1707.67 | 474.95 |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 1816.00 | 1360.86 | 455.14 |
| 3 | 20105 | 统计信息事务 | 1816.00 | 1360.86 | 455.14 |
| 4 | 2010501 | 行政运行 | 1222.05 | 1218.10 | 3.95 |
| 5 | 2010502 | 一般行政管理事务 | 30.00 |  | 30.00 |
| 6 | 2010505 | 专项统计业务 | 131.19 |  | 131.19 |
| 7 | 2010507 | 专项普查活动 | 250.00 |  | 250.00 |
| 8 | 2010550 | 事业运行 | 182.76 | 142.76 | 40.00 |
| 9 | 205 | 教育支出 | 26.26 | 6.45 | 19.81 |
| 10 | 20508 | 进修及培训 | 26.26 | 6.45 | 19.81 |
| 11 | 2050803 | 培训支出 | 26.26 | 6.45 | 19.81 |
| 12 | 208 | 社会保障和就业支出 | 135.83 | 135.83 |  |
| 13 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 135.83 | 135.83 |  |
| 14 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 135.83 | 135.83 |  |
| 15 | 210 | 卫生健康支出 | 102.65 | 102.65 |  |
| 16 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 102.65 | 102.65 |  |
| 17 | 2101101 | 行政单位医疗 | 42.14 | 42.14 |  |
| 18 | 2101102 | 事业单位医疗 | 6.66 | 6.66 |  |
| 19 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 53.85 | 53.85 |  |
| 20 | 221 | 住房保障支出 | 101.88 | 101.88 |  |
| 21 | 22102 | 住房改革支出 | 101.88 | 101.88 |  |
| 22 | 2210201 | 住房公积金 | 101.88 | 101.88 |  |

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

| 212唐山市统计局 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 支出部门经济分类科目 | 一般公共预算基本支出 |
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 1707.67 | 1534.86 | 172.81 |
| 2 | 301 | 工资福利支出 | 1266.44 | 1266.44 |  |
| 3 | 30101 | 基本工资 | 358.13 | 358.13 |  |
| 4 | 30102 | 津贴补贴 | 320.82 | 320.82 |  |
| 5 | 30103 | 奖金 | 201.21 | 201.21 |  |
| 6 | 30107 | 绩效工资 | 42.00 | 42.00 |  |
| 7 | 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 135.83 | 135.83 |  |
| 8 | 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 48.80 | 48.80 |  |
| 9 | 30111 | 公务员医疗补助缴费 | 53.85 | 53.85 |  |
| 10 | 30112 | 其他社会保障缴费 | 3.92 | 3.92 |  |
| 11 | 30113 | 住房公积金 | 101.88 | 101.88 |  |
| 12 | 302 | 商品和服务支出 | 172.81 |  | 172.81 |
| 13 | 30201 | 办公费 | 6.51 |  | 6.51 |
| 14 | 30207 | 邮电费 | 41.76 |  | 41.76 |
| 15 | 30209 | 物业管理费 | 4.20 |  | 4.20 |
| 16 | 30211 | 差旅费 | 16.75 |  | 16.75 |
| 17 | 30213 | 维修(护)费 | 2.46 |  | 2.46 |
| 18 | 30216 | 培训费 | 6.45 |  | 6.45 |
| 19 | 30217 | 公务接待费 | 1.16 |  | 1.16 |
| 20 | 30228 | 工会经费 | 7.74 |  | 7.74 |
| 21 | 30229 | 福利费 | 8.97 |  | 8.97 |
| 22 | 30231 | 公务用车运行维护费 | 10.90 |  | 10.90 |
| 23 | 30239 | 其他交通费用 | 51.21 |  | 51.21 |
| 24 | 30299 | 其他商品和服务支出 | 14.70 |  | 14.70 |
| 25 | 303 | 对个人和家庭的补助 | 268.42 | 268.42 |  |
| 26 | 30302 | 退休费 | 227.31 | 227.31 |  |
| 27 | 30304 | 抚恤金 | 1.94 | 1.94 |  |
| 28 | 30307 | 医疗费补助 | 39.07 | 39.07 |  |
| 29 | 30309 | 奖励金 | 0.10 | 0.10 |  |

