



2023 年度

部门决算公开文本



预算代码：203

单位名称：中共唐山市委老干部局（汇总）

二〇二四年九月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

1. 全面贯彻加强党对离退休干部工作集中统一领导要求。负责宣传贯彻落实党中央、国务院，省委、省政府和市委、市政府关于离退休干部工作的方针政策；拟订或参与拟订全市离退休干部工作有关具体规定和办法；总结宣传全市离退休干部工作和先进典型。

2. 负责指导、督促、检查各级各部门离退休干部工作；组织和协调有关部门做好离退休干部工作。

3. 负责督促检查各级各部门落实离退休干部的政治和生活待遇，做好走访慰问工作。抓好离休干部“两费”（离休费、医药费）的落实；调查研究离退休干部政治和生活待遇中存在的问题，协调有关部门提出解决办法。

4. 加强对全市离退休干部的政治引领和教育管理。组织拟订和研究制定加强新形势下离退休干部党组织建设、做好离退休干部思想政治工作的制度办法和措施；指导加强对离退休干部党组织书记的教育培训工作。

5. 指导各级老干部活动中心（站、室）、老年大学（学校）和老干部门诊部等学习活动阵地建设与管理；指导各级老干部休养所创新发展。

6. 指导各级各单位组织离退休干部利用自身优势，在政治、经济、文化和青少年教育等各领域发挥作用，

增添正能量。

7. 了解离退休干部对医疗保健方面的意见和要求。
组织指导离退休干部开展健康科学的文化健身、保健讲座、健康疗养、参观学习等活动。

8. 负责易地安置离休干部服务管理工作；代办离休荣誉证。

9. 负责回市老干部探亲访友和各省区市老干部工作部门到唐的联络接待工作。

10. 会同有关部门拟订治丧办法。指导逝世老干部的善后工作，协助承办市委交办的丧葬事宜。

11. 承担市委老干部工作领导小组的日常工作。

12. 完成市委交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2023 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 2 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	中共唐山市老干部局（本级）	行政单位	财政拨款
2	唐山市老干部活动中心	财政补助事业单位	财政性资金基本保证

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定

项补助、财政性资金零补助四类。

第二部分

2023 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门：中共唐山市委老干部局（汇总）

2023 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,752.83	一、一般公共服务支出	32	1,426.67
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	0.05
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	189.66
	9		九、卫生健康支出	40	79.20
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	57.25
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	

	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,752.83	本年支出合计	58	1,752.83
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,752.83	总计	62	1,752.83

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

编制部门：中共唐山市委老干部局
(汇总)

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,752.83	1,752.83					
201	一般公共 服务支出	1,426.67	1,426.67					
20136	其他共产 党事务支 出	1,426.67	1,426.67					
2013601	行政运行	580.05	580.05					
2013699	其他共产 党事务支 出	846.62	846.62					
205	教育支出	0.05	0.05					
20508	进修及培 训	0.05	0.05					
2050803	培训支出	0.05	0.05					
208	社会保障 和就业支 出	189.66	189.66					
20805	行政事业 单位养老 支出	71.33	71.33					
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	71.33	71.33					
20899	其他社会 保障和就 业支出	118.33	118.33					
2089999	其他社会 保障和就	118.33	118.33					

	业支出							
210	卫生健康支出	79.20	79.20					
21011	行政事业单位医疗	78.85	78.85					
2101101	行政单位医疗	32.43	32.43					
2101102	事业单位医疗	17.95	17.95					
2101103	公务员医疗补助	28.47	28.47					
21099	其他卫生健康支出	0.35	0.35					
2109999	其他卫生健康支出	0.35	0.35					
221	住房保障支出	57.25	57.25					
22102	住房改革支出	57.25	57.25					
2210201	住房公积金	57.25	57.25					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

编制部门：中共唐山市委老干部局（汇
总）

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,752.83	1,195.93	556.90			
201	一般公共 服务支出	1,426.67	988.09	438.58			
20136	其他共产 党事务支 出	1,426.67	988.09	438.58			
2013601	行政运行	580.05	464.76	115.29			
2013699	其他共产 党事务支 出	846.62	523.34	323.29			
205	教育支出	0.05	0.05				
20508	进修及培 训	0.05	0.05				
2050803	培训支出	0.05	0.05				
208	社会保障 和就业支 出	189.66	71.33	118.33			
20805	行政事业 单位养老 支出	71.33	71.33				
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	71.33	71.33				
20899	其他社会 保障和就 业支出	118.33		118.33			
2089999	其他社会 保障和就 业支出	118.33		118.33			
210	卫生健康	79.20	79.20				

	支出						
21011	行政事业单位医疗	78.85	78.85				
2101101	行政单位医疗	32.43	32.43				
2101102	事业单位医疗	17.95	17.95				
2101103	公务员医疗补助	28.47	28.47				
21099	其他卫生健康支出	0.35	0.35				
2109999	其他卫生健康支出	0.35	0.35				
221	住房保障支出	57.25	57.25				
22102	住房改革支出	57.25	57.25				
2210201	住房公积金	57.25	57.25				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门：中共唐山市委老干部局（汇总）

2023 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,752.83	一、一般公共服务支出	33	1,426.67	1,426.67		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	0.05	0.05		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	189.66	189.66		
	9		九、卫生健康支出	41	79.20	79.20		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	57.25	57.25		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				

	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,752.83	本年支出合计	59	1,752.83	1,752.83		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,752.83	总计	64	1,752.83	1,752.83		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制部门：中共唐山市委老干部局（汇总）

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,752.83	1,195.93	556.90
201	一般公共服务支出	1,426.67	988.09	438.58
20136	其他共产党事务支出	1,426.67	988.09	438.58
2013601	行政运行	580.05	464.76	115.29
2013699	其他共产党事务支出	846.62	523.34	323.29
205	教育支出	0.05	0.05	
20508	进修及培训	0.05	0.05	
2050803	培训支出	0.05	0.05	
208	社会保障和就业支出	189.66	71.33	118.33
20805	行政事业单位养老支出	71.33	71.33	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	71.33	71.33	
20899	其他社会保障和就业支出	118.33		118.33
2089999	其他社会保障和就业支出	118.33		118.33
210	卫生健康支出	79.20	79.20	
21011	行政事业单位医疗	78.85	78.85	
2101101	行政单位医疗	32.43	32.43	
2101102	事业单位医疗	17.95	17.95	
2101103	公务员医疗补助	28.47	28.47	
21099	其他卫生健康支出	0.35	0.35	
2109999	其他卫生健康支出	0.35	0.35	
221	住房保障支出	57.25	57.25	
22102	住房改革支出	57.25	57.25	
2210201	住房公积金	57.25	57.25	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

编制部门：中共唐山市委老干部局（汇总）

2023 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	894.52	302	商品和服务支出	81.96	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	194.72	30201	办公费	3.01	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	136.66	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	118.03	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	77.45	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	71.33	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	18.19	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	25.80	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	28.47	30209	物业管理费	2.41	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.60	30211	差旅费	2.90	31008	物资储备	
30113	住房公积金	57.25	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	9.83	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	182.20	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	219.45	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.05	31013	公务用车购置	
30302	退休费	140.61	30217	公务接待费	0.40	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	7.77	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.85	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	4.10	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金	0.04	30229	福利费	4.78	31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	7.56	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	21.71	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助	70.18	30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	7.02	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		1,113.97	公用经费合计					81.96

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

编制部门：中共唐山市委老干部局（汇总） 2023 年度

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

备注：本部门本年度无相关政府性基金预算财政拨款收入支出，按要求空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

编制部门：中共唐山市委老干

部局（汇总）

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

备注：本部门本年度无国有资本经营预算财政拨款支出，
按要求空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

编制部门：中共唐山市委老干部局（汇总）

2023 年度

公开 09 表
金额单位：万元

预算数						决算数					
合 计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合 计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8.69		7.98		7.98	0.71	7.96		7.56		7.56	0.40

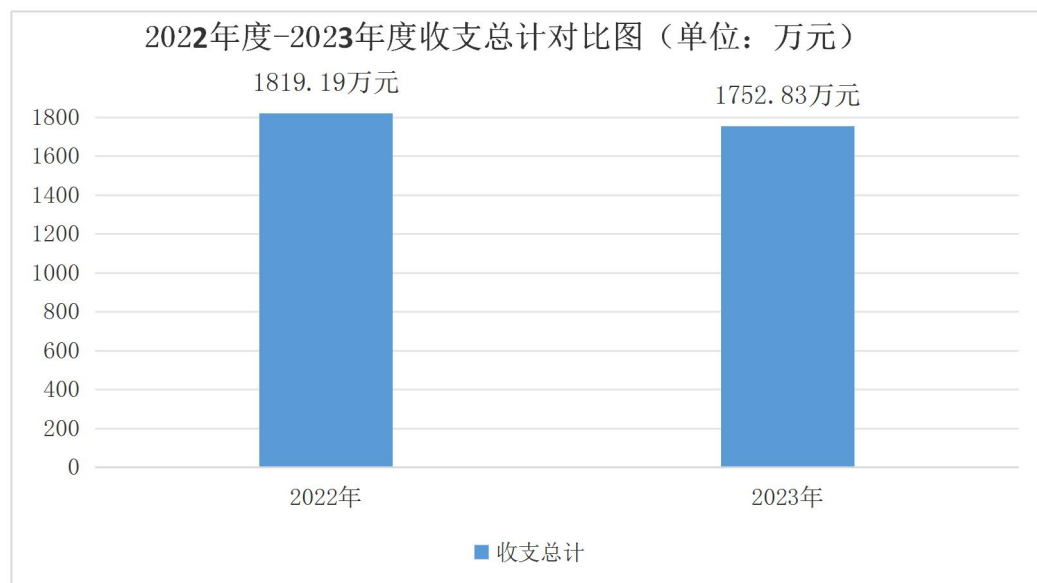
注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门2023年度收、支总计（含结转和结余）1,752.83万元。与2022年度决算相比，收支各减少66.36万元，下降3.65%，主要原因是人员经费调整。