部门预算政府基金预算财政拨款支出表

| 212唐山市统计局 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

| 212唐山市统计局 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

| 212唐山市统计局 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 资 金 性 质 |
| 合计 | 一般公共预算 财政拨款 | 政府性基金 预算拨款 | 国有资本经营 预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 合计 | 12.06 | 12.06 |  |  |
| 2 | “三公”经费小计 | 12.06 | 12.06 |  |  |
| 3 | 一、因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 4 |  其中：教学科研人员因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 5 |  其他因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 6 | 二、公务用车购置及运维费 | 10.90 | 10.90 |  |  |
| 7 |  其中：公务用车购置费 |  |  |  |  |
| 8 |  公务用车运行维护费 | 10.90 | 10.90 |  |  |
| 9 | 三、公务接待费 | 1.16 | 1.16 |  |  |

第一部分 唐山市统计局2023年部门预算信息公开情况说明

唐山市统计局2023年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将唐山市统计局2023年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

**部门职责：**

（一）组织领导和协调全市统计工作，确保统计数据真实、准确、完整、及时。

（二）拟订统计工作地方性法规、政府规章草案和统计改革方案，制定统计建设规划、统计调查计划，指导和规范全市统计行政执法工作，监督检查统计法律、法规贯彻实施情况，组织实施统计法律法规宣传教育，依法查处统计违法行为，配合开展防范和惩治统计造假弄虚作假统计督察。组织实施统计执法监督检查和“双随机”抽查，依法查处统计违法案件，预防和查处统计造假、弄虚作假，受理、办理、督办统计违法举报，指导监督各县（市、区）统计执法检查工作。

(三)贯彻执行国家国民经济核算制度，组织实施全市国民经济核算制度和民营经济统计制度，统一核算全市及各县（市、区）地区生产总值及派生产业增加值；组织实施投入产出调查和编表工作；编制全市资产负债表和资金流量表；牵头组织相关部门编制全市自然资源资产负债表；整理、测算和提供国民经济核算资料；监督管理全市国民经济核算工作。

(四)拟订重大市情市力普查和抽样调查计划、方案，组织实施全市人口、经济、农业等重大普查调查，汇总、整理和提供有关市情市力方面的统计数据。

(五)组织实施全市农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产、服务业及能源、投资、消费、人口和城镇化率、劳动工资、就业、社会、科技、文化产业、城市基本情况、县乡村三级社会经济基本情况、资源环境、战略性新兴产业、高新技术产业、民营经济等统计调查，收集、汇总、整理和提供统计数据。

（六）组织实施县域经济发展、农业产业化、特色小镇、节能降耗、绿色发展、企业景气、妇女儿童监测、新产业新业态新商业模式（以下简称新经济）、高质量发展、京津冀协同发展等统计监测，收集、整理和提供统计数据。

（七）综合整理和提供财政、金融、旅游、交通运输、邮政、地质勘查、教育、卫生、体育、社会保障、公用事业、、对外经济、收入、价格等基本统计数据。

（八）组织各县（市、区）和各部门的经济、社会、科技、服务业统计调查，统一核定、管理、公布全市基本统计资料，定期发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立统计信息共享制度和发布制度。

（九）对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（十）依法审批管理地方统计调查项目；指导专业统计基础工作、统计基层基础业务建设和规范化建设；组织建立统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对统计数据质量的检查和评估；依法监督管理涉外调查活动。

（十一)建立并管理全市统计信息自动化系统和统计数据库系统；管理全市统计数据库网络；指导全市统计信息化系统建设。

（十二）协助管理各县（市、区）统计部门领导班子；指导全市统计系统地方调查队业务工作、统计专业技术队伍建设；指导直属单位名录库建设、全面建成小康社会统计监测、社情民意调查、资料管理等工作；会同有关部门组织全市统计专业技术资格考试，按规定承办统计系列职称评审工作，组织专业技术职务聘任工作；监督管理全市县级政府统计部门的中央统计经费和市财政提供的专项经费。

（十三）组织实施规模以下工业抽样调查，规模以下工业企业成本费用调查、建筑业小微企业抽样调查、小微企业固定资产投资情况调查，规模以下企业创新调查、限额以下批发零售住宿餐饮行业抽样与问卷调查，规模以下服务业抽样调查，并开展调查情况分析研究。

（十四）完成市委、市政府和河北省统计局交办的其他工作任务。

**机构设置：**

部门机构设置情况

| 单位名称 | 单位性质 | 单位规格 | 经费保障形式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 唐山市统计局本级 | 行政 | 正处（县）级 | 财政拨款 |
| 唐山市统计局（参公2户） | 事业 | 副处（县）级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市统计局数据管理中心 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我省部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。唐山市统计局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

预算收入2182.62万元，一般公共预算拨款2182.64万元，全部为财政拨款收入。

预算支出2182.62万元，人员经费支出1534.86万元，正常公用经费支出172.81万元，专项公用经费支出224.95万元，专项项目经费支出250万元。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费共计安排397.76万元，主要用于保障单位运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、维修费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2023 年“三公”经费预算安排12.06万元，较上年减少3万元。具体安排情况为：

1.公务用车运行维护费，安排10.9万元，较上年减少3万元，原因为本年预算按车辆实有数安排经费。

2.公务接待费，安排1.16万元，较上年减少0.02万元，定额安排公用经费，属正常现象

五、预算绩效信息

**第一部分 部门整体绩效目标**

（一）总体绩效目标

2023年是“十四五”承前启后的关键之年，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平总书记对统计工作重要指示批示精神，全面贯彻党的二十大精神，坚持和加强党的全面领导，扭住数据质量这个中心，以“大统计格局”为支撑点，以统计分析服务为突破点，更加有效发挥统计监督职能作用，更加奋发有为推动唐山统计现代化改革，为唐山经济社会高质量发展提供高水平统计服务。

（二）分项绩效目标

1.做好第八次投入产出调查工作

绩效目标：2023年4月底以前完成对被调查单位培训，7月底以前录入、审核和分解转换程序编制；8月底以前完成调查资料的上报、审核和汇总，12月底前完成调查工作总结。

绩效指标：产出指标-数量指标-投入产出重点调查单位-根据方案确定的调查数量≥1700家，产出指标-数量指标-投入产出典型调查单位-根据方案确定的调查数量≥700家，产出指标-数量指标-业务培训人数-对被调查单位报表人员开展培训≥4000人，产出指标-质量指标-投入产出重点调查完成率-调查方案完成度=100%，产出指标-时效指标-调查资料的上报、审核和汇总-各项工作完成时限=100%，效果指标-社会效益指标-实现投入产出调查的既定目的-为政策模拟和进行定量分析提供依据=100%，效果指标-可持续影响指标-作为五年的数据分析依据-每五年开展一次=5年，满意度指标-服务对象满意度指标-党委政府满意度-党委政府对调查结果认可程度≥95%。

2.做好第五次全国经济普查工作

绩效目标：通过经济普查，全面掌握辖区内第二、第三产业的发展规模及布局，了解产业组织、产业结构、产业技术的现状以及各生产要素的构成，全面更新覆盖国民经济各行业的基本单位名录库、基础信息数据库和地理信息系统，为各级党委和政府提高宏观调控和决策管理科学性提供依据。