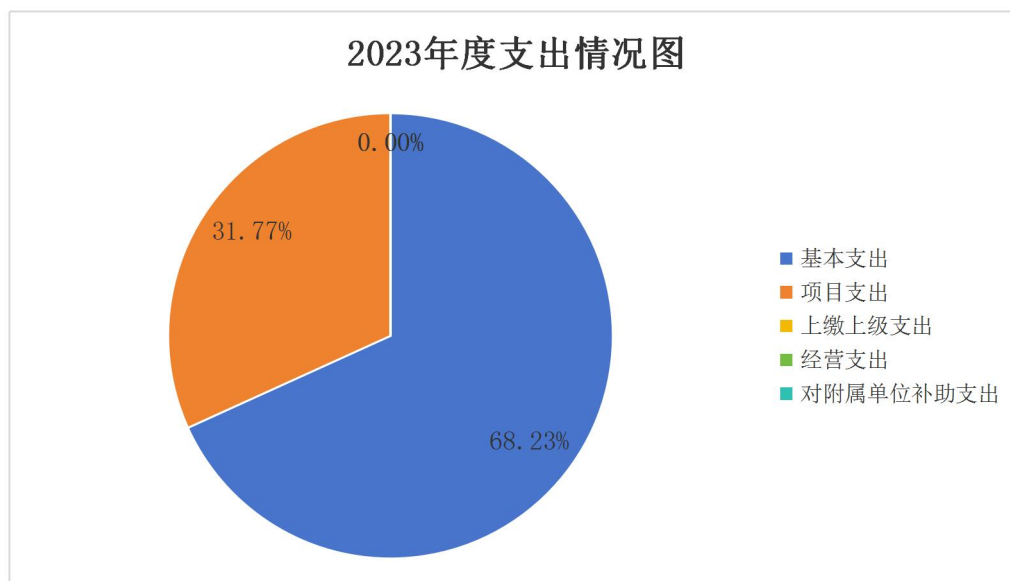


二、收入决算情况说明

本部门2023年度本年收入合计1,752.83万元，其中：财政拨款收入1,752.83万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、支出决算情况说明

本部门2023年度本年支出合计1,752.83万元，其中：基本支出1,195.93万元，占68.23%；项目支出556.90万元，占31.77%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2022 年度决算对比情况

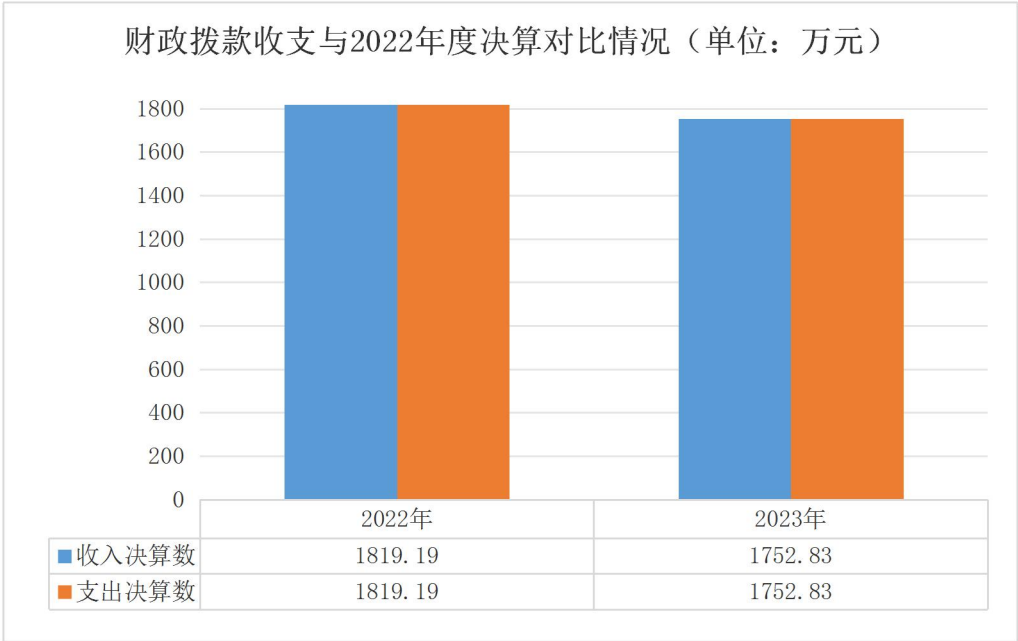
本部门 2023 年度财政拨款本年收入 1,752.83 万元,比上年减少 66.36 万元，降低 3.65%，主要是人员经费调整；本年支出 1,752.83 万元，比上年 66.36 万元，降低 3.65%，主要是人员经费调整。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入1,752.83万元,比上年减少66.36万元，降低3.65%，主要是人员经费调整；本年支出 1,752.83万元，比上年66.36万元，降低3.65%，主要是人员经费调整。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要是本部门本年度无政府性基金预算财政拨款；本年支出 0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要是本部门本年度无政府性基金预算财政拨款。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本部门本年度无国有资本经

营预算财政拨款；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本部门本年度无国有资本经营预算财政拨款。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

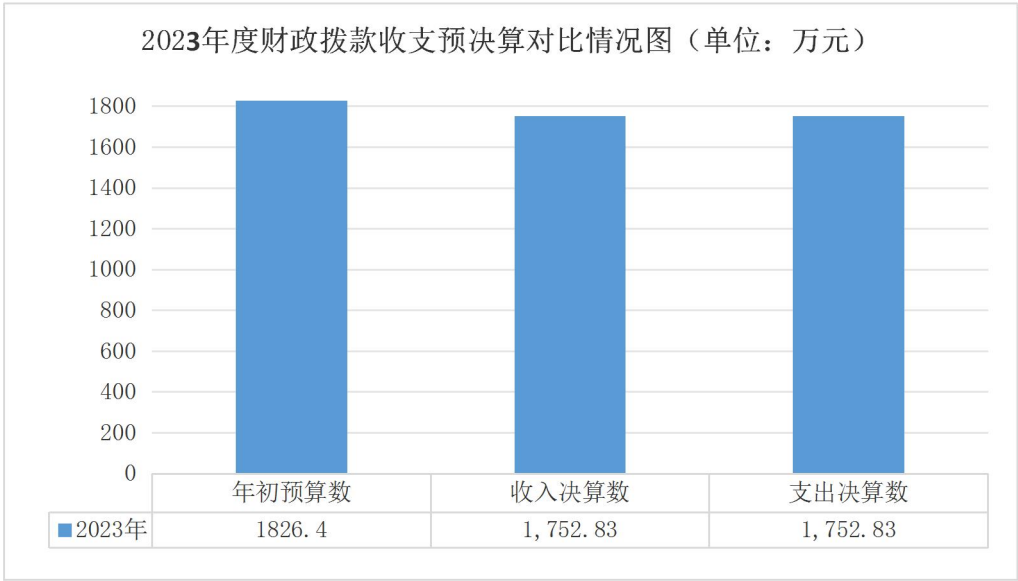
本部门2023年度财政拨款本年收入1,752.83万元，完成年初预算的62.91%，比年初预算减少1,033.57万元，决算数小于预算数主要原因一是革命老区建设资金960.00万元为对下转移支付资金，由财政直接下拨至各个县区，二是人员经费调整；本年支出1,752.83万元，完成年初预算的62.91%，比年初预算减少1,033.57万元，决算数小于预算数主要原因一是革命老区建设资金960.00万元为对下转移支付资金，由财政直接下拨至各个县区，二是人员经费调整。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入1,752.83万元，完成年初预算的 95.97%，比年初预算减少73.57万元，主要原因是人员经费调整；本年支出1,752.83万元，完成年初预算的

95.97%，比年初预算减少73.57万元，主要原因是人员经费调整。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入0万元，完成年初预算的0%，比年初预算增加0万元，主要原因是本部门本年度无政府性基金预算财政拨款；本年支出0万元，完成年初预算的0%，比年初预算增加0万元，主要原因是本部门本年度无政府性基金预算财政拨款。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入0万元，完成年初预算的0%，比年初预算增加0万元，主要原因是本部门本年度无国有资本经营预算财政拨款；本年支出0万元，完成年初预算的0%，比年初预算增加0万元，主要原因是本部门本年度无国有资本经营预算财政拨款。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2023 年度财政拨款支出 1,752.83 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 1,426.67 万元，占 81.39%，主要用于人员经费、日常公用经费及项目支出；社会保障和

就业（类）支出 189.66 万元，占 10.82%，主要用于社保支出；教育（类）支出 0.05 万元，占 0.01%，主要用于培训费支出；卫生健康（类）支出 79.2 万元，占 4.52%，主要用于医保支出；住房保障（类）支出 57.25 万元，占 3.27%，主要用于住房公积金支出。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出 1,195.93 万元，其中：

人员经费 1,113.97 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 81.96 万元，主要包括办公费邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 8.69 万元，支出决算为 7.96 万元，完成预算的 91.59%，较预算减少 0.73 万元，降低 8.4%，主要是节约三公经费开支；较

2022 年度决算增加 4.43 万元，增长 125.50%，主要是 2022 年受疫情影响支出较少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本部门 2023 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元,支出决算 0 万元。完成预算的 100%。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是本部门本年度无因公出国（境）任务；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本部门本年度无因公出国（境）任务。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2023 年度公务用车购置及运行维护费预算为 7.98 万元，支出决算 7.56 万元，完成预算的 94.74%，较预算减少 0.42 万元，降低 5.26%，主要是节约三公经费开支；较上年增加 4.03 万元，增长 114.16%，主要是 2022 年受疫情影响支出较少。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本部门 2023 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是我部门无公务车购置；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要是我部门无公务车购置。

公务用车运行维护费支出 7.56 万元：本部门 2023 年度单位财政开支公务用车保有量 3 辆，发生运行维护费支出

7.56 万元。公车运行维护费支出较预算减少 0.42 万元，降低 5.26%，主要是节约公务用车维护费开支；较上年增加 4.03 万元，增长 114.16%，主要是 2022 年受疫情影响支出较少。

3.公务接待费。本部门 2023 年度公务接待费支出预算为 0.71 万元，支出决算 0.40 万元，完成预算的 55.85%。公务接待费支出较预算减少 0.31 万元，降低 43.66%，主要是节约接待费开支；较上年度增加 0.40 万元，增长 100.00%，主要是 2022 年受疫情影响支出较少。本年度共发生公务接待 5 批次、34 人次。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2023 年度机关运行经费支出 63.89 万元，较 2022 年度减少 107.57 万元，降低 62.73%。主要原因是 2022 年办公设备购置支出较大。

七、政府采购支出说明

本部门 2023 年度政府采购支出总额 38.02 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 2.38 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 35.64 万元。授予中小企业合同金额 38.02 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中授予小微企业合同金额 37.15 万元，占政府采购支出总额的 97.69%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 3 辆，比上年增加 0 辆，无增减变化。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 2 辆，应急