绩效指标：产出指标-数量指标-选聘普查指导员和普查员数量-根据方案要求，按照工作量确定基层工作人员≥12000人，产出指标-数量指标-业务培训人数-按照“下培两级”的原则培训至乡级≥650人，产出指标-数量指标-调查登记法人及产业活动单位数量-2023年完成对所有二、三产业单位清查≥150000个，产出指标-质量指标-达到《普查方案》要求-方案完成度=100%，产出指标-时效指标-各项数据上报及时率（%）-各项工作完成时限=100%，产出指标-时效指标-年度预算资金执行率（%）-年度预算资金执行率（%）=100%，效果指标-可持续影响指标-作为数据基数年限-经济普查每五年开展一次=5年，效果指标-社会效益指标-实现普查方案确定的社会效益目标-为各级党委和政府提高宏观调控和决策管理科学性提供依据≥100%，满意度指标-服务对象满意度指标-党委政府满意度-各级党委政府对普查结果的认可度≥95%，满意度指标-服务对象满意度指标-社会公众满意度-社会公众对普查结果的认可度≥90%。

3.提升统计服务能力水平

绩效目标：立足服务全市经济高质量发展，超前谋划、快速跟进，围绕科学决策和社会关心关注加强统计服务。

绩效指标：产出指标-数量指标-工作完成率(%)=100%，产出指标-质量指标-工作合格率(%)=100%，产出指标-陈本指标-预算执行率≥90%，产出指标-时效指标-完成时限-2023年12月31日，效果指标-社会效益指标-保障工作正常开展，满意度指标-服务对象满意度指标-≥90%。

（三）工作保障措施

1.加强预算绩效管理，完善各项制度建设，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

2.进一步加强局财务管理，规范财务行为。局管理的各项经费开支严格实行预算控制，合理规范使用，不得超预算支出，严格管控“三公经费”和会议（培训）费等一般性支出，按照财政年度批准的限额指标，实行“三公经费”和会议、培训费总额控制，统筹规划，合理安排，按照年初预算安排经费支出进度要求，完成经费支出进度，确保支出进度达标。

3.严格执行财政预算，合法规范使用财政资金，做到专款专用。严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

4.加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、对外投资、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

5.加强绩效运行监控、做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益；开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

6.加强宣传培训调研等。加强人员培训，提高本部门职工业务素质；加强调研，提出优化财政资金配置、提高资金使用效益的意见；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升。

**第二部分 专项资金绩效目标**

**第三部分 预算项目绩效目标**

**1、规模以下工业抽样调查绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项印刷，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 印刷执行率（%） | 印刷执行率（%） | 100% | 根据年初工作计划 |
| 数量指标 | 培训次数 | 培训次数 | 1次 | 根据年初工作计划 |
| 质量指标 | 印刷合格率（%） | 印刷合格率（%） | 100% | 根据年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 根据年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作计划 |

**2、能源调查绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作计划 |

**3、聘用法律顾问绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.用于人员工资福利等支出 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 雇佣人数 | 人数 | 1人 | 根据年初计划 |
| 质量指标 | 发放次数 | 半年发放一次 | 2按规定时间发放 | 根据年初计划 |
| 成本指标 | 工资发放标准 | 工资发放标准 | 12000按规定执行 | 根据年初计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 聘用人员满意度 | 对工资标准发放满意度 | ≥9090 | 根据年初计划 |

**4、全市统计工作会绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作计划 |

**5、统计从业人员培训绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初计划 |

**6、统计法治建设绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 按照年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 按照年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 按照年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 按照年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 按照年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 按照年初工作安排 |

**7、统计局机关各项印刷费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项印刷，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 印刷执行率（%） | 印刷执行率（%） | 100% | 根据年初工作计划 |
| 质量指标 | 印刷合格率（%） | 印刷合格率（%） | 100% | 根据年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 根据年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作计划 |

**8、统计系统年报培训绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好工作业务培训，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 质量指标 | 培训质量 | 培训质量 | 100% | 根据年初工作计划 |
| 数量指标 | 培训次数 | 按业务处室培训 | ≥6次 | 根据年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | 100% | 根据年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 培训影响度 | 培训影响度 | ≥95% | 根据年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作计划 |

**9、统计职称考务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初计划 |

**10、新型农业经营主体统计调查绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作计划 |

**11、城乡一体化住户调查绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**12、城镇低收入居民基本生活费用价格指数调查绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**13、高质量发展绩效评价问卷调查绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**14、各项调查的其他相关费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**15、劳动力调查绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**16、社情民意调查热线12340绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**17、省级月度调查失业率绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作计划 |

**18、唐山市房地产网签价格统计调查绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**19、唐山市粮食产量抽样调查绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 年初工作计划 |

**20、第八次投入产出调查绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.目标内容1 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 投入产出重点调查单位 | 根据方案确定的调查数量 | ≥1700家 | 国务院办公厅关于进行全国投入产出调查的通知 |
| 数量指标 | 投入产出典型调查单位 | 根据方案确定的调查数量 | ≥700家 | 国务院办公厅关于进行全国投入产出调查的通知 |
| 数量指标 | 业务培训人数 | 对被调查单位报表人员开展培训 | ≥4000人 | 国务院办公厅关于进行全国投入产出调查的通知 |
| 时效指标 | 调查资料的上报、审核和汇总 | 各项工作完成时限 | 100% | 国务院办公厅关于进行全国投入产出调查的通知 |
| 质量指标 | 投入产出重点调查完成率 | 调查方案完成度 | 100% | 国务院办公厅关于进行全国投入产出调查的通知 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 实现投入产出调查的既定目的 | 为政策模拟和进行定量分析提供依据 | 100% | 国务院办公厅关于进行全国投入产出调查的通知 |
| 可持续影响指标 | 作为五年的数据分析依据 | 每五年开展一次 | 5年 | 国务院办公厅关于进行全国投入产出调查的通知 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 党委政府满意度 | 党委政府对调查结果认可程度 | ≥95% | 国务院办公厅关于进行全国投入产出调查的通知 |

**21、第五次全国经济普查绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.目标内容1 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 选聘普查指导员和普查员数量 | 根据方案要求，按照工作量确定基层工作人员 | ≥12000人 | 全国经济普查条例 |
| 数量指标 | 业务培训人数 | 按照“下培两级”的原则培训至乡级 | ≥650人 | 全国经济普查条例 |
| 数量指标 | 调查登记法人及产业活动单位数量 | 2023年完成对所有二、三产业单位清查 | ≥150000个 | 全国经济普查条例 |
| 时效指标 | 各项数据上报及时率（%） | 各项工作完成时限 | 100% | 全国经济普查条例 |
| 时效指标 | 年度预算资金执行率（%） | 按时间进度完成预算进度 | 100% | 全国经济普查条例 |
| 质量指标 | 达到《普查方案》要求 | 方案完成度 | 100% | 全国经济普查条例 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 实现普查方案确定的社会效益目标 | 为各级党委和政府提高宏观调控和决策管理科学性提供依据 | ≥100% | 全国经济普查条例 |
| 可持续影响指标 | 作为数据基数年限 | 经济普查每五年开展一次 | 5年 | 全国经济普查条例 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 党委政府满意度 | 各级党委政府对普查结果的认可度 | ≥95% | 全国经济普查条例 |
| 服务对象满意度指标 | 社会公众满意度 | 社会公众对普查结果的认可度 | ≥90% | 全国经济普查条例 |

**22、机房维护经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初计划安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初计划安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初计划安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初计划安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初计划安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初计划安排 |