保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 1 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元(含)以上设备（不含车辆）3 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，特定目标类项目 2 个，其他运转类项目 47 个，共涉及资金 1525.80 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

组织对“春节慰问费用”“慰问易地安置离休干部”等 49 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 1525.80 万元。从评价情况来看，基本完成预期绩效目标。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映“春节慰问费用”项目及“慰问易地安置离休干部”项目等 49 个项目绩效自评结果。

1. 春节慰问费用项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，春节慰问费用项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 26.00 万元，执行数为 25.42 万元，完成预算的 97.77%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	春节慰问费用		项目级次	本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市委老干部局本级			金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	26.000000	到位数	26.000000		执行数	25.419995				
	其中:财政资金	26.000000	其中:财政资金	26.000000		其中:财政资金	25.419995			97.77	
	其他	0.000000	其他	0.000000		其他	0.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	做好其他专项支出,保障单位业务开展				完成慰问				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00	%	1	完成	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0.9777	完成	10.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	15.00
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述	保障工作正常开展		保障工作正常开展	完成	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
	预算执行率	预算执行率			10						10.00
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296						

2. 全市离退休干部党建工作交流培训会议项目自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 全市离退休干部党建工作交流培训会议项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 1.54 万元, 执行数为 1.54 万元, 完成预算的 100.00%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	全市离退休干部党建工作交流培训会			项目级次	本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位	万元	
	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
二、预算执行情况	预算数	1.540000	到位数			1.540000	执行数	1.540000				
	其中:财政资金	1.540000	其中:财政资金			1.540000	其中:财政资金	1.540000			100	
	其他	0.000000	其他			0.000000	其他	0.000000				
	年度预期目标						具体完成情况			总体完成率(%)		
三、目标完成情况	做好专项会议工作,保障单位业务开展。					已完成培训交流会					100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	会议出勤率(%)	会议出勤率=实际出勤/应出勤	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00	
		质量指标	会议合格率(%)	会议合格率(%)	15.00	=	90.00	%	1	完成	15.00	
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00	
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	15.00	
		效益指标	社会效益指标	会议内容有效落实	会议内容有效落实	30.00	文字描述	有效落实		有效落实	完成	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00	
	预算执行率	预算执行率			10						10.00	
	自评总分											100
	五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	孙元培				联系电话:	2829296						

3. 组织离退休干部参观考察全市工农业生产项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 组织离退休干部参观考察全市工农业生产项目绩效自评得分为 0 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 1.40 万元, 执行数为 0.00 万元, 完成预算的 0.00%。项目绩效目标完成情况: 未完成年初设定

的各项绩效目标。发现的主要问题及原因是：未开展此项考察。下一步改进措施：根据工作安排情况准确编制预算。

2023年度预算项目绩效自评表													
一、基本情况		项目名称	组织离退休干部参观考察全市工农业项目班次			本级	实施主管单位		203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位	万元	
		预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)			
二、预算执行情况		预算数	1.400000		到位数	1.400000			执行数	0.000000			
		其中:财政资金	1.400000		其中:财政资金	1.400000			其中:财政资金	0.000000			
		其他	0.000000		其他	0.000000			其他	0.000000			
三、目标完成情况		年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
		做好业务调研工作，保障单位业务开展。				未开展				0.00			
四、年度绩效指标完成情况		一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
		产出指标	数量指标	调研完成率	调研完成率	10.00	=	100.00	%	0	未完成	▼	0.00
			质量指标	调研合格率	调研合格率	15.00	=	100.00	%	0	未完成	▼	0.00
			成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0	未完成	▼	0.00
			时效指标	调研完成时限	调研完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		0	未完成	▼	0.00
		效益指标	社会效益指标	意见建议采纳率(%)	被采纳的意见建议数量	30.00	>=	90.00	%	0	未完成	▼	0.00
		满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	0	未完成	▼	0.00
		预算执行率	预算执行率			10							0.00
		自评总分	0.00										
五、存在问题原因及整改措施													
填报人:		孙元培			联系电话:		2829296						

4. 组织召开全市经济社会发展情况半年通报会项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，组织召开全市经济社会发展情况半年通报会项目绩效自评得分为 92.48 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.42 万元，执行数为 0.26 万元，完成预算的 62.38%。项目绩效目标完成情况：基本完成了年初设定的各项绩效目标。发现的主要问题及原因是：会议已开展，节约经费。下一步改进措施：进一步精准编制预算。

2023年度预算项目绩效自评表													
一、基本情况		项目名称	组织召开全市经济社会发展情况半年度项目级次		本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位	万元			
二、预算执行情况		预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)					
		预算数	0.420000	到位数	0.420000		执行数	0.262000					
		其中:财政资金	0.420000	其中:财政资金	0.420000		其中:财政资金	0.262000		62.38			
		其他	0.000000	其他	0.000000		其他	0.000000					
三、目标完成情况		年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
		做好专项工作会议，保障单位业务开展。				已完成会议				92.48			
四、年度绩效指标完成情况		一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
		产出指标	数量指标	会议出勤率（%）	会议出勤率=实际出勤	10.00	=	100.00	%	1	完成	▼	10.00
			质量指标	会议合格率（%）	会议合格率（%）	15.00	=	90.00	%	1	完成	▼	15.00
			成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0.6238	未完成	▼	6.24
			时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	▼	15.00
		效益指标	社会效益指标	会议内容有效落实	会议内容有效落实	30.00	文字描述	有效落实		有效落实	完成	▼	30.00
		满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00
		预算执行率	预算执行率			10							6.24
		自评总分	92.48										
五、存在问题原因及整改措施													
填报人:		孙元培			联系电话:		2829296						

5. 全市老干部工作会议项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，全市老干部工作会议项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.98 万元，执行数为 0.98 万元，完成预算的 100.00%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	全市老干部工作会议		项目级次	本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.980000	到位数		0.980000	执行数		0.980000		
	其中:财政资金	0.980000	其中:财政资金		0.980000	其中:财政资金		0.980000	100	
	其他	0.000000	其他		0.000000	其他		0.000000		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	做好专项工作会议，保障单位业务开展。				已完成会议				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	会议出勤率（%）	会议出勤率=实际出勤÷	10.00	=	100.00 %	1	完成	10.00
		质量指标	会议合格率（%）	会议合格率（%）	15.00	=	90.00 %	1	完成	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00 %	1	完成	10.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日	2023年12月31日	完成	15.00
		效益指标	社会效益指标	会议内容有效落实	会议内容有效落实	30.00	文字描述	有效落实	有效落实	完成
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00 %	1	完成	10.00
	预算执行率	预算执行率			10					10.00
	自评总分	100								
	五、存在问题的原因及整改措施									
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296					

6. 特困离退休干部帮扶经费项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，特困离退休干部帮扶经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 30.00 万元，执行数为 30.00 万元，完成预算的 100.00%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	特困离退休干部帮扶经费		项目级次	本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	30.000000	到位数	30.000000		执行数	30.000000				
	其中:财政资金	30.000000	其中:财政资金	30.000000		其中:财政资金	30.000000		100		
	其他	0.000000	其他			0.000000	0.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	做好其他专项支出,保障单位业务开展				完成帮扶				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00	%	1	完成	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	15.00
		效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述	保障工作正常开展		保障工作正常开展	完成
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
	预算执行率	预算执行率				10					10.00
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296						

7. 重大节日慰问副厅以上一次性专项慰问项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，重大节日慰问副厅以上一次性专项慰问项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 4.35 万元，执行数为 4.35 万元，完成预算的 100.00%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	重大节日慰问副厅以上一次性专项慰问项目			项目级次	本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	4.350000	到位数	4.350000			执行数	4.350000			
	其中:财政资金	4.350000	其中:财政资金	4.350000			其中:财政资金	4.350000			
	其他	0.000000	其他	0.000000			其他	0.000000			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	做好其他专项支出,保障单位业务开展					完成慰问				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00	%	1	完成	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	15.00
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述	保障工作正常开展		保障工作正常开展	完成	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
	预算执行率		预算执行率	10							10.00
	自评总分		100								
	五、存在问题原因及整改措施										
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296						

8. 慰问易地安置离休干部项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，慰问易地安置离休干部项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 13.30 万元，执行数为 13.30 万元，完成预算的 60.40%。项目绩效目标完成情况：基本完成了年初设定的各项绩效目标。发现的主要问题及原因是：易地安置的离休干部减少。下一步改进措施：根据实际情况准确编制预算。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	慰问易地安置离休干部			项目级次	本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	13.300000	到位数		13.300000			执行数	8.033800			
	其中:财政资金	13.300000	其中:财政资金		13.300000			其中:财政资金	8.033800		60.4	
	其他	0.000000	其他		0.000000			其他	0.000000			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	做好其他专项支出,保障单位业务开展					完成易地慰问					92.08	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00	%	1	完成	▼	10.00
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00	%	1	完成	▼	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0.604	未完成	▼	6.04
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述		2023年12月31日	2023年12月31日	完成	▼	15.00
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述		保障工作正常开展	保障工作正常开展	完成	▼	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00
	预算执行率	预算执行率			10							6.04
	自评总分										92.08	
	五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296							

9. 老干部系统业务培训交流会议项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，老干部系统业务培训交流会议项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 0.94 万元，执行数为 0.93 万元，完成预算的 99.32%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	老干部系统业务培训交流会议			项目级次	本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)		
	预算数	0.940000	到位数		0.940000	执行数		0.933600				
	其中:财政资金	0.940000	其中:财政资金		0.940000	其中:财政资金		0.933600	99.32			
	其他	0.000000	其他		0.000000	其他		0.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
做好专项会议工作,保障单位业务开展。					完成交流会议				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
	产出指标	数量指标	会议出勤率(%)	会议出勤率=实际出勤人数/应出勤人数	10.00	=	100.00 %	1	完成	▼	10.00	
		质量指标	会议合格率(%)	会议合格率(%)	15.00	=	90.00 %	1	完成	▼	15.00	
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00 %	0.9932	完成	▼	10.00	
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述		2023年12月31日	2023年12月31日	完成	▼	15.00
	效益指标	社会效益指标	会议内容有效落实	会议内容有效落实	30.00	文字描述		有效落实	有效落实	完成	▼	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00 %	1	完成	▼	10.00	
	预算执行率	预算执行率			10						10.00	
	自评总分										100	
	五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296							

10. 市直无工资收入的离休干部遗属生活补助项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，老市直无工资收入的离休干部遗属生活补助项目绩效自评得分为 97.14 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 138.00 万元，执行数为 118.33 万

元，完成预算的 85.74%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表																							
一、基本情况		项目名称		市直无工资收入的离休干部遗属生活补助		项目级次		本级		实施主管单位		203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位		万元							
二、预算执行情况		预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)												
		预算数		138.000000		到位数		138.000000		执行数		118.327000		85.74									
		其中:财政资金		138.000000		其中:财政资金		138.000000		其中:财政资金		118.327000											
		其他		0.000000		其他		0.000000		其他		0.000000											
三、目标完成情况		年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)											
		做好其他专项支出,保障单位业务开展					完成补助发放					97.14											
四、年度绩效指标完成情况		一级指标		二级指标		三级指标		指标说明		指标分值		预期指标值			单项指标实际完成值		单项指标完成情况		自评得分				
		产出指标		数量指标		工作完成率(%)		补助离休干部遗属人数		10.00		=		119.00		人次		119		完成		10.00	
				质量指标		工作合格率(%)		补助离休干部遗属生活		15.00		=		100.00		%		1		完成		15.00	
				成本指标		预算执行率		补助离休干部遗属生活		10.00		≥		90.00		%		0.8574		未完成		8.57	
				时效指标		完成时限		补助离休干部遗属生活		15.00		文字描述				2023年12月31日		2023年12月31日		完成		15.00	
		效益指标		社会效益指标		保障工作正常开展		对离休干部遗属生活质		30.00		文字描述				效果显著		效果显著		完成		30.00	
		满意度指标		服务对象满意度		服务对象满意度		补助离休干部遗属对发		10.00		≥		90.00		%		1		完成		10.00	
		预算执行率		预算执行率						10												8.57	
自评总分		97.14																					
五、存在问题原因及整改措施																							
填报人:		孙元培					联系电话:		2829296														

11. 印刷费项目自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 印刷费项目绩效自评得分为 100.00 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 1.00 万元, 执行数为 0.99 万元, 完成预算的 99.51%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表																					
一、基本情况		项目名称		印刷费		项目级次		本级		实施主管单位		203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位		万元					
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况				资金执行情况				预算执行进度(%)								
	预算数		1.000000		到位数		1.000000		执行数		0.995100										
	其中:财政资金		1.000000		其中:财政资金		1.000000		其中:财政资金		0.995100		99.51								
	其他		0.000000		其他		0.000000		其他		0.000000										
三、目标完成情况	年度预期目标						具体完成情况						总体完成率(%)								
	做好专项印刷,保障单位业务开展						完成印刷						100.00								
四、年度绩效指标完成情况	一级指标		二级指标		三级指标		指标说明		指标分值		预期指标值			单项指标实际完成值		单项指标完成情况		自评得分			
	产出指标		数量指标		印刷执行率(%)		印刷执行率(%)		10.00		= 100.00 %			1		完成		10.00			
			质量指标		印刷合格率(%)		印刷合格率(%)		15.00		= 100.00 %			1		完成		15.00			
			成本指标		预算执行率		预算执行率		10.00		>= 90.00 %			0.9951		完成		10.00			
			时效指标		完成时限		完成时限		15.00		文字描述			2023年12月31日		2023年12月31日		完成		15.00	
	效益指标		社会效益指标		满足业务开展需求		满足业务开展需求		30.00		文字描述			满足业务开展需求		满足业务开展需求		完成		30.00	
	满意度指标		服务对象满意度		服务对象满意度		服务对象满意度		10.00		>= 90.00 %			1		完成		10.00			
	预算执行率		预算执行率						10										10.00		
	自评总分												100								
五、存在问题原因及整改措施																					
填报人:		孙元培				联系电话:		2829296													

12. 重大节日及住院慰问项目自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 重大节日及住院慰问项目绩效自评得分为 100.00 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 12.00 万元,

执行数为 11.90 万元，完成预算的 99.16%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	重大节日及住院慰问		项目级次	本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位	万元		
	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
二、预算执行情况	预算数	12.000000	到位数	12.000000		执行数	11.899000					
	其中:财政资金	12.000000	其中:财政资金	12.000000		其中:财政资金	11.899000		99.16			
	其他	0.000000	其他	0.000000		其他	0.000000					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	做好其他专项支出,保障单位业务开展				完成慰问				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00	%	1	完成	▼	10.00
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00	%	1	完成	▼	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0.9916	完成	▼	10.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述		2023年12月31日	2023年12月31日	完成	▼	15.00
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述		保障工作正常开展	保障工作正常开展	完成	▼	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00
	预算执行率	预算执行率			10							10.00
	自评总分											100
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296							

13. 重阳节活动经费项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，重大节日及住院慰问项目绩效自评得分为 100.00 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1.19 万元，执行数为 1.16 万元，完成预算的 97.87%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	重阳节活动经费			项目级次	本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位	万元	
	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
二、预算执行情况	预算数	1.190000			到位数	1.190000		执行数	1.164675			
	其中:财政资金	1.190000			其中:财政资金	1.190000		其中:财政资金	1.164675 97.87			
	其他	0.000000			其他	0.000000		其他	0.000000			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)		
	做好专项会议工作，保障单位业务开展。					完成重阳节活动				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	会议出勤率（%）	会议出勤率=实际出勤	10.00	=	100.00	%	1	完成	▼	10.00
		质量指标	会议合格率（%）	会议合格率（%）	15.00	=	90.00	%	1	完成	▼	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0.9787	完成	▼	10.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述		2023年12月31日	2023年12月31日	完成	▼	15.00
	效益指标	社会效益指标	会议内容有效落实	会议内容有效落实	30.00	文字描述		有效落实	有效落实	完成	▼	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00
	预算执行率	预算执行率			10							10.00
	自评总分	100										
	五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	孙元培				联系电话:	2829296						

14. 一次性购买国产一体机一台项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，一次性购买国产一体机一台项目绩效自评得分为 96 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.65 万

元，执行数为 0.52 万元，完成预算的 80.00%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	一次性购买国产一体机一台		项目级次	本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位	万元	
	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
二、预算执行情况	预算数	0.650000		到位数	0.650000		执行数	0.520000			
	其中:财政资金	0.650000		其中:财政资金	0.650000		其中:财政资金	0.520000		80	
	其他	0.000000		其他	0.000000		其他	0.000000			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	做好购置各种等工作,保障单位业务发展				已完成购买				96.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	设备和专用材料购置	设备和专用材料购置完	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
		质量指标	验收合格率	验收合格率=验收合格数/验收总数	15.00	=	100.00	%	1	完成	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0.8	未完成	8.00
		时效指标	购置完成时限	购置完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	15.00
	效益指标	社会效益指标	提升公共服务水平	购置对公共服务水平的	30.00	文字描述	有所提升		有所提升	完成	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
	预算执行率	预算执行率			10						8.00
	自评总分	96									
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296						

15. 基层关心下一代专兼职干部的业务经验进行交流培训项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，慰问基层先进“五老”典型代表、关爱帮扶留守儿童及特殊群体青少年项目绩效自评得分为 87.64 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 3.00 万元，执行数为 1.15 万元，完成预算的 38.23%。项目绩效目标完成情况：基本完成了年初设定的各项绩效目标。发现的主要问题及原因是：关工委机构调整，部分交流培训活动暂缓开展。下一步改进措施：根据机构调整情况准确编制预算。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	基层关心下一代专兼职干部的业务经费			项目级次	本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市市委老干部局本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	3.000000	到位数	3.000000			执行数	1.147000				
	其中:财政资金	3.000000	其中:财政资金	3.000000			其中:财政资金	1.147000		38.23		
	其他	0.000000	其他	0.000000			其他	0.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	目标内容1					1					87.64	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	培训出勤率（%）	培训出勤率（%）	10.00	=	100.00		1	完成	10.00	
		质量指标	培训合格率	培训合格率	15.00	=	100.00		1	完成	15.00	
		成本指标	预算执行率（%）	预算执行率（%）	10.00	≥	90.00		0.3823	未完成	3.82	
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述		2023年12月31日	15	完成	15.00	
	效益指标	社会效益指标	培训内容有效落实	培训内容有效落实	30.00	文字描述		培训内容有效落实	30	完成	30.00	
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	文字描述		服务对象满意度	10	完成	10.00	
	预算执行率		预算执行率		10						3.82	
	自评总分											87.64
	五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296							

16. 开展文明交通宣传等方面的相关实践活动项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，开展文明交通宣传等方面的相关实践活动项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 3.50 万元，执行数为 3.50 万元，完成预算的 100.00%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	开展文明交通宣传等方面的相关实践			项目级次	本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	3.500000	到位数			3.500000	执行数			3.500000		
	其中:财政资金	3.500000	其中:财政资金			3.500000	其中:财政资金			3.500000	100	
	其他	0.000000	其他			0.000000	其他			0.000000		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	目标内容1				完成实践活动				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	任务完成率	任务完成率	20.00	=	100.00	%	1	完成	20.00	
		质量指标	合格率	合格率	20.00	=	100.00	%	1	完成	20.00	
		成本指标	预算执行率（%）	预算执行率（%）	10.00	≥	90.00	%	1	完成	10.00	
		时效指标	完成时限	完成时限	20.00	文字描述		完成时限	1	完成	20.00	
	效益指标	社会效益指标	活动内容有效落实	活动内容有效落实	10.00	文字描述	活动内容有效落实	1	完成	10.00		
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	文字描述	服务对象满意度	1	完成	10.00		
	预算执行率		预算执行率		10						10.00	
	自评总分											100
	五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296							

17. 慰问基层先进“五老”典型代表、关爱帮扶留守儿童及特殊群体青少年项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，慰问基层先进“五老”典型代表、关爱帮扶留守儿童及特殊群体青少年项目绩效自评得分为 80.66 分（绩效自评表

附后）。全年预算数为 3.00 万元，执行数为 0.10 万元，完成预算的 3.33%。项目绩效目标完成情况：基本完成了年初设定的各项绩效目标。发现的主要问题及原因是：关工委机构调整，部分慰问暂缓开展。下一步改进措施：根据机构调整情况准确编制预算。