**23、数管中心全市统计系统数据库网络传输租费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作计划 |

六、政府采购预算情况

2023年，唐山市统计局安排政府采购预算120.94万元。具体内容见下表。

部门政府采购预算

| 212唐山市统计局 | 单位：万元 |
| --- | --- |
| 政府采购项目来源 | 采购物品名称 | 政府采购目录序号 | 计量 单位 | 数量 | 单价 | 政府采购金额（当年部门预算安排资金） | 2023年 预留中 小微企 业份额 |
| 项目名称 | 预算 资金 | 合计 | 一般公共预算拨款 | 基金预算拨款 | 国有资本经营预算拨款 | 财政专户核拨 | 单位 资金 | 财政拨 款结转 | 非财政 拨款结 转结余 |
| 合 计 |  |  |  |  |  |  | 120.94 | 120.94 |  |  |  |  |  |  | 120.94 |
| 唐山市统计局本级小计 |  |  |  |  |  |  | 58.80 | 58.80 |  |  |  |  |  |  | 58.80 |
| 日常公用 | 106.89 | 复印纸 | A05040101 | 箱 | 40 | 0.02 | 0.80 | 0.80 |  |  |  |  |  |  | 0.80 |
| 日常公用 | 106.89 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |
| 日常公用 | 106.89 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 项 | 1 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |
| 日常公用 | 106.89 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 项 | 1 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |  |  |  |  |  |  | 4.00 |
| 规模以下工业抽样调查 | 1.91 | 其他印刷服务 | C23090199 | 次 | 1 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |
| 能源调查 | 1.70 | 其他印刷服务 | C23090199 | 次 | 1 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |
| 统计从业人员培训 | 5.50 | 其他印刷服务 | C23090199 | 次 | 1 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |
| 统计法治建设 | 15.00 | 便携式计算机 | A02010108 | 台 | 4 | 0.60 | 2.40 | 2.40 |  |  |  |  |  |  | 2.40 |
| 统计法治建设 | 15.00 | 执法记录仪 | A02020600 | 套 | 4 | 0.55 | 2.20 | 2.20 |  |  |  |  |  |  | 2.20 |
| 统计法治建设 | 15.00 | 其他打印机 | A02021099 | 台 | 4 | 0.40 | 1.60 | 1.60 |  |  |  |  |  |  | 1.60 |
| 统计法治建设 | 15.00 | 其他柜类 | A05010599 | 个 | 2 | 0.40 | 0.80 | 0.80 |  |  |  |  |  |  | 0.80 |
| 统计法治建设 | 15.00 | 其他印刷服务 | C23090199 | 次 | 1 | 8.00 | 8.00 | 8.00 |  |  |  |  |  |  | 8.00 |
| 统计局机关各项印刷费 | 30.00 | 其他印刷服务 | C23090199 | 次 | 1 | 30.00 | 30.00 | 30.00 |  |  |  |  |  |  | 30.00 |
| 新型农业经营主体统计调查 | 1.70 | 其他印刷服务 | C23090199 | 次 | 1 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |
| 唐山市统计局（参公2户）小计 |  |  |  |  |  |  | 43.89 | 43.89 |  |  |  |  |  |  | 43.89 |
| 日常公用 | 56.55 | 复印纸 | A05040101 | 箱 | 20 | 0.02 | 0.40 | 0.40 |  |  |  |  |  |  | 0.40 |
| 日常公用 | 56.55 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 1.65 | 1.65 | 1.65 |  |  |  |  |  |  | 1.65 |
| 日常公用 | 56.55 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 项 | 1 | 0.90 | 0.90 | 0.90 |  |  |  |  |  |  | 0.90 |
| 日常公用 | 56.55 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 项 | 1 | 1.50 | 1.50 | 1.50 |  |  |  |  |  |  | 1.50 |
| 城镇低收入居民基本生活费用价格指数调查 | 6.10 | 其他印刷服务 | C23090199 | 次 | 1 | 0.50 | 0.50 | 0.50 |  |  |  |  |  |  | 0.50 |
| 高质量发展绩效评价问卷调查 | 14.66 | 其他印刷服务 | C23090199 | 次 | 1 | 0.96 | 0.96 | 0.96 |  |  |  |  |  |  | 0.96 |
| 劳动力调查 | 5.00 | 其他印刷服务 | C23090199 | 次 | 1 | 3.00 | 3.00 | 3.00 |  |  |  |  |  |  | 3.00 |
| 省级月度调查失业率 | 11.20 | 其他印刷服务 | C23090199 | 次 | 1 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |
| 唐山市房地产网签价格统计调查 | 7.15 | 其他印刷服务 | C23090199 | 次 | 1 | 0.80 | 0.80 | 0.80 |  |  |  |  |  |  | 0.80 |
| 唐山市粮食产量抽样调查 | 3.50 | 其他印刷服务 | C23090199 | 次 | 1 | 1.50 | 1.50 | 1.50 |  |  |  |  |  |  | 1.50 |
| 第八次投入产出调查 | 50.00 | 纸制品 | A07100300 | 箱 | 20 | 0.02 | 0.39 | 0.39 |  |  |  |  |  |  | 0.39 |
| 第八次投入产出调查 | 50.00 | 其他印刷服务 | C23090199 | 次 | 1 | 15.40 | 15.40 | 15.40 |  |  |  |  |  |  | 15.40 |
| 第五次全国经济普查 | 200.00 | 纸制品 | A07100300 | 箱 | 20 | 0.02 | 0.39 | 0.39 |  |  |  |  |  |  | 0.39 |
| 第五次全国经济普查 | 200.00 | 其他印刷服务 | C23090199 | 次 | 1 | 15.50 | 15.50 | 15.50 |  |  |  |  |  |  | 15.50 |
| 唐山市统计局数据管理中心小计 |  |  |  |  |  |  | 18.25 | 18.25 |  |  |  |  |  |  | 18.25 |
| 日常公用 | 9.37 | 复印纸 | A05040101 | 箱 | 10 | 0.02 | 0.20 | 0.20 |  |  |  |  |  |  | 0.20 |
| 日常公用 | 9.37 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 0.55 | 0.55 | 0.55 |  |  |  |  |  |  | 0.55 |
| 日常公用 | 9.37 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 项 | 1 | 1.20 | 1.20 | 1.20 |  |  |  |  |  |  | 1.20 |
| 日常公用 | 9.37 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 项 | 1 | 1.30 | 1.30 | 1.30 |  |  |  |  |  |  | 1.30 |
| 机房维护经费 | 15.00 | 漏洞扫描设备 | A02010304 | 套 | 1 | 6.50 | 6.50 | 6.50 |  |  |  |  |  |  | 6.50 |
| 机房维护经费 | 15.00 | 其他信息安全设备 | A02010399 | 套 | 1 | 5.70 | 5.70 | 5.70 |  |  |  |  |  |  | 5.70 |
| 机房维护经费 | 15.00 | 其他办公设备 | A02029900 | 套 | 1 | 2.80 | 2.80 | 2.80 |  |  |  |  |  |  | 2.80 |

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

七、国有资产信息

唐山市统计局（含所属单位）上年末固定资产金额为1255.03万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为22.00万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

| 212唐山市统计局 | 截止时间：2022-12-31 |
| --- | --- |
| 项 目 | 数量 | 价值（金额单位：万元） |
| 资产总额 |  | 1255.03 |
| 1、房屋（平方米） | 4098 | 614.13 |
| 　　其中：办公用房（平方米） | 4098 | 614.13 |
| 2、车辆（台、辆） | 4 | 80.59 |
| 3、单价在20万元以上的设备 | 1 | 47.52 |
| 4、其他固定资产 | 676 | 512.79 |

八、名词解释

1、**一般公共预算拨款收入：**指省级财政当年拨付的资金。

2、**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3、**其他收入：**指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。

4、**基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

5、**项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

6、**上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

7、**“三公”经费：**纳入省级财政预算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、**机关运行费：**是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、**上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、**事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。