2023年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	慰问基层先进“五老”典型代表、关工委项目级次			本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)	
	预算数	3.000000	到位数		3.000000	执行数		0.100000		
	其中:财政资金	3.000000	其中:财政资金		3.000000	其中:财政资金		0.100000	3.33	
	其他	0.000000	其他		0.000000	其他		0.000000		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	做好其他专项支出,保障单位业务开展				完成慰问				80.66	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00 %	1	完成	10.00
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00 %	1	完成	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00 %	0.0333	未完成	0.33
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日	2023年12月31日	完成	15.00
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述	保障工作正常开展	保障工作正常开展	完成	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00 %	1	完成	10.00
	预算执行率	预算执行率			10					0.33
	自评总分									80.66
	五、存在问题原因及整改措施									
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296					

18. 五老工作站建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，五老工作站建设项目绩效自评得分为 0.00 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10.00 万元，执行数为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。项目绩效目标完成情况：未完成年初设定的各项绩效目标。发现的主要问题及原因是：关工委机构调整，部分慰问暂缓开展。下一步改进措施：根据机构调整情况准确编制预算。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	五老工作站建设		项目级次	本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市市委老干部局本级		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)		
	预算数	10.000000	到位数	10.000000		执行数	0.000000					
	其中:财政资金	10.000000	其中:财政资金	10.000000		其中:财政资金	0.0000000					
	其他	0.000000	其他	0.000000		其他	0.000000					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	做好其他专项支出,保障单位业务开展				未开展				0.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00	%	0	未完成	0.00	
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00	%	0	未完成	0.00	
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0	未完成	0.00	
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		0	未完成	0.00	
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作顺利开展	30.00	文字描述	保障工作正常开展		0	未完成	0.00	
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	0	未完成	0.00	
	预算执行率	预算执行率			10						0.00	
	自评总分											0.00
	五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296							

19. 全市关工委系统专职人员参加中关工委、省关工委专职干部参加中关工委、省关工委专职干部培训项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，全市关工委系统专职人员参加中关工委、省关工委专职干部参加中关工委、省关工委专职干部培训项目绩效自评得分为 87.74 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2.00 万元，执行数为 0.77 万元，完成预算的 38.72%。项目绩效目标完成情况：未完成年初设定的各项绩效目标。发现的主要问题及原因是：关工委机构调整，部分培训项目暂缓开展。下一步改进措施：根据机构调整情况准确编制预算。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	全市关工委系统专职人员参加关工委项目级次			本级	实施主管单位			203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况				预算执行进度(%)		
	预算数	2.000000	到位数	2.000000			执行数	0.774320				
	其中:财政资金	2.000000	其中:财政资金	2.000000			其中:财政资金	0.774320		38.72		
	其他	0.000000	其他	0.000000			其他	0.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	做好业务调研工作，保障单位业务开展。					按工作安排完成					87.74	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	调研完成率	调研完成率	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00	
		质量指标	调研合格率	调研合格率	15.00	=	100.00	%	1	完成	15.00	
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0.3872	未完成	3.87	
		时效指标	调研完成时限	调研完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	15.00	
	效益指标	社会效益指标	意见建议采纳率(%)	被采纳的意见建议数量	30.00	>=	90.00	%	1	完成	30.00	
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00	
	预算执行率	预算执行率			10						3.87	
	自评总分										87.74	
	五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	孙元培			联系电话:	8289296							

20. 关工委老领导节日慰问；生病、住院的慰问项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，关工委老领导节日慰问；生病、住院的慰问项目绩效自评得分为 81.38 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 3.00 万元，执行数为 0.21 万元，完成预算的 6.93%。项目绩效目标完成情况：基本完成了年初设定的各项绩效目标。发现的主要问题及原因是：关工委机构调整，部分慰问暂缓开展。下一步改进措施：根据机构调整情况准确编制预算。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	关工委老领导节日慰问；生病、住院的慰问项目			项目级次	本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位	万元	
	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
二、预算执行情况	预算数	3.000000	到位数			3.000000	执行数			0.207955		
	其中:财政资金	3.000000	其中:财政资金			3.000000	其中:财政资金			0.207955	6.93	
	其他	0.000000	其他			0.000000	其他			0.000000		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	做好其他专项支出,保障单位业务开展				按工作计划完成慰问				81.38			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00	%	1	完成	▼	10.00
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00	%	1	完成	▼	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0.0693	未完成	▼	0.69
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	▼	15.00
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述	保障工作正常开展		保障工作正常开展	完成	▼	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00
	预算执行率	预算执行率										0.69
	自评总分											81.38
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296							

21. 主题教育活动（贯彻党的二十大精神传承红色基因相关活动）目自评情况：根据年初设定的绩效目标，重大节日慰问及日常活动经费项目绩效自评得分为 77.14 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 20.00 万元，执行数为 10.15 万元，完成预算的 50.73%。项目绩效目标完成情况：基本完成了年初设定的各项绩效目标。发现的主要问题及原因是：关工委机构调整，部分慰问暂缓开展。下一步改进措施：根据机构调整情况准确编制预算。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	主题教育系列活动（贯彻二十大精神）项目级次			本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)			
	预算数	20.000000	到位数		20.000000	执行数	10.146100					
	其中:财政资金	20.000000	其中:财政资金		20.000000	其中:财政资金	10.146100		50.73			
	其他	0.000000	其他		0.000000	其他	0.000000					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
目标内容1					完成部分活动				77.14			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
	产出指标	数量指标	工作完成率	工作完成率	10.00	=	100.00	%	0.6	未完成	▼	6.00
		质量指标	工作合格率	工作合格率	15.00	=	100.00	%	1	完成	▼	15.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述		2023.12.31	2023.12.31	未完成	▼	6.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	≥	90.00	%	0.5073	未完成	▼	5.07
		效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述		保障工作正常开展	保障工作正常开展	完成	▼
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	文字描述		服务对象满意度	服务对象满意度	完成	▼	10.00
	预算执行率	预算执行率			10						5.07	
	自评总分	77.14										
	五、存在问题原因及整改措施											
完成率低，严格执行工作计划及预算安排												
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296							

22. 基层青少年演讲、竞赛、交流学习等活动项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，基层青少年演讲、竞赛、交流学习等活动项目绩效自评得分为 76.24 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 5.50 万元，执行数为 0.34 万元，完成预算的 6.21%。项目绩效目标完成情况：基本完成了年初设定的各项绩效目标。发现的主要问题及原因是：关工委机构调整，部分慰问暂缓开展。下一步改进措施：根据机构调整情况准确编制预算。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	基层青少年演讲、竞赛、交流学习等			项目级次	本级	实施主管单位	203001 - 中共唐山市委老干部局本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	5.500000	到位数	5.500000			执行数	0.341280				
	其中:财政资金	5.500000	其中:财政资金	5.500000			其中:财政资金	0.341280		6.21		
	其他	0.000000	其他	0.000000			其他	0.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)		
	目标内容1					按工作计划完成活动					76.24	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
	产出指标	数量指标	各项工作完成率	各项工作完成率	10.00	=	100.00 %	1	完成	▼	10.00	
		质量指标	工作合格率	工作合格率	15.00	=	100.00 %	1	完成	▼	15.00	
		时效指标	完成时限	完成时限	10.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	▼	10.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	15.00	≥	90.00 %	0.621	未完成	▼	0.62	
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述	保障工作正常开展		保障工作正常开展	完成	▼	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	90.00	服务对象满意度	服务对象满意度	完成	▼	10.00
	预算执行率	预算执行率			10						0.62	
	自评总分											76.24
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296							

23. 办公设备购置项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，办公设备购置项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评

表附后）。全年预算数为 16.17 万元，执行数为 15.39 万元，完成预算的 95.21%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	办公设备购置		项目级次	本级	实施主管单位	203003 - 唐山市老年大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	16.167100	到位数		16.167100	执行数		15.392600			
	其中:财政资金	16.167100	其中:财政资金		16.167100	其中:财政资金		15.392600	95.21		
	其他	0.000000	其他		0.000000	其他		0.000000			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	做好购置各种等工作,保障单位业务发展				已完成购置				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	设备和专用材料购置	设备和专用材料购置完	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
		质量指标	验收合格率	验收合格率=验收合格数/验收总数	15.00	=	100.00	%	1	完成	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0.95	完成	10.00
		时效指标	购置完成时限	购置完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		1	完成	15.00
	效益指标	社会效益指标	提升公共服务水平	购置对公共服务水平的	30.00	文字描述	有所提升		1	完成	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
	预算执行率		预算执行率		10						10.00
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:		孙元培		联系电话:		2829296					

24. 办公设备维护维修及耗材项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，办公设备维护维修及耗材项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 15.50 万元，执行数为 15.50 万元，完成预算的 100.00%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	办公设备维护维修及耗材		项目级次	本级	实施主管单位	203003 - 唐山市老年大学			金额单位	万元
	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
二、预算执行情况	预算数	15.500000	到位数	15.500000		执行数	15.500000				
	其中:财政资金	15.500000	其中:财政资金	15.500000		其中:财政资金	15.500000			100	
	其他	0.000000	其他	0.000000		其他	0.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	做好其他专项支出,保障单位业务开展				完成维护与采购				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00	%	1	完成	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	15.00
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述	保障工作正常开展		保障工作正常开展	完成	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00	
	预算执行率		预算执行率			10					10.00
自评总分											100
五、存在扣减原因及整改措施											
填报人:		孙元培		联系电话:		2829296					

25. 短信群发费用项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，短信群发费用项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评

表附后）。全年预算数为 0.50 万元，执行数为 0.50 万元，完成预算的 100.00%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	短信群发费用			项目级次	本级	实施主管单位	203003 - 唐山市老年大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.500000	到位数	0.500000			执行数	0.500000				
	其中:财政资金	0.500000	其中:财政资金	0.500000			其中:财政资金	0.500000		100		
	其他	0.000000	其他	0.000000			其他	0.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	做好其他专项支出,保障单位业务开展					工作已完成					100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00	%	1	完成	▼	10.00
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00	%	1	完成	▼	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	▼	15.00
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述	保障工作正常开展		保障工作正常开展	完成	▼	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00
	预算执行率	预算执行率			10							10.00
	自评总分											100
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296							

26. 防疫消毒用品项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，短信群发费用项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 3.00 万元，执行数为 3.00 万元，完成预算的 100.00%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	防疫消毒用品			项目级次	本级	实施主管单位	203003 - 唐山市老年大学		金额单位	万元	
	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
二、预算执行情况	预算数	3.000000	到位数	3.000000			执行数	3.000000				
	其中:财政资金	3.000000	其中:财政资金	3.000000			其中:财政资金	3.000000			100	
	其他	0.000000	其他	0.000000			其他	0.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	做好其他专项支出,保障单位业务开展				已完成防疫消毒				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值				单位(文字描述)	
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00	%	1	完成	▼	10.00
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00	%	1	完成	▼	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	▼	15.00
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述	保障工作正常开展		保障工作正常开展	完成	▼	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00
	预算执行率	预算执行率			10							10.00
自评总分											100	
五、存在问题的原因及整改措施												
填报人:		孙元培			联系电话:		2829296					

27. 公共责任险项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，公共责任险项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附

后）。全年预算数为 3.00 万元，执行数为 3.00 万元，完成预算的 100.00%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	公共责任险			项目级次	本级	实施主管单位	203003 - 唐山市老年大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	3.000000	到位数		3.000000	执行数	3.000000					
	其中:财政资金	3.000000	其中:财政资金		3.000000	其中:财政资金	3.000000		100			
	其他	0.000000	其他			0.000000	其他		0.000000			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	做好其他专项支出,保障单位业务开展					完成保险缴纳					100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00	%	1	完成	▼	10.00
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00	%	1	完成	▼	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	▼	15.00
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述	保障工作正常开展		保障工作正常开展	完成	▼	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00
	预算执行率		预算执行率		10							10.00
	自评总分		100									
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	孙元培				联系电话:	2829296						

28. 深入基层宣传慰问演出和期末成果展表彰奖励优秀教师等项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，深入基层宣传慰问演出和期末成果展表彰奖励优秀教师等项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 3.50 万元，执行数为 3.47 万元，完成预算的 99.05%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	深入基层宣传慰问演出和期末成果展等项目级次			本级	实施主管单位		203003 - 唐山市老年大学		金额单位	万元	
	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况				预算执行进度(%)		
二、预算执行情况	预算数	3.500000	到位数			3.500000	执行数			3.466700		
	其中:财政资金	3.500000	其中:财政资金			3.500000	其中:财政资金			3.466700	99.05	
	其他	0.000000	其他			0.000000	其他			0.000000		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况					总体完成率(%)		
	做好其他专项支出,保障单位业务开展				已完成演出					100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00	%	1	完成	▼	10.00
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00	%	1	完成	▼	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	▼	15.00
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述	保障工作正常开展		保障工作正常开展	完成	▼	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00
	预算执行率	预算执行率				10						10.00
自评总分		100										
五、存在问题和原因及整改措施												
填报人:		孙元培			联系电话:		2829296					

29. 老年大学网路运行维护费项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，老年大学网路运行维护费项目绩效自评得分为 96.44 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 5.60 万元，执行数为 4.61 万元，完成预算的 82.24%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况											
二、预算执行情况	项目名称	老年大学网路运行维护费		项目级次	本级	实施主管单位	203003 - 唐山市老年大学		金额单位	万元	
	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	5.600000	到位数	5.600000		执行数	4.605419				
	其中:财政资金	5.600000	其中:财政资金	5.600000		其中:财政资金	4.605419		82.24		
	其他	0.000000	其他			0.000000	其他	0.000000			
三、目标完成情况											
年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)		
主要用于网络信息系统运行维护支出					已完成网络维护				96.44		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	网络运行维护覆盖率	网络运行维护覆盖率(	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
		质量指标	验收合格合格率(%)	验收合格合格率(%)	15.00	=	100.00	%	1	完成	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0.8224	完成	8.22
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述		2023年12月31日	2023年12月31日	完成	15.00
	效益指标	经济效益指标	设备使用率(%)	设备使用率(%)	30.00	>=	90.00	%	1	完成	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
	预算执行率		预算执行率			10					8.22
	自评总分		96.44								
	五、存在问题原因及整改措施										
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296						

30. 学习外地先进办学经验项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，学习外地先进办学经验项目绩效自评得分为 0 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.50 万元，执行数为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。项目绩效目标完成情况：未完成年初设定的各项绩效目标。发现的主要问题及原因是：未开展此项学习考察。下一步改进措施：根据工作安排情况准确编制预算。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	学习外地先进办学经验		项目级次	本级	实施主管单位	203003 - 唐山市老年大学		金额单位	万元		
	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
二、预算执行情况	预算数	0.500000	到位数	0.500000		执行数	0.000000					
	其中:财政资金	0.500000	其中:财政资金	0.500000		其中:财政资金	0.000000		0.000000			
	其他	0.000000	其他	0.000000		其他	0.000000		0.000000			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	做好业务调研工作，保障单位业务开展。				未完成				0.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
	产出指标	数量指标	调研完成率	调研完成率	10.00	=	100.00	%	0	未完成	▼	0.00
		质量指标	调研合格率	调研合格率	15.00	=	100.00	%	0	未完成	▼	0.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0	未完成	▼	0.00
		时效指标	调研完成时限	调研完成时限	15.00	文字描述		2023年12月31日	0	未完成	▼	0.00
	效益指标	社会效益指标	意见建议采纳率(%)	被采纳的意见建议数量	30.00	>=	90.00	%	null	未完成	▼	0.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	null	未完成	▼	0.00
	预算执行率		预算执行率		10							0.00
	自评总分											0.00
	五、存在问题原因及整改措施											
填报人:		孙元培		联系电话:		2829296						

31. 学员证费项目自评情况:根据年初设定的绩效目标，学员证费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.80 万元，执行数为 0.80 万元，完成预算的 100.00%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表													
一、基本情况	项目名称	学员证费		项目级次	本级	实施主管单位	203003 - 唐山市老年大学		金额单位	万元			
	预算安排情况(调整后)		资金到位情况				资金执行情况		预算执行进度(%)				
二、预算执行情况	预算数	0.800000	到位数			0.800000	执行数			0.800000			
	其中:财政资金	0.800000	其中:财政资金			0.800000	其中:财政资金			0.800000	100		
	其他	0.000000	其他			0.000000	其他			0.000000			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)				
	做好其他专项支出,保障单位业务开展				完成学员证制作				100.00				
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分			
						符号	值				单位(文字描述)		
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)		10.00	=	100.00	%	1	完成	▼	10.00
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)		15.00	=	100.00	%		完成	▼	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率		10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00
		时效指标	完成时限	完成时限		15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	▼	15.00
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展		30.00	文字描述	保障工作正常开展		保障工作正常开展	完成	▼	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度		10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00
	预算执行率	预算执行率				10							10.00
自评总分											100		
五、存在问题原因及整改措施													
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296								

32. 老年大学业务活动经费（印刷）项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，老年大学业务活动经费（印刷）项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6.00 万元，执行数为 5.95 万元，完成预算的 99.14%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	老年大学业务活动经费（印刷）		项目级次	本级	实施主管单位	203003 - 唐山市老年大学		金额单位	万元	
	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
二、预算执行情况	预算数	6.000000	到位数	6.000000		执行数	5.948240				
	其中:财政资金	6.000000	其中:财政资金	6.000000		其中:财政资金	5.948240		99.14		
	其他	0.000000	其他	0.000000		其他	0.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况					总体完成率(%)	
	做好专项印刷，保障单位业务开展				已完成印刷					100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	印刷执行率（%）	印刷执行率（%）	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
		质量指标	印刷合格率（%）	印刷合格率（%）	15.00	=	100.00	%	1	完成	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述		2023年12月31日	2023年12月31日	完成	15.00
	效益指标	社会效益指标	满足业务开展需求	满足业务开展需求	30.00	文字描述		满足业务开展需求	满足业务开展需求	完成	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
	预算执行率	预算执行率			10						10.00
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296						

33. 招生费用项目自评情况:根据年初设定的绩效目标，招生费用项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1.50 万元，执行数为 1.50 万元，完成预算的 100.00%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	招生费用			项目级次	本级	实施主管单位		203003 - 唐山市老年大学		金额单位	万元
	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况				预算执行进度(%)		
	预算数	1.500000	到位数	1.500000			执行数		1.500000			
二、预算执行情况	其中:财政资金		1.500000			其中:财政资金		1.500000		100		
	其他		0.000000			其他		0.000000				
	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
三、目标完成情况	做好其他专项支出,保障单位业务开展					完成招生					100.00	
	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
四、年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00	
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00	%	1	完成	15.00	
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00	
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述		2023年12月31日	2023年12月31日	完成	15.00	
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述		保障工作正常开展	保障工作正常开展	完成	30.00	
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00	
	预算执行率	预算执行率			10						10.00	
	自评总分											100
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:		孙元培			联系电话:		2829296					

34. 组织教师外出采风、慰问生病教师项目自评情况:根据年初设定的绩效目标，组织教师外出采风、慰问生病教师项目绩效自评得分为 92.68 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.28 万元,执行数为 0.28 万元，完成预算的 63.41%。项目绩效目标完成情况：基本完成了年初设定的各项绩效目

标。发现的主要问题及原因是：外出采风活动减少。下一步改进措施：根据实际工作情况准确编制预算。

2023年度预算项目绩效自评表																						
一、基本情况		项目名称		组织教师外出采风、慰问生药教师		项目级次		本级		实施主管单位		203003 - 唐山市老年大学		金额单位		万元						
二、预算执行情况		预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)											
		预算数		0.280000		到位数		0.280000		执行数		0.177560		63.41								
		其中:财政资金		0.280000		其中:财政资金		0.280000		其中:财政资金		0.177560										
		其他		0.000000		其他		0.000000		其他		0.000000										
三、目标完成情况		年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)										
		做好其他专项支出,保障单位业务开展					已完成慰问					92.68										
四、年度绩效指标完成情况		一级指标		二级指标		三级指标		指标说明		指标分值		预期指标值			单项指标实际完成值		单项指标完成情况		自评得分			
		产出指标		数量指标		工作完成率(%)		工作完成率(%)		10.00		= 100.00 %			1		完成		10.00			
				质量指标		工作合格率(%)		工作合格率(%)		15.00		= 100.00 %			1		完成		15.00			
				成本指标		预算执行率		预算执行率		10.00		>= 90.00 %			0.6341		未完成		6.34			
				时效指标		完成时限		完成时限		15.00		文字描述			2023年12月31日		2023年12月31日		完成		15.00	
		效益指标		社会效益指标		保障工作正常开展		保障工作正常开展		30.00		文字描述			保障工作正常开展		保障工作正常开展		完成		30.00	
		满意度指标		服务对象满意度		服务对象满意度		服务对象满意度		10.00		>= 90.00 %			1		完成		10.00			
		预算执行率		预算执行率						10										6.34		
自评总分												92.68										
五、存在问题原因及整改措施																						
填报人:		孙元培				联系电话:		2829296														

35. 报刊订阅、快件邮电费项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，报刊订阅、快件邮电费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为2.50万元，执行数为2.50万元，完成预算的99.85%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表																			
一、基本情况		项目名称		报刊订阅、快件邮电费		项目级次		本级		实施主管单位		203006 - 唐山市老区建设促进会办公室		金额单位		万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况				资金执行情况				预算执行进度(%)						
	预算数		2.5000000		到位数		2.5000000		执行数		2.496352								
	其中:财政资金		2.5000000		其中:财政资金		2.5000000		其中:财政资金		2.496352		99.85						
	其他		0.0000000		其他		0.0000000		其他		0.0000000								
三、目标完成情况	年度预期目标						具体完成情况						总体完成率(%)						
	做好工作宣传，保障单位业务开展。						完成订阅						100.00						
四、年度绩效指标完成情况	一级指标		二级指标		三级指标		指标说明		指标分值		预期指标值			单项指标实际完成值		单项指标完成情况		自评得分	
	产出指标	数量指标		宣传覆盖率（%）		宣传覆盖率（%）		10.00		=	100.00		%	1	完成		▼	10.00	
		质量指标		宣传完成率（%）		宣传完成率（%）		15.00		=	100.00		%	1	完成		▼	15.00	
		成本指标		预算执行率		预算执行率		10.00		>=	90.00		%	0.9985	完成		▼	10.00	
		时效指标		完成时限		完成时限		15.00		文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成		▼	15.00		
	效益指标		社会效益指标		宣传影响力		宣传影响力		30.00		文字描述	有所提升		有所提升	完成		▼	30.00	
	满意度指标		服务对象满意度		服务对象满意度		服务对象满意度		10.00		>=	90.00		%	1	完成		▼	10.00
	预算执行率		预算执行率						10										10.00
	自评总分												100						
五、存在问题原因及整改措施																			
填报人:		孙元培				联系电话:		2829296											

36. 革命老区建设资金项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，革命老区建设资金项目绩效自评得分为100分(绩效自评表附后)。全年预算数为960.00万元，执行数为960.00

万元，完成预算的 100.00%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表																						
一、基本情况	项目名称		革命老区建设资金		项目级次		本级		实施主管单位		203006 - 唐山市老区建设促进会办公室		金额单位		万元							
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况				资金执行情况				预算执行进度(%)									
	预算数		960.000000		到位数				960.000000		执行数		960.000000									
	其中:财政资金		960.000000		其中:财政资金				960.000000		其中:财政资金		960.000000		100							
	其他		0.000000		其他				0.000000		其他		0.000000									
三、目标完成情况	年度预期目标						具体完成情况						总体完成率(%)									
	做好其他专项支出,保障单位业务开展						全部完成						100.00									
四、年度绩效指标完成情况	一级指标		二级指标		三级指标		指标说明		指标分值		预期指标值			单项指标实际完成值		单项指标完成情况		自评得分				
	产出指标		数量指标		工作完成率(%)		老区重点帮扶村中安排		10.00		=		300.00		个		300		完成		10.00	
			质量指标		工作合格率(%)		老区重点帮扶村中安排		15.00		=		100.00		%		1		完成		15.00	
			成本指标		预算执行率		老区重点帮扶村中安排		10.00		>=		100.00		%		1		完成		10.00	
			时效指标		完成时限		老区重点帮扶村中安排		15.00		文字描述				2023年12月31日		2023年12月31日		完成		15.00	
	效益指标		经济效益指标		业务收入		老区经济收入增加		30.00		文字描述				80万元		80万元		完成		30.00	
			满意度指标		服务对象满意度		服务对象满意度		老区重点帮扶受益人满		10.00		>=		90.00		%		1		完成	
			预算执行率						10												10.00	
			自评总分																		100	
	五、存在问题原因及整改措施																					
填报人:		孙元培				联系电话:		2829296														

37. 全市老区建设现场观摩会项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，全市老区建设现场观摩会项目绩效自评得分为 0.00 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.85 万元，执行数为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。项目绩效目标完成情况：未完成年初设定的各项绩效目标。发现的主要问题及原因是：未开观摩会。下一步改进措施：根据工作安排情况准确编制预算。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	全市老区建设现场观摩会		项目级次	本级	实施主管单位	203006 - 唐山市老区建设促进会办公室		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.850000	到位数			0.850000	执行数			0.000000	
	其中:财政资金	0.850000	其中:财政资金			0.850000	其中:财政资金			0.000000	0
	其他	0.000000	其他			0.000000	其他			0.000000	
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况					总体完成率(%)	
	做好专项会议工作,保障单位业务开展。				未开会					0.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符 号	值 单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	会议出勤率(%)	会议出勤率=实际出勤	10.00	=	100.00	%	0	未完成	0.00
		质量指标	会议合格率(%)	会议合格率(%)	15.00	=	90.00	%	0	未完成	0.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0	未完成	0.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		0	未完成	0.00
	效益指标	社会效益指标	会议内容有效落实	会议内容有效落实	30.00	文字描述	有效落实		0	未完成	0.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	0	未完成	0.00
	预算执行率	预算执行率			10						0.00
	自评总分										0.00
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296						

38. 老区建设日常活动经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，老区建设日常活动经费项目绩效自评得分为 94.74 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6.60 万元，执行数为 4.86 万元，完成预算的 73.67%。项目绩效目标完成情况：未完成年初设定的预算执行率目标。发现的主要问题及原因是：节约了业务委托费。下一步改进措施：根据工作安排情况准确编制预算。

2023年度预算项目绩效自评表																					
一、基本情况		项目名称		老区建设日常活动经费		项目级次		本级		实施主管单位		203006 - 唐山市老区建设促进会办公室	金额单位		万元						
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况				资金执行情况				预算执行进度(%)								
	预算数		6.600000		到位数				6.600000		执行数		4.862225								
	其中:财政资金		6.600000		其中:财政资金				6.600000		其中:财政资金		4.862225		73.67						
	其他		0.000000		其他				0.000000		其他		0.000000								
三、目标完成情况		年度预期目标						具体完成情况						总体完成率(%)							
		做好其他专项支出,保障单位业务开展						日常活动正常开展						94.74							
四、年度绩效指标完成情况		一级指标		二级指标		三级指标		指标说明		指标分值		预期指标值			单项指标实际完成值		单项指标完成情况		自评得分		
		产出指标		数量指标		工作完成率(%)		工作完成率(%)		10.00		=		100.00 %		1		完成		10.00	
				质量指标		工作合格率(%)		工作合格率(%)		15.00		=		100.00 %		1		完成		15.00	
				成本指标		预算执行率		预算执行率		10.00		≥		90.00 %		0.7367		未完成		7.37	
				时效指标		完成时限		完成时限		15.00		文字描述		2023年12月31日		2023年12月31日		完成		15.00	
		效益指标		社会效益指标		保障工作正常开展		保障工作正常开展		30.00		文字描述		保障工作正常开展		保障工作正常开展		完成		30.00	
		满意度指标		服务对象满意度		服务对象满意度		服务对象满意度		10.00		≥		90.00 %		1		完成		10.00	
		预算执行率		预算执行率						10										7.37	
		自评总分																		94.74	
		五、存在问题原因及整改措施																			
填报人:				孙元培		联系电话:		2829296													

39. 全市老区建设工作暨市老促会六届一次理事会议项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，全市老区建设工作暨市老促会六届一次理事会议项目绩效自评得分为 99.43 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.90 万元，执行数为 0.85 万元，完成预算的 94.33%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	全市老区建设工作暨市老促会六届一/项目级次			本级	实施主管单位	203006 - 唐山市老区建设促进会办公室			金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.900000	到位数	0.900000			执行数	0.848972			
	其中:财政资金	0.900000	其中:财政资金	0.900000			其中:财政资金	0.848972 94.33			
	其他	0.000000	其他	0.000000			其他	0.000000			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	做好专项会议工作,保障单位业务开展。				完成会议				99.43		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	会议出勤率(%)	会议出勤率=实际出勤	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
		质量指标	会议合格率(%)	会议合格率(%)	15.00	=	90.00	%	1	完成	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0.9433	完成	10.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	15.00
	效益指标	社会效益指标	会议内容有效落实	会议内容有效落实	30.00	文字描述	有效落实		有效落实	完成	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
	预算执行率	预算执行率			10						9.43
	自评总分										99.43
	五、存在问题原因及整改措施										
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296						

40. 重大节日慰问及日常活动经费项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，重大节日慰问及日常活动经费项目绩效自评得分为 91.14 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 12.30 万元，执行数为 6.85 万元，完成预算的 55.69%。项目绩效目标完成情况：未完成年初设定的预算执行率目标。发现的主要问题及原因是：节约费用。下一步改进措施：根据工作安排情况准确编制预算。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	重大节日慰问及日常活动经费		项目级次	本级	实施主管单位	203006 - 唐山市老区建设促进会办公室		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	12.300000	到位数	12.300000		执行数	6.849538				
	其中:财政资金	12.300000	其中:财政资金	12.300000		其中:财政资金	6.849538			55.69	
	其他	0.000000	其他	0.000000		其他	0.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	做好其他专项支出,保障单位业务开展				完成慰问及日常活动				91.14		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00	%	1	完成	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0.5569	未完成	5.57
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	15.00
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述	保障工作正常开展		保障工作正常开展	完成	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
	预算执行率	预算执行率			10						5.57
	自评总分									91.14	
	五、存在问题原因及整改措施										
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296						

41. 资料印刷费项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，资料印刷费项目绩效自评得分为 99.46 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1.50 万元，执行数为 1.42 万元，完

成预算的 94.59%。完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	资料印刷费		项目级次	本级	实施主管单位	203006 - 唐山市老区建设促进会办公室		金额单位	万元
	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
二、预算执行情况	预算数	1.500000	到位数		1.500000	执行数		1.418800		
	其中:财政资金	1.500000	其中:财政资金		1.500000	其中:财政资金		1.418800	94.59	
	其他	0.000000	其他		0.000000	其他		0.000000		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	做好专项印刷,保障单位业务开展				完成印刷				99.46	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	印刷执行率(%)	印刷执行率(%)	10.00	=	100.00 %	1	完成	10.00
		质量指标	印刷合格率(%)	印刷合格率(%)	15.00	=	100.00 %	1	完成	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00 %	0.9459	完成	10.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日	2023年12月31日	完成	15.00
	效益指标	社会效益指标	满足业务开展需求	满足业务开展需求	30.00	文字描述	满足业务开展需求	满足业务开展需求	完成	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00 %	1	完成	10.00
	预算执行率	预算执行率			10					9.46
	自评总分	99.46								
五、存在问题原因及整改措施										
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296					

42.活动中心大楼财产保险费项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 活动中心大楼财产保险费项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 6.19 万元, 执行数为 6.09 万元, 完成预算的 98.38%。项目绩效目标完成情况: 完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	活动中心大楼财产保险费		项目级次	本级	实施主管单位	203005 - 唐山市老干部活动中心		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	6.190000	到位数	6.190000			执行数	6.089999			
	其中:财政资金	6.190000	其中:财政资金	6.190000			其中:财政资金	6.089999			
	其他	0.000000	其他	0.000000			其他	0.000000			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	做好其他专项支出,保障单位业务开展				已完成保险缴纳				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值				单位(文字描述)
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00	%	1	完成	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	15.00
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述	保障工作正常开展		保障工作正常开展	完成	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
	预算执行率	预算执行率			10						10.00
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296						

43.大楼保洁费项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 大楼保洁费项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 19.10 万元, 执行数为 19.09 万元,

完成预算的 99.93%。项目绩效目标完成情况：完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表													
一、基本情况	项目名称	大楼保洁费		项目级次	本级	实施主管单位		203005 - 唐山市老干部活动中心		金额单位	万元		
	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况					预算执行进度(%)			
二、预算执行情况	预算数	19.100000	到位数	19.100000		执行数		19.086940					
	其中:财政资金	19.100000	其中:财政资金	19.100000		其中:财政资金		19.086940 99.93					
	其他	0.000000	其他	0.000000		其他		0.000000					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况					总体完成率(%)			
	做好其他专项支出,保障单位业务开展				完成大楼保洁					100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分			
						符号	值				单位(文字描述)		
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00	%	1	完成	▼	10.00	
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00	%	1	完成	▼	15.00	
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00	
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述		2023年12月31日		2023年12月31日	完成	▼	15.00
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述		保障工作正常开展		保障工作正常开展	完成	▼	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00	
	预算执行率	预算执行率			10							10.00	
自评总分	100												
五、存在问题原因及整改措施													
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296								

44.活动中心大楼运转费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，大楼保洁费项目绩效自评得分为 95.96 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 260.00 万元，执行数为 207.60 万元，完成预算的 79.85%。项目绩效目标完成情况：完成了年初设定的各项绩效目标。发现的主要问题及原因是：由于节约了水电费及取暖费，预算执行率偏低。下一步改进措施：编制预算时精准预测大楼运转的各项费用。

2023年度预算项目绩效自评表													
一、基本情况		项目名称	活动中心大楼运转费		项目级次	本级	实施主管单位	203005 - 唐山市老干部活动中心		金额单位	万元		
		预算安排情况(调整后)		资金到位情况				资金执行情况		预算执行进度(%)			
二、预算执行情况		预算数	260.000000 到位数				260.000000 执行数		207.600981				
		其中:财政资金	260.000000 其中:财政资金				260.000000 其中:财政资金		207.600981		79.85		
		其他	0.000000 其他				0.000000 其他		0.000000				
三、目标完成情况		年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
		做好其他专项支出,保障单位业务开展				大楼运转正常				95.96			
四、年度绩效指标完成情况		一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
		产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00	%	1	完成	▼	10.00
			质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00	%	1	完成	▼	15.00
			成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0.7985	未完成	▼	7.98
			时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	▼	15.00
		效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述	保障工作正常开展		保障工作正常开展	完成	▼	30.00
		满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	▼	10.00
		预算执行率	预算执行率			10							7.98
		自评总分											95.96
五、存在扣减原因及整改措施													
填报人:		孙元培			联系电话:		2829296						

45. 空调清洗除垢、防腐、预膜项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，空调清洗除垢、防腐、预膜项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 3.58 万元，执行数为 3.58 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	空调清洗除垢、防腐、预膜		项目级次	本级	实施主管单位	203005 - 唐山市老干部活动中心		金额单位	万元	
	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
二、预算执行情况	预算数	3.580000		到位数	3.580000		执行数	3.580000			
	其中:财政资金		3.580000		其中:财政资金	3.580000		其中:财政资金	3.580000		
	其他		0.000000		其他	0.000000		其他	0.000000		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	做好维修、维护工作，保障单位业务开展。				完成空调清洗除垢、防腐、预膜				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值				单位(文字描述)
	产出指标	数量指标	工程量完成率	实际完成工程量占计划	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
		数量指标	设备和专用材料购置	设备和专用材料购置完	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
		质量指标	质量合格率	合格的工程数量占总工	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
	时效指标	维修维护完成时限	维修维护完成时限	10.00	文字描述			2023年12月31日	2023年12月31日	完成	10.00
	效益指标	社会效益指标	安全性	定性指标：对房屋及其	30.00	文字描述		提高安全性保障	提高安全性保障	完成	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
	预算执行率	预算执行率			10						10.00
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296						

46. 老干部文体活动经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，老干部文体活动经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 4.70 万元，执行数为 4.70 万元，完成预算的 99.99%。项目绩效目标完成情况：完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	老干部文体活动经费		项目级次	本级	实施主管单位	203005 - 唐山市老干部活动中心		金额单位	万元
	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
二、预算执行情况	预算数	4.700000	到位数	4.700000			执行数	4.699738		
	其中:财政资金		4.700000	其中:财政资金		4.700000	其中:财政资金	4.699738		
	其他	0.000000	其他	0.000000			其他	0.000000		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	做好其他专项支出,保障单位业务开展				完成文体活动				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	10.00	=	100.00 %	1	完成	10.00
		质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	15.00	=	100.00 %	1	完成	15.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00 %	0.9999	完成	10.00
		时效指标	完成时限	完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日	2023年12月31日	完成	15.00
	效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	30.00	文字描述	保障工作正常开展	保障工作正常开展	完成	30.00
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00 %	1	完成	10.00	
	预算执行率	预算执行率			10					10.00
	自评总分	100								
	五、存在问题原因及整改措施									
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296					

47.其他交通费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，其他交通费自评得分为 94.66 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1.00 万元，执行数为 0.73 万元，完成预算的 73.30%。项目绩效目标完成情况：完成了年初设定的各项绩效目标。发现的主要问题及原因是：由于节约了租车费用，预算执行率偏低。下一步改进措施：编制预算时精准预测大租车费用。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况		项目名称	其他交通费		项目级次	本级	实施主管单位		203005 - 唐山市老干部活动中心		金额单位	万元
		预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)		
二、预算执行情况		预算数	1.000000 到位数		1.000000 执行数				0.733039			
		其中:财政资金	1.000000 其中:财政资金		1.000000 其中:财政资金				0.733039 73.3			
		其他	0.000000 其他		0.000000 其他				0.000000			
三、目标完成情况		年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
		做好业务调研工作，保障单位业务开展。				按工作计划完成租车				94.66		
四、年度绩效指标完成情况		一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
							符号	值				单位(文字描述)
		产出指标	数量指标	调研完成率	调研完成率	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
			质量指标	调研合格率	调研合格率	15.00	=	100.00	%	1	完成	15.00
			成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0.733	未完成	7.33
			时效指标	调研完成时限	调研完成时限	15.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	15.00
		效益指标	社会效益指标	意见建议采纳率（%）	被采纳的意见建议数量	30.00	>=	90.00	%	1	完成	30.00
		满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
		预算执行率	预算执行率			10					7.33	
		自评总分										94.66
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:		孙元培			联系电话:		2829296					

48.活动中心大楼人防通道漏水处理项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，活动中心大楼人防通道漏水处理项目绩效自评得分为 99.48 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 23.00 万元，执行数为 21.80 万元，完成预算的 94.80%。项目绩效目标完成情况：完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	活动中心大楼人防通道漏水处理			项目级次	本级	实施主管单位	203005 - 唐山市老干部活动中心		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数		23.000000		到位数		23.000000		执行数		21.803855	
	其中:财政资金		23.000000		其中:财政资金		23.000000		其中:财政资金		21.803855 94.8	
	其他		0.000000		其他		0.000000		其他		0.000000	
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	做好维修、维护工作，保障单位业务开展。					完成漏水处理					99.48	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	工程量完成率	实际完成工程量占计划	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00	
		数量指标	设备和专用材料购置	设备和专用材料购置完	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00	
		质量指标	质量合格率	合格的工程数量占总工	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00	
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	0.948	完成	10.00	
		时效指标	维修维护完成时限	维修维护完成时限	10.00	文字描述	2023年12月31日	2023年12月31日	完成	10.00		
		效益指标	社会效益指标	安全性	定性指标：对房屋及其	30.00	文字描述	提高安全性保障	提高安全性保障	完成	30.00	
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00	
	预算执行率	预算执行率			10					9.48		
	自评总分	99.48										
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296							

49.活动中心大楼部分设备维保经费项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，活动中心大楼部分设备维保经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为5.80万元，执行数为5.80万元，完成预算的100.00%。

项目绩效目标完成情况：完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	活动中心大楼部分设备维保经费		项目级次	本级	实施主管单位	203005 - 唐山市老干部活动中心		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)		
	预算数	5.800000	到位数		5.800000	执行数	5.800000				
	其中:财政资金	5.800000	其中:财政资金		5.800000	其中:财政资金	5.800000		100		
	其他	0.000000	其他		0.000000	其他	0.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	做好维修、维护工作，保障单位业务开展。				已完成设备维保				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	工程量完成率	实际完成工程量占计划	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
		数量指标	设备和专用材料购置	设备和专用材料购置完	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
		质量指标	质量合格率	合格的工程数量占总工	10.00	=	100.00	%	1	完成	10.00
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
		时效指标	维修维护完成时限	维修维护完成时限	10.00	文字描述	2023年12月31日		2023年12月31日	完成	10.00
		效益指标	社会效益指标	安全性	定性指标：对房屋及其	30.00	文字描述	提高安全性保障		提高安全性保障	完成
	满意度指标	服务对象满意度		服务对象满意度	10.00	>=	90.00	%	1	完成	10.00
	预算执行率	预算执行率			10						10.00
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	孙元培			联系电话:	2829296						

（三）部门评价项目绩效评价结果

无。

十、其他需要说明的情况

1.本部门2023年度政府性基金及国有资本经营无收支

及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表及国有资本经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类企业自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